

משרד האוצר

פרק א' - דגשים מרכזיים ועיקרי השינויים בהצעת התקציב לשנת 2008

תקציב משרד האוצר לשנת 2008 (סעיפים 05 ו-55) מסתכם ב- 1,924,482 אלפי ש"ח (ברוטו, כולל תקציב הפיתוח). התקציב כולל את משרד האוצר הראשי, רשות המסים ורשות החברות הממשלתיות.

להלן עיקרי השינויים בתקציב משרד האוצר לשנת 2008:

המשרד הראשי

1. תקצוב אגף השכר והסכמי עבודה לשם ביצוע פרויקט מיכון להרחבת מאגר נתוני השכר.
2. תגבור תקציב האגף הבינלאומי בעקבות החלטת הארגון לפיתוח כלכלי (OECD) להזמין את ישראל לנהל מו"מ לקבלת מעמד של חברה מלאה בארגון.
3. תגבור אגף שוק ההון לשם היערכות ליישום רפורמת בכר.

רשות המסים לישראל

במסגרת החלטות הממשלה על תקציב המדינה לשנת 2004, הוחלט לאחד את אגפי המסים במשרד האוצר (אגף מס הכנסה ומיסוי מקרקעין, אגף המכס והמע"מ ושע"מ-שירותי עיבודים ממוכנים) ליחידה אחת. במסגרת זו מונה מנהל אחד לאגפי המסים, אשר הוסמך להפעיל את חוקי המס הרלוונטיים. במהלך שנת 2007 הוקמה ועדה בראשות רוי"ח סוארי לבדיקת המשך יישום התכנית לאיחוד האגפים. הוועדה עתידה למסור את המלצותיה במהלך ספטמבר 2007.

להלן עיקרי הדגשים בתקציב רשות המסים לשנת 2008:

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

1. המשך טיפול בנפגעים ברכוש ונזקים ישירים ועקיפים, כתוצאה מפעולות איבה ולחימה.
2. המשך הקצאת משאבים לפיתוח מערכת סחר חוץ חדשה אשר תקשר בין מערכת היבוא למערכת הייצוא ותייעל את הממשק המקבלי השירותים מהמערכת.
3. הקצאת משאבים להצטרפות לפרויקט ה-CSI שמוביל המכס האמריקאי, ובמסגרתו סחורות אשר מיוצאות מישראל לארצות הברית יעברו בידוק ביטחוני בהתאם לקריטריונים שיקבעו על ידי האמריקאים בנמל המוצא.
4. הקצאת משאבים ליישום החלטת הממשלה על ביצוע בדיקות ביטחוניות בכלדרות האוויר.
5. תקצוב העברת משרדי הרשות בגוש דן למבנה חדש.

בנוסף, נציבות שירות המדינה עברה בהתאם להחלטת הממשלה למשרד ראש הממשלה.

פרק ב' - ניתוח הצעת התקציב

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

1. סה"כ תקציב משרד האוצר על זרועותיו (ברוטו) מסתכם ב- 1,924,482 אלפי ש"ח (סעיפים 05 ו-55).

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

2. התקציב נטו מסתכם ב- 1,611,356 אלפי ש"ח, מזה:

א. תקציב שכר: 1,151,431 אלפי ש"ח.

משרד ראשי – 162,481 אלפי ש"ח.

רשות המסים לישראל – 988,950 אלפי ש"ח.

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 2 + Numbering Style: 1...א, ב...א' ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 19.85 pt + Tab after: 39.7 pt + Indent at: 39.7 pt

ב. תקציב קניות: 421,459 אלפי ש"ח.

משרד ראשי - 91,311 אלפי ש"ח.

רשות המסים לישראל – 320,148 אלפי ש"ח.

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 2 + Numbering Style: 1...א, ב...א' ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 19.85 pt + Tab after: 39.7 pt + Indent at: 39.7 pt

ג. תקציב פיתוח: 38,466 אלפי ש"ח.

משרד ראשי – 11,022 אלפי ש"ח.

רשות המסים לישראל - 18,444 אלפי ש"ח.

רזרבה – 9,000 אלפי ש"ח.

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 2 + Numbering Style: 1...א, ב...א' ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 19.85 pt + Tab after: 39.7 pt + Indent at: 39.7 pt

3. כוח האדם בתקציב:

משרד ראשי – 860 משרות.

רשות המסים לישראל – 5,202 משרות.

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

פרק ג' - תיאור המשרד

משרד האוצר הינו המשרד הכלכלי המרכזי של הממשלה. המשרד אחראי לתכנון המדיניות הכלכלית הכוללת של הממשלה ולביצועה, ובכלל זה ביצוע הפעולות הבאות:

1. הכנת הצעת תקציב המדינה ופיקוח על ביצוע התקציב המאושר.
2. ניהול הכנסות המדינה וגביית המיסים הישירים והעקיפים.
3. קידום השקעות מחוץ לארץ וקיום הקשרים הכלכליים של ממשלת ישראל עם ממשלות זרות.
4. פיקוח על שוק ההון, החיסכון והביטוח.
5. טיפול בחברות ממשלתיות והפרטתן באמצעות רשות החברות.
6. אחזקת יחידות עזר למשרדי הממשלה - בנושאי רכש, רכב, מיכון ודפוס.
7. במשרד הראשי פועלות גם שתי יחידות מטה: יחידת המחקר הכלכלי ויחידת היועץ המשפטי.

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

הפעילות כוללת: איסוף מסמכים רפואיים; תרגומים לגרמנית; הפניה לבדיקות רפואיות; עריכת בחינות להשתייכות לחוג השפה והתרבות הגרמנית; הנפקת תעודת פטירה ואישורי חיים.

ד. טיפול בגמלאות (050105) – 3,629 אלפי ש"ח

- (1) תשלומי הגמלאות לעובדי המדינה מתבצעים לאחר בדיקה, אישור וקביעת הזכאות על ידי הממונה על תחום הגמלאות בחשב הכללי.
- (2) הגמלאות משולמות לפי חוקים שונים, הסכמי שכר, הסכמי עבודה ופסקי - דין, לאחר בדיקת הזכאות ואישור גובה הגמלה במנהלת הגמלאות בחשב הכללי.

מינהל הגמלאות מעביר תשלומי גמלאות לפורשים ולגופים שונים, כמפורט להלן:

- (1) עובדי מדינה ועובדי תאגידים שפרשו לגמלאות ושאייריהם לפי חוק שירות המדינה (גמלאות) (נוסח משולב), תש"ל-1970 והתקנות שהותקנו מכוחו.
- (2) נשיאים, מבקרי המדינה, שרים, שופטים, דיינים, קאדים, נגידי בנק ישראל, מנכ"לים לשעבר ושאייריהם - לפי חוק גמלאות לנושאי משרה ברשויות השלטון, תשכ"ט-1969, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- (3) עובדי ממשלת המנדט לשעבר (פנסיה רגילה ומוגדלת), בהתאם להחלטות ועדת הכספים של הכנסת.
- (4) גמלאי גופים חיצוניים: חברת הדואר, המוסד לביטוח לאומי, רשות השידור ומספנות ישראל על-פי ההסדרים הקיימים עימם.
- (5) השתתפות בתשלומי גמלה, לפי הסכמים ל"רציפות זכויות", של מי שעברו משירות המדינה למקומות עבודה אחרים שבהם משולמת פנסיה מקרנות מיוחדות, או מי שעברו ממקומות עבודה אחרים לשירות המדינה - בעבור אותן השנים שבהן עבדו בשירות המדינה.
- (6) השתתפות בדמי גמלה ל"מבטחים", "קרן גמלאות מרכזית" ו"גלעד" בעבור תשלומי קצבה למורים בבתי ספר על יסודיים, שהוצאו לגמלאות לפני הגיעם לגיל המזכה בפנסיה (קפ"מ).

ה. אגף לנכסי נפקדים (050111) – 1,442 אלפי ש"ח

חוק נכסי נפקדים, התש"י-1950 מקנה לאפטרופוס על נכסי נפקדים את הנכסים והזכויות, אשר היו שייכים לנפקדים. נכסים אלה כוללים מקרקעין, ונכסי מיטלטלין.

נכסי מקרקעין נמכרים על ידי האפטרופוס לרשות הפיתוח בהתאם לחוק.

החוק מסמיך את האפטרופוס לטפל בנכסים ובזכויות כבעליהם, למכרם כאמור, לשחררם מהקנייתו ולהחזירם לבעליהם בהמלצת הועדה המיוחדת, שמונתה על ידי הממשלה, או לאחר שהוכחה לו אי נפקדותו של הנכס.

הוועדות הבינמשרדיות הפועלות ליד האפטרופוס הן:

(1) ועדה מיוחדת (לפי סעיף 29 לחוק), שחבריה מתמנים על ידי הממשלה ומייצגים את משרדיה השונים. ועדה זו ממליצה בפני האפטרופוס בנושא שחרור נכס נפקד.

(2) ועדה מייעצת לזכויות בנכסי נפקדים המורכבת מצוות משפטנים מפרקליטות המדינה ומינהל מקרקעי ישראל, אשר דנה בהתחייבויות נפקדים.

(3) ועדה מייעצת לנכסי ההקדש המוסלמי המורכבת מנציגי ציבור מוסלמים ונציגי הממשלה, אשר מייעצת לאפטרופוס בחלוקת כספי התמורה של ההקדש לטובת הציבור המוסלמי בתחומי דת, חינוך, תרבות, בריאות וסעד כמצוין בחוק. יועץ ראש הממשלה לענייני ערבים הוא יו"ר הועדה.

האפטרופוס משמש מאז 1996 גם בתפקיד הממונה על ביצוע חוק נכסי נפקדים (פיצויים) התשל"ג - 1973 ותקציב "הממונה" משולב בתקציב האפטרופוס. ליד "הממונה" פועלת ועדה סטטוטורית, על פי סעיף 5 לחוק הנ"ל, המייעצת לו בדבר תביעות על פי החוק, זכאות התובע וסכום הפיצויים. כמו כן, משמש האפטרופוס מאז 1998, בתפקיד האפטרופוס לנכסי גרמנים על פי חוק נכסי גרמנים התש"י - 1950.

ו. לשכת השר משולם נהרי (050112) – 1,670 אלפי ש"ח

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 2 + Numbering Style: '1...א, ב...א...' + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 22.5 pt + Tab after: 42.35 pt + Indent at: 42.35 pt

2. תחום פעולה - שרותי מטה ממשלתיים (0502) – 108,410 אלפי ש"ח

לתחום פעולה זה שייכים האגפים, אשר פעולותיהם מתייחסות לכלל יחידות הממשלה ובהן - תקצוב פעולות הממשלה (אגף התקציבים), פעולות החשב הכללי, קיום השירותים הכלכליים בארה"ב, ופיקוח וביקורת על פעולות האוצר ביחידה לביקורת פנים.

א. אגף התקציבים (050201) – 9,616 אלפי ש"ח

התוכנית כוללת את תקציב אגף התקציבים, המופקד על הכנת תקציב המדינה, על ההוצאה הציבורית ועל קידום שינויים מבניים במגזר הציבורי ובכלל המשק. האגף ממלא שלוש פונקציות עיקריות:

(1) היחידה המרכזית של הממשלה לתכנון ותקצוב ומהווה חוליה מקשרת, מתאמת ומנחה של מערכת תכנון התקציב הממשלתי.

במסגרת זו אחראי האגף על גיבוש והכנת הצעת תקציב המדינה והמדיניות הפיסקאלית. כמו כן, אחראי האגף על הליך ביצוע שינויים בתקציב המדינה במהלך השנה, באמצעות הכנת פניות תקציביות והגשתן לוועדת הכספים של הכנסת.

המדיניות התקציבית המוצעת על ידי משרד האוצר לממשלה מלווה בהצעות לביצוע שינויים מבניים בפעילות הממשלה, במגזר הציבורי ובכלל המשק, וזאת במגמה לייעל את פעילות הגופים הציבוריים, להביא להקצאה יעילה יותר של כספי תקציב המדינה ולהוביל להגברת התחרות בענפי המשק השונים.

גיבוש הצעות אלו נעשה על ידי אגף התקציבים, בתאום ובבחינה משותפים עם משרדי הממשלה ויחידות המשרד הרלוונטיים.

(2) יחידת מטה של משרד האוצר והממשלה, המטפלת בהיבט הכלכלי והתקציבי בתהליך קבלת ההחלטות בממשלה, בכל הנוגע למדיניות הממשלה, הצעות חוק ממשלתיות, הצעות חוק פרטיות, טיפול במשברים המתרחשים בגופים ציבוריים ואחרים במהלך השנה, גיבוש תוכניות הבראה לגופים אלו וכן ברשויות המקומיות המצריכות זאת בשיתוף משרד הפנים ועוד.

(3) שמירה על העיקרון שלפיו תקציב המדינה הינו הכלי היחיד להקצאת המשאבים הציבוריים וזאת בדרך של איתור הדרכים לעקיפת התקציב ומניעתן.

ב. החשב הכללי (12-050204, 050217) – 80,925 אלפי ש"ח

לאגף החשב הכללי שישה תפקידים עיקריים:

- (1) ביצוע תקציב המדינה, ניהול כספי המדינה, פיקוח על ביצוע התקציב ופרסום מאזן המדינה.
- (2) מתן ערבויות מדינה - החשב הכללי אחראי על מתן ערבויות מדינה וערבויות לסחר חוץ.
- (3) גיוס הון למימון הוצאות הממשלה - האגף ממונה על גיוס הון מהשוק המקומי ומהשווקים הבינלאומיים, החזר חובות וניהול החוב הפנימי והחיצוני.
- (4) ניהול נכסי המדינה - חוק נכסי המדינה מטיל על שר האוצר, או מי מטעמו את האחריות לביצוע עסקאות בנכסי מדינה. שר האוצר הסמיך את החשב הכללי כאחראי על נכסי המדינה.
 - (א) דיור ממשלתי - האגף אחראי על ניהול נכסי המדינה, שכירת מבנים, שיפוצם ומכירתם וכן על תכנון ובניה של מבני ממשלה.
 - (ב) רכש מרכזי - האגף מהווה יחידת מטה ופיקוח על רכישות וניהול בתחום המשק הממשלתי (ריהוט, ציוד משרדי ועוד). היחידה מפרסמת מכרזים מרכזיים, שלפיהם מבוצעות רכישות בכל משרדי הממשלה. האגף מפרסם הוראות לניהול ורכישת טובין בתחום המשק הממשלתי ומקיים פיקוח שוטף באמצעות יחידה לפיקוח משקי.
 - (ג) רכב ממשלתי - באגף החשב הכללי פועלת יחידה האחראית על רכישת כלי הרכב הממשלתיים (כולל עבור משטרת ישראל ושרות הביטחון הכללי) אחזקתם ומכירתם (לא כולל משטרת ישראל ושרות הביטחון הכללי). צי הרכב הממשלתי המצוי בניהול שוטף של היחידה מונה כ- 2,950 מכוניות. בשנה האחרונה החלה היחידה לבצע את רכישת הרכבים, אחזקתם ומכירתם באמצעות ליסינג חיצוני.
- (5) בנקים בבעלות ממשלתית - בניגוד לשאר החברות הממשלתיות, מצויים הבנקים שבבעלות המדינה באחריות החשב הכללי. הפיקוח השוטף וההפרטה מבוצעים

באמצעות חברת מ.י. נכסים, ואגף החשב הכללי מלווה את פעילות הפרטת הבנקים כיחידת מטה.

6) מיכון ומערכות מידע - יחידת המיכון מספקת שרותים לכל יחידות האוצר, למעט רשות המיסים. רשימת לקוחות היחידה כוללת גם את חשבונות משרדי הממשלה ואת גזברויות יחידות המשנה שלהן, את אגפי התקצוב של משרדי הממשלה, יחידות הסמך של משרד האוצר ורשויות שונות המקיימות קשרי מידע עם האוצר. היחידה מטפלת הן בתשתיות טכנולוגיות והן בפיתוח, הטמעה ותחזוקת מערכות מידע ישומיות. בשנת 2003 עלה לאוויר פרויקט מרכבה במשרד האוצר ובמשרד המדע. במהלך השנים 2004-2007 התרחב הפרויקט למספר רב של משרדי ממשלה ובמהלך 2008-2009 צפויים כל משרדי הממשלה לעבור לשימוש במערכת המרכבה.

ג. הממונה על הביקורת הפנימית (050216) – 593 אלפי ש"ח

היחידה מבצעת ביקורת בכל יחידות האוצר, מדווחת על ממצאי הביקורת למנהל הכללי של משרד האוצר ולמנהלי היחידות המבוקרות. היחידה אחראית למעקב אחר תיקון ליקויים, שהועלו על ידי הביקורת הפנימית ועל ידי ביקורת מבקר המדינה. היחידה פועלת במסגרת חוק הביקורת הפנימית, התשנ"ב-1992. המבקר מייצג את המשרד בוועדה לביקורת המדינה ובוועדת שרים לענייני תיאום ומינהל, כאשר היא דנה בנושאים הקשורים למשרד אוצר.

ד. האגף לשכר והסכמי עבודה (050231) – 15,733 אלפי ש"ח

תפקידי האגף - קביעת מדיניות השכר ויחסי העבודה במגזר הציבורי והממשלתי, ריכוז המו"מ על שכר והסכמי עבודה עם ההסתדרות והאיגודים המקצועיים, ריכוז הטיפול וסמכות הביצוע בהליכי יישום מדיניות השכר במגזר הממשלתי והציבורי (שירות המדינה, מערכת הביטחון, חברות ממשלתיות, רשויות ותאגידים ממלכתיים, מוסדות להשכלה גבוהה, מערכת החינוך, מערכת הבריאות, מערכת השלטון המקומי ומלכ"רים), קיום המגעים עם לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים ועם ההסתדרות, בכל הנוגע למדיניות השכר, הסכמי תוספת היוקר והסכמי מסגרת. קביעת שכר ותנאי שירות של עובדי מערכת הביטחון, משרתי הקבע, השוטרים והסוהרים, עובדי המדינה המשרתים בחו"ל ואזרחים עובדי צה"ל. פיקוח ובקרה בתחום השכר במגזר הממשלתי והציבורי, תיאום בין יחידות האוצר בנושאי מדיניות השכר וביצוע, טיפול בסכסוכים קיבוציים במגזר הממשלתי והציבורי. ייזום ופיקוח על חקיקה בתחום מערכת יחסי עבודה ושכר, אחריות לייצוג המדינה בערכאות שיפוטיות ובכלל זה במוסד לבוררות מוסכמת בשירותים הציבוריים.

בשנת 2008 האגף יקדם את פרויקט הרחבת מאגר נתוני השכר במגזר הציבורי, הכולל כ- 700 גופים מתוקצבים, נתמכים, חברות ממשלתיות ואחרים, כמתחייב מתיקון 16 לחוק יסודות התקציב.

אגף השכר, מגיש לכנסת דוח שנתי הכולל סקירה כללית וממצאים עיקריים על נתוני השכר של הגופים הנ"ל. בשנת 1997 החליטה הממשלה, בעקבות הממצאים החמורים שעלו מהדו"ח השנתי, להקים מנגנון לאכיפת סעיף 29 לחוק יסודות התקציב, וסוכם על הרחבת הפיקוח על מאות גופים נוספים מתוקצבים ונתמכים.

3. תחום פעולה - שירותי מטה כלל משקיים (0503) – 32,300 אלפי ש"ח

תחום זה כולל את אגפי משרד האוצר שתפוקותיהם מתייחסות לכלל המשק. אגפים אלו עוסקים בטיפול ועידוד השקעות חוץ, ניהול הכנסות המדינה, פיקוח על שוק ההון, הביטוח והחיסכון.

א. האגף לקשרים בינלאומיים (050306) – 3,582 אלפי ש"ח

האגף לקשרים בינלאומיים מרכז את קשרי משרד האוצר עם ממשלות זרות, ארגונים בינ"ל וגופים כלכליים ופיננסיים מולטילטראליים. האגף פועל בזירה הבינלאומית בשיתוף עם משרדי ממשלה אחרים לקידום היעדים הכלכליים והפיננסיים של מדינת ישראל בדגש על:

- (1) התאמת המשק הישראלי לסטנדרטים בינלאומיים כחלק מהליך הגלובליזציה.
- (2) יצירת משק תחרותי בזירה הבינלאומית.
- (3) עידוד פעילותם של משקיעים וגורמים כלכליים ופיננסיים מחו"ל במשק הישראלי.
- (4) יצירת סביבה ידידותית בחו"ל למשקיעים וגורמים כלכליים ופיננסיים ישראלים הפועלים בחו"ל.
- (5) הסברה כלכלית.

בנוסף, מוביל האגף את צוות ההיגוי המקצועי הבינמשרדי להצטרפות ישראל ל-OECD ומתאם את כלל פעילות הממשלה ורשויותיה בארגון.

ב. מינהל הכנסות המדינה (050316) – 4,326 אלפי ש"ח

תפקידיה העיקריים של היחידה: ייעוץ לשר האוצר ולהנהלת המשרד בענייני מיסים, הכנת תחזית התקבולים ממסים ומאגרות, ייזום הצעות לשינויים במערכת חקיקת המיסים ובמערכת הארגונית של יחידות המיסים, במסגרת המדיניות הכלכלית של הממשלה. בנוסף, מבצעת היחידה מעקב אחר ביצוע המדיניות ברשות המיסים, מחקרים בתחום המיסים, מרכזת את הקשר עם ארגונים בינלאומיים בתחום המיסים, יוזמת ומטפלת באמנות למניעת כפל מס, מרכזת את הטיפול באגרות משרדי הממשלה וכן במתן מידע לציבור בענייני מיסים.

ג. אגף שוק ההון הביטוח והחיסכון (050320) – 18,102 אלפי ש"ח

אגף שוק ההון, הביטוח והחיסכון אחראי על מספר תחומים:

- (1) ביטוח - אחראי על פי חוק לפיקוח על כל עסקי הביטוח הנעשים בארץ. בין הפעולות העיקריות ניתן למנות רישוי חברות, פיקוח יציבותי על חברות הביטוח, ופיקוח ישיר על תוכניות ביטוח. ענפי הביטוח העיקריים הינם ביטוח חיים, ביטוח פנסיוני וביטוח כללי.
- (2) חסכון – אחראי על קביעת מדיניות עידוד החיסכון והתאמתו לצרכי המשק הלאומי וטעמי הפרטים, במסגרת ההסדרה והפיקוח על תוכניות החיסכון, קופות הגמל, קרנות הביטוח וקרנות הפנסיה.
- (3) שוק ההון – אחראי על ייזום שינויים במבנה המוסדי של שוק ההון בישראל, באמצעות חקיקה, הסדרה ותאום בין האגפים השונים במשרד האוצר, רשות ניירות ערך והבורסה לניירות ערך. מטרת ההסדרה והתאום היא להביא לשיפור, גיוון ושכלול שוק ההון הסחיר והלא סחיר.

תחומי העיסוק העיקריים של מחלקת האגף:

- (1) מחלקת גופים מוסדיים- רישוי של חברות ביטוח, פיקוח על משטר תאגידי, פיקוח על יציבות החברות והערכה שוטפת.
- (2) שוק ההון- מכלול הפעילויות הקשורות לשוק ההון, לזו חקיקה וייעוץ להנהלת האגף והמשרד בתחומי שוק ההון.
- (3) מחלקת ביטוח כללי- התווית מדיניות, הסדרה ופיקוח שוטף על ענפי ביטוח רכב חובה ורכב רכוש (מקיף), ביטוח דירות, ביטוחי חבויות וביטוחים פיננסיים.
- (4) מחלקת ביטוח בריאות- התווית מדיניות, הסדרה ופיקוח שוטף על ענפי ביטוח בריאות- סיעודי, הוצאות רפואיות, שיניים ואחרים.
- (5) מחלקת רישוי סוכנים ויועצים פנסיוניים- רישוי סוכני ביטוח ויועצים פנסיוניים ופיקוח על מילוי חובותיהם, רישוי סוכנויות ביטוח ורישוי תאגידי ייעוץ (בעיקר בנקים), ועריכת בחינות רישוי.
- (6) פנסיה- פיקוח והסדרה של קרנות פנסיה ישנות וחדשות.
- (7) גמל וחסכון- התווית מדיניות בנושא חסכון, פיקוח על קופות הגמל, ופיקוח על תוכניות חסכון בנקאיות.
- (8) ביטוח חיים- התווית מדיניות, הסדרה ופיקוח שוטף על ענפי הביטוח הפנסיוני בחברות הביטוח וביטוחי חיים, לרבות אישור של תוכניות ביטוח.
- (9) מחלקת אכיפה וחקירות- ביצוע חקירות בעבירות על חוק הפיקוח על עסקי ביטוח וחוק העונשין וליווי ההליך הפלילי החל מהגשת כתב האישום ועד לסיום ההליך.
- (10) מחלקת פניות הציבור- בירור תלונות הציבור על הגופים המפוקחים, הגברת האכיפה על הגופים המפוקחים, והגברת המודעות של הציבור למיצוי זכויותיו.

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 3 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 39.7 pt + Tab after: 62.35 pt + Indent at: 62.35 pt

11) מחלקת שירותי מטבע- רישום ופיקוח על נותני שירותי מטבע, פיקוח ואכיפת הוראות חוק להלבנת הון.

4. תחום פעולה - מינהל הרכב הממשלתי (0506) – 61,160 אלפי ש"ח (תקציב ברוטו)

משמש כיחידת מטה המופקדת על ניהול משק הרכב הממשלתי למשרדי הממשלה.

תחומי הפעילות העיקריים:

1. קביעת מדיניות הרכש וביצועה.
2. קביעת מדיניות תחזוקת הרכב ותפעולו.
3. תקינת רכבים.
4. פרסום הוראות ונהלי הפעלה.
5. הדרכה והשתלמות לעובדים במקצועות התחבורה.
6. עידוד הבטיחות במערכת התחבורה הממשלתית.

שנה האחרונה החלה היחידה לבצע את רכישת הרכבים, אחזקתם ומכירתם באמצעות חברת ליסינג. לפיכך, יחול שינוי ארגוני במינהל הרכב הממשלתי בעקבותיו תצומצם בהדרגה מצבת כוח האדם היחידה, על מנת להתאימה לעבודה במודל החדש.

5. תחום פעולה - רשות החברות הממשלתיות (0509) – 17,282 אלפי ש"ח

רשות החברות הממשלתיות פועלת על פי חוק החברות הממשלתיות, התשל"ה-1975 ותפקידיה העיקריים הינם:

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 2 + Numbering Style: 'א...א, כ...א' ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 19.85 pt + Tab after: 39.7 pt + Indent at: 39.7 pt

- א. טיפול בהקמת חברות, פירוק, מיזוג, הכנסת שותפים וענייני מבנה ההון של החברות הממשלתיות.
- ב. מעקב אחרי פעולת החברות, מצבן העסקי, קבלת דיווחים תפעוליים וכספיים ובדיקתם, וייעוץ לחברות בניהול עסקיהן.
- ג. ייעוץ ודיווח לממשלה בענייני חברות ממשלתיות.
- ד. טיפול בייעוד רווחי החברות.
- ה. מעקב והנחיה בנושאי שכר ותנאי עבודה בחברות.
- ו. טיפול בענייני מינוי ושכר של נושאי משרה בחברות.
- ז. ייעוץ לועדת השרים לענייני הפרטה.
- ח. הכנת חברות להפרטה תוך מעורבות בהליכי הסדרת הענף בו הן פועלות.
- ט. ניהול תהליך ההפרטה.

פעולות ההפרטה העיקריות אשר בוצעו במהלך 7-2006: הפרטת בז"ן – בז"ן פוצלה לשתי חברות, כאשר בספטמבר 2006 נמכר בית הזיקוק באשדוד לחברת פז תמורת כ- 3.25 מיליארד ש"ח, ובפברואר 2007 הושלמה בהצלחה הצעת מכר של מניות המדינה בבז"ן תמורת כ- 6.43 מיליארד ש"ח.

במהלך השנה הקרובה תפעל הרשות לקדם את הפרטת החברות הבאות:

Formatted: Indent: Hanging: 20.05 pt, Outline numbered + Level: 2 + Numbering Style: 'א...א, כ...א' ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 19.85 pt + Tab after: 39.7 pt + Indent at: 39.7 pt

- א. החברה למדליות ולמטבעות
- ב. בנק החקלאות
- ג. קרן השתלמות למהנדסים
- ד. בית הספר המרכזי למלונאות תדמור.

בנוסף, פועלת הרשות לביצוע שינויים מבניים בחברת החשמל ובחברת מקורות.

6. תחום פעולה - שרות עיבודים ממוכנים (שע"מ) (0510) – 91,837 אלפי ש"ח

כחלק מהחלטת הממשלה על איחוד אגפי המסים במשרד האוצר, מאוחד שע"מ עם נציבות מס הכנסה ואגף מכס ומע"מ במסגרת רשות המסים לישראל.

שע"מ מספק שרותי מחשב מגוונים למינהל הכנסות המדינה ולרשות המסים בתחומים הבאים:

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 2 + Numbering Style: '1...א, 2...ב, 3...ג' ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 19.85 pt + Tab after: 39.7 pt + Indent at: 39.7 pt

- א. עיבוד נתונים באמצעות מחשב.
- ב. תכנות, ניתוח מערכות וחקר ישימות.
- ג. עיבודים אופרטיביים של הניהול החשבונאי לכל משלם מס, מעקב ובקורת אחר הפרט, משלוח וקבלת דיווחים שוטפים.
- ד. סיוע בנייהול, פיקוח ובקרה ושליפת חריגים לטיפול למשרדי המס. במסגרת זו מועברים באמצעות המחשב רשימות חריגים ודו"חות מגוונים המסייעים לעובדי המס באגפים להעמיק את פעולות הגביה והשומה.
- ה. מידע לקבלת החלטות ולקביעת מדיניות. במסגרת זו מקבלים אגפי המסים ומינהל הכנסות המדינה שירותים הן באמצעות מסופים ומחשוב והן באמצעות דו"חות.
 - ו. קשר ישיר עם הבנקים בארץ וביצוע התאמות וניהול החשבונות.
 - ז. קבלת דו"חות ישירות מעוסקים, מעבידים וכו' וקליטתם במערכת.
 - ח. מתן שרותי תקשורת למינהל הכנסות המדינה ולמשרדי המס בכל רחבי הארץ.
 - ט. שרותי הדרכה בתחומי מחשב.

7. תחום פעולה – רשות המסים לישראל (0520) – 1,215,261 אלפי ש"ח

רשות המסים

רשות המסים הינה הגוף הממונה על גביית המיסים בישראל (מיסים ישירים ומיסים עקיפים). הרשות ממונה על ביצוע פקודת מס הכנסה, פקודת המכס, חוק המע"מ, חוק מיסוי מקרקעין, גביית היטלים מיוחדים, מיסים משכר, מיסי רווחים, מס קנייה, בלו והיטל שירותים מיוחדים.

יחידות הרשות כוללות:

- א. יחידת מטה.
- ב. 26 משרדי שומה (מס הכנסה) אזוריים.
- ג. 18 משרדי מע"מ.
- ד. 6 בתי מכס.
- ה. יחידת מעברי גבול – פריסה באמצעות צוותים נייחים וצוות נייד.
- ו. 10 משרדי מיסוי מקרקעין אזוריים.
- ז. 7 משרדי חקירות אזוריים.
- ח. 3 יחידות הוצל"פ אזוריות.
- ט. יחידה ארצית למודיעין שטח וחקירות.

במסגרת החלטות הממשלה על תקציב המדינה לשנת 2004, הוחלט לאחד את אגפי המסים במשרד האוצר (אגף מס הכנסה ומיסוי מקרקעין, אגף המכס והמע"מ ושע"מ-שירות עיבודים ממוכנים) ליחידה אחת. במסגרת זו מונה מנהל אחד לאגפי המסים, אשר הוסמך להפעיל את חוקי המס הרלוונטיים, ובנוסף, אוחדו הנהלות האגפים למטה מאוחד. מעבר לאיחוד המטות איחוד האגפים לא קודם. כתוצאה מכך ומהאירועים שפקדו לאחרונה את הרשות מונתה ועדה בראשות רו"ח סוארי לבדוק מהו המבנה הראוי לרשות המסים.

במסגרת תקציב 2008 תוגבר תקציב המנהלת של קרן לפיצוי איבה על מנת לשפר את הטיפול בנפגעי רכוש בעוטף עזה. הרשות תמשיך לטפל באמצעות הקרן בנפגעי רכוש ונזקים ישירים ועקיפים בהתאם למוטל עליה, כתוצאה מפעולות מלחמה ופעולות איבה.

יחידות הרשות:

מטה הנהלת רשות המסים מאורגן על פי חטיבות. בראש כל חטיבה עומד סמנכ"ל האחראי לתפעול הנושאים בתחומים שבאחריות החטיבה, במטה וביחידות. כאשר החטיבות הפועלות במסגרת הרשות הן:

- א. חטיבת מינהל ומשאבי אנוש - אחראית לתאום פעולות האגף עם גורמי פנים וחוץ, ארגונו וקביעת תהליכי עבודתו. החטיבה מרכזת את הטיפול בתקציב האגף ובהקצאת משאבים ותקציבים לפרויקטים המבוצעים ע"י יחידותיו. בתחום המנהלי מרכזת החטיבה את הטיפול במשאבי אנוש, מנהל תקין, משאבים חומריים, מערכות מידע, אבטחת מידע, הדרכה, הסברה, יחסי עבודה, רווחה וביטחון.
- ב. חטיבת שומה וביקורת - אחראית לתכנון וביצוע עבודת השומה במס הכנסה לרבות ביקורת במע"מ, ניכויים, ומיסוי מקרקעין.
- ג. חטיבת חקירות ומודיעין - מטפלת בתיקים בהם קיים חשש לעבירות פליליות, ובנישומים שאינם מציינים להוראת חוקי המס. החטיבה תפעיל מערכת איסוף מידע, לאיתור עברייני מס ולשיפור עבודת השומה. החטיבה פועלת לאיסוף החומר המשפטי, חשיפת העבירות והעמדת החומר הנדרש לצורך הגשת התביעות המשפטיות.
- ד. חטיבה מקצועית - אחראית ליישום נכון של הוראות חוקי המס והנחייתם המקצועית של עובדי השטח. כן, פועלת במסגרת החטיבה המחלקה למוסדות ציבור ומלכ"רים ומחלקה ליישום חוק עידוד השקעות הון.
- ה. חטיבה משפטית - מטפלת בתכנון הצעות חוק וניסוחן ומעניקה סיוע משפטי ליחידות השטח, להנהלת רשות המסים ולפרקליטות המדינה. כמו כן, עוסקת החטיבה בהגשת כתבי אישום נגד נישומים, שיש חשד לגביהם להעלמת הכנסות.
- ו. חטיבת אכיפת הגבייה - אחראית לביצוע הגביה ממערך העצמאיים, חברות, שכירים ומיסוי מקרקעין.
- ז. ביקורת פנים - עוסקת בביקורת פנים באגף בהתייחס להוראות החוק והנחיות מטה הרשות.
- ח. תכנון וכלכלה – מבצעת פעולות בתחומי התכנון, כלכלה ומידע לרבות עריכת תדריכים מקצועיים והפקת חומר עזר ליחידות הקצה, אשר פועלות מול הלקוחות.
- ט. חטיבת מכס – אחראית על תכנון וניהול מערך סחר החוץ של מדינת ישראל, אחראית על הבקרה והאכיפה ביבוא ויצוא.
- י. שירות לקוחות – אחראית על ממשק זמין וידידותי ללקוחות לצרכי קבלת מידע, דיווח ותשלום מסים. כמו כן, אחראית ליישום מדיניות שהוגדרה ע"י היחידות השונות של המטה.

פרוט סוגי המס באחריות רשות המיסים -

א. מס הכנסה

מס הכנסה הינו מס ישיר המוטל על ההכנסה החייבת של אדם. פקודת מס הכנסה מכירה בהכנסה בעלת אופי פירוטי והכנסה בעלת אופי הוני. הכנסה פירוטית היא הכנסה מהשקעה של הון או של עבודה. הכנסה הונית היא הכנסה שנצברה על ההשקעה. המס מוטל בשיעור פרוגרסיבי או קבוע על ההכנסה החייבת לפי הפקודה.

ב. מיסוי מקרקעין

(1) מס שבח מקרקעין – מוטל על השבח במכירת זכות במקרקעין.
 (2) מס רכישה - במכירת זכות במקרקעין הרוכש חייב במס רכישת מקרקעין, מס רכישה הוא בשיעור משווי המכירה או בסכום קבוע, לפי סוג המכירה או המקרקעין.

ג. מס ערך מוסף

מס ערך מוסף הינו מס כללי בשונה ממסים על ההכנסה, ובתור שכזה נמנה על המסים העקיפים. אולם, שלא כמו יתר המסים העקיפים, הוא חל על כל הפעולות המשקיות של העוסקים בכל שלבי הייצור, המסחר והצריכה.

ד. מכס

מכס מוטל על סחורות יבוא בלבד. קיימים שלושה סוגים של שעורי מכס:

- (1) מכס לפי ערך- מוטל בשיעור מסוים מערך הסחורה.
- (2) מכס קצוב - מוטל בסכום קצוב ליחידת כמות.
- (3) מכס "מעורב"- המוטל בחלקו לפי ערך ובחלקו בסכום קצוב.

ה. מס קניה

מס קניה מוטל על היבוא והייצור המקומי בשיעורים זהים. שיעורי המס מחושבים על בסיס מחיר סיטונאי. המס מוטל על היצרן (או היבואן) ועליו לדוות על היקף וערך הטובין החייבים במס.

מבנה ארגוני

הרשות פרוסה מבחינה גיאוגרפית מנמל אילת בדרום ועד ראש הנקרה בצפון.

יחידות מכס פועלות בנמלי ים (אשדוד, חיפה, אילת) ואויר (נתב"ג) וכן במעברים הפנימיים והבינלאומיים.

הרשות מטפלת בכדיקות הביטחוניות במעברי הגבול החדשים שנפתחו ובהכרחות הסמים, לצורך כך הוקמה יחידת סמים הפרוסה בנמלי ים ואויר.

סעיף 55 - פיתוח משרד האוצר – 38,446 אלפי ש"ח

תקציב הפיתוח של משרד האוצר בנוי משלושה תחומי פעולה:

1. תחום פעולה – פיתוח משרד האוצר הראשי (5501) – 11,022 אלפי ש"ח

תחום זה כולל את תקציבי הפיתוח של משרד האוצר הראשי ובכלל זה את תקציבי המיכון של יחידות המשרד וכן את תקציבי השיפוץ והבינוי של המשרד.

2. תחום פעולה – רזרבה לפיתוח אוצר (5502) – 9,000 אלפי ש"ח

3. תחום פעולה – פיתוח רשות המסים (5510) – 18,444 אלפי ש"ח

תחום זה כולל את תקציבי הפיתוח של רשות המסים ובכלל זה את תקציבי המיכון של הרשות, שדרוג מחשב שע"מ, פיתוח מערכת מחשוב חדשה למערכת סחר חוץ וכן תקציב לרכישת מתקני שיקוף המכולות לנהר הירדן ולחיפה.

סעיף 12 : גמלאות 9,185,371 אלפי ש"ח

תשלומי הגמלאות מבוצעים מתוקף החקיקה, החלטות ועדת הכספים והסדרים עם גופים חיצוניים, כמפורט להלן:

Formatted: After: 0 pt, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 18 pt + Indent at: 18 pt

1. גמלאות המשולמות לפי חוק שרות המדינה (גמלאות) (נוסח משולב), תש"ל-1970 לעובדי מדינה ותאגידים שפרשו ולשאיריהם.

Formatted: After: 0 pt, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 18 pt + Indent at: 18 pt

2. גמלאות המשולמות לפי חוק גמלאות לנושאי משרה ברשויות השלטון, תשכ"ט-1969 (חברי כנסת, נשיאים, מבקרי מדינה, שרים, שופטים, דינים, קאדים ומנכ"לים לשעבר ושאיריהם).

Formatted: After: 0 pt, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 18 pt + Indent at: 18 pt

3. גמלאות המשולמות לפי החלטת ועדת הכספים לעובדי ממשלת המנדט.

Formatted: After: 0 pt, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 18 pt + Indent at: 18 pt

4. גמלאות המשולמות לגמלאי גופים חיצוניים: חברת הדואר, המוסד לביטוח לאומי, רשות השידור ומספנות ישראל על-פי ההסדרים הקיימים עימם.

Formatted: After: 0 pt, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 18 pt + Indent at: 18 pt

5. השתתפות בתשלומי גימלה, לפי הסכמים ל"רציפות זכויות", של מי שעברו משירות המדינה למקומות עבודה אחרים שבהם משולמת פנסיה מקרנות מיוחדות, או מי שעברו ממקומות עבודה אחרים לשירות המדינה - בעבור אותן השנים שבהן עבדו בשירות המדינה.

Formatted: After: 0 pt, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 18 pt + Indent at: 18 pt

6. השתתפות בדמי גימלה ל"מבטחים", "קרן גימלאות מרכזית" ו"גלעד" בעבור תשלומי קיצבה למורים בבתי ספר על יסודיים, שהוצאו לגימלאות לפני הגיעם לגיל המזכה בפנסיה (קפ"מ).

יצוין כי החל מאפריל 2002 עברו העובדים החדשים בגופים ציבוריים מפנסיה תקציבית לפנסיה צוברת, וחוק שירות המדינה (גמלאות) לא חל עליהם. ביום 15/09/2003 החליטה הממשלה כי חיילים אשר יתחייבו לשירות קבע החל מיום 1 לינואר 2004 יקלטו למסלול של פנסיה צוברת.

התשלומים המפורטים להלן, נכללו בעבר בסעיף הגמלאות:

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

1. תקציב הגמלאות של אנשי הקבע - החל משנת 1992 הועבר לסעיף משרד הביטחון.

2. תקציב הגמלאות של שוטרים - החל משנת 1999 הועבר לסעיף המשרד לביטחון פנים.

3. תקציב גמלאות הסוהרים - החל משנת 2000 הועבר לסעיף המשרד לביטחון פנים.

4. תקציב גמלאות עובדי משרד הביטחון ויחידות הסמך - החל משנת 2004 הועבר לסעיף משרד הביטחון.

5. תקציב גמלאות חברי הכנסת לסעיף הכנסת, החל משנת 2006 הועבר לסעיף הכנסת.

החל משנת 2005 מתוקצבים בסעיף גמלאות, מלבד תשלומי הפנסיה התקציבית גם הנושאים הבאים: הסדר קרנות הפנסיה הותיקות, מימון התחייבות המדינה בגין העלאת גיל הפרישה מעבודה ותקציב הסיוע לקרנות הפנסיה הותיקות המאוזנות בגין הקטנת היקף אגרות החוב המיועדות.

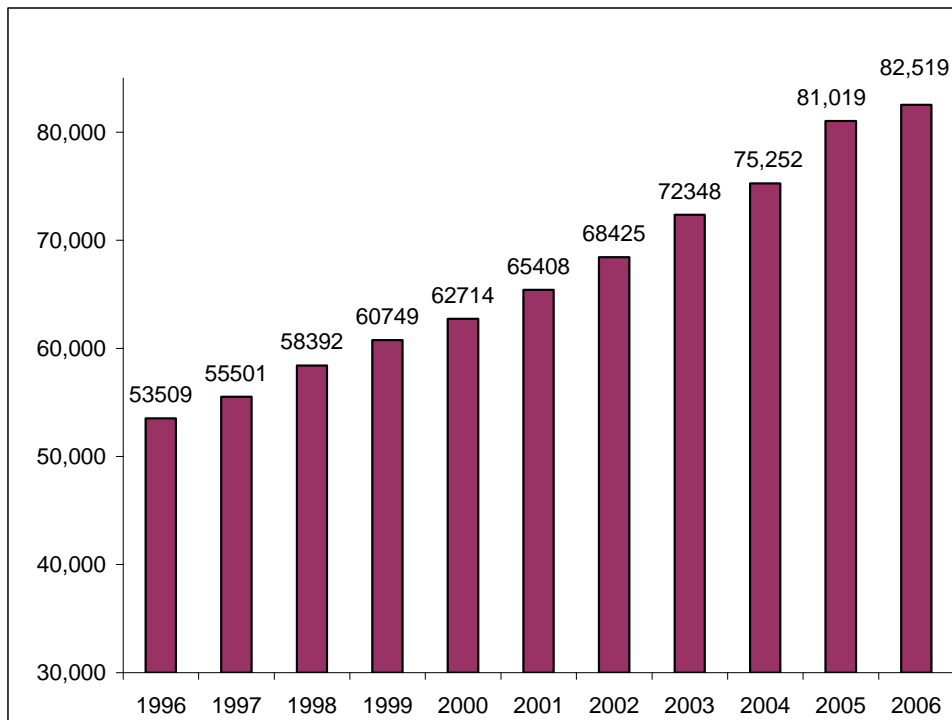
מקבלי גמלאות מתקציב המדינה, באמצעות מנהלת הגמלאות בתאריך 31/12/06 ומיונם לפי

משרדים, יחידות ותאגידים

מספר מקבלי גמלה	סוגים, משרדים, יחידות ותאגידים
	מקבלי גמלה לפי חוק שירות המדינה (גמלאות) (נוסח משולב), תש"ל – 1970
20	לשכת הנשיא (כולל הנשיאים)
192	כנסת (לא כולל חברי כנסת)
82	משמר הכנסת
529	ראש הממשלה
4,703	אוצר
46	איכות הסביבה
154	אנרגיה ותשתית
616	בינוי ושיכון
11,242	בריאות
402	דתות
568	חוץ
37,877	חינוך ותרבות
2,403	חקלאות
33	מדע ופיתוח
1,039	משפטים
3,137	עבודה ורווחה
512	פנים
292	קליטת עליה
1,593	תחבורה
160	תיירות
726	תעשייה ומסחר
2,287	תקשורת
337	מבקר המדינה (כולל מבקרי מדינה)

מספר גמלה	מקבלי	סוגים, משרדים, יחידות ותאגידיים
7		עמידר (חלק שהועבר למנהל מקרקעי ישראל)
78		רשות הנמלים (פורשי נמל יפו - ת"א)
689		שירות התעסוקה
22		גוש קטיף
		השתתפויות במסגרת הסכם רציפות
		השתתפות לגוף:
1,134		מבטחים תע"ש
1,276		קרנות פנסיה
909		עיריות, רשויות ואחרים
		פרישה מוקדמת מורים (קפ"מ)
2,618		מימון עד גיל פרישה
		מקבלי גמלה לפי חוק גמלאות לנושאי משרה ברשויות השלטון:
92		נשיאים, שרים ושאריות
454		שופטים, דיינים, קאדים ושאריות
220		מנכ"לים ומושויים לסגני שרים
		מקבלי גמלה לפי החלטת ועדת הכספים:
32		עובדי ממשלת המנדט:
		הסדרים עם גופים חיצוניים:
922		רשות השידור
1,191		המוסד לבטוח לאומי
2,445		רשות הדואר
5		מספנות ישראל
82,519		סה"כ גמלאים

מקבלי גמלאות מתקציב המדינה, באמצעות מנהלת הגמלאות
בשנים 1995-2006



הפנסיה התקציבית

הסדר הפנסיה התקציבית קבוע בחוק שירות המדינה (גמלאות) ובחוק שירות הקבע בצבא הגנה לישראל (גמלאות) (נוסח משולב), והונהג לגבי עובדי המדינה, עובדי מערכת הביטחון, שוטרים, סוהרים ומורים שהועסקו על ידי משרד החינוך. הסדר זה חל גם על חלק מהגמלאים של מספר תאגידים סטטוטוריים (המוסד לביטוח לאומי, רשות השידור, הרשות לניירות ערך, חברת הדואר וכדומה) ואומץ גם על ידי הרשויות המקומיות, המועצות הדתיות, חלק מהאוניברסיטאות ותאגידים אחרים.

במערכת הפנסיה התקציבית ממומנות הזכויות לקצבה והזכויות האחרות על ידי המעביד מתקציבו, במועד העברת התשלומים, בעוד שמערכת הפנסיה הצוברת מבוססת על הפרשות שוטפות של עובדים ומעבידיהם. במסגרת התוכנית להבראת כלכלת ישראל שאושרה בכנסת בתאריך 29.05.2003 נקבע כי החל מחודש ינואר 2004 ישתתפו העובדים הפעילים הזכאים לפנסיה תקציבית במימון ההסדר כאמור בשיעור של אחוז אחד משכרם הפנסיוני. החל מחודש ינואר 2005 עומד שיעור ההשתתפות על 2%.

תנאי הפנסיה התקציבית

מרבית עובדי המדינה זכאים ל- 2% פנסיה בגין כל שנת שירות כאשר אחוז הפנסיה המקסימלי הוא 70% והוותק המינימלי המזכה בפנסיית זקנה הוא 10 שנים. ההחלטה על הגדלת הקצבה לפורשים, כמו גם ההחלטה על יציאה מוקדמת לגמלאות היא בסמכותו של נציב שירות המדינה. בצבא, במשטרה ובשירות בתי הסוהר סמכויות אלו מוקנות לרמטכ"ל, למפק"ל המשטרה ולנציב שירות בתי הסוהר בהתאמה.

במסגרת החלטות הממשלה מיום 9 באוגוסט 2005, בנוגע לתוכנית הכלכלית לשנת 2007, נקבע כי מתן הגדלות השירות הניתנות לפורשים בפנסיה תקציבית יוגבל כך שנציב שירות המדינה לא יחליט על הגדלת תקופת שירות של עובד בהתאם לסמכות הניתנת לו לפי סעיף 100 ב' לחוק שירות המדינה (גמלאות) למעט הגדלות בעקבות שירות קודם או פעילות קודמת המפורטות בסעיף 85.143 בתקנון שירות המדינה (תקשי"ר) ולמעט הגדלות מטעמים אישיים, משפחתיים ובריאותיים המנויים בסעיף 85.144 לתקשי"ר.

ביום ה-1 בינואר 2004 התקבל בכנסת חוק גיל פרישה, התשס"ד-2004. בחוק נקבע בין היתר כי הגיל המזכה בפנסיה לעובדי מדינה יעלה בהדרגה ל-67 וכי הגיל המזכה בפנסיה לאנשי כוחות הביטחון, שוטרים וסוהרים יעלה בהדרגה ל-57.

שופטים זכאים לגמלה של 7% בגין כל שנה בחמש השנים הראשונות לעבודתם. הצבירה השנתית יורדת ל 3% עם הקידום בוותק. גמלאים בדרוג מקביל לשופטים זכאים לגמלה של 3% בגין כל שנת עבודה.

חברי ממשלה היו זכאים עד 30 ביוני 1996 לקצבת מינימום של 21% לגמלה וצבירה של 7% בגין כל שנת עבודה. בנוסף, חברי הממשלה שפרשו מעל לגיל 55 היו זכאים ל-2% נוספים בגין כל שנה שמעבר לגיל זה. חברי כנסת, סגני שרים והצמודים להם (כגון מנכ"לים), היו זכאים עד לאותו מועד לגמלה של 4% עבור כל שנת עבודה. בעקבות החלטת ממשלה בשנת 1996 הורד שיעור הצבירה השנתי לפנסיה לזכאים בקבוצות אלו ל- 2%. הותק המינימלי המזכה בפנסיית זקנה הוא שנתיים לנשיאים וחברי ממשלה, ו-4 שנים לחברי כנסת וסגני שרים.

במסגרת חוק ההסדרים במשק המדינה לשנת 1999 תוקן חוק הגמלאות לנושאי משרה ברשויות השלטון באופן שבוטלה הזכאות לגמלאות מאוצר המדינה של נשיא המדינה, חברי כנסת, שרים, שופטים, דיינים, קאדים, קאדים מד'הב, רבנים ראשיים, מבקר המדינה, נגיד בנק ישראל ומשנהו, שהחלו בכהונתם לאחר יום 15.5.98. על פי תיקון החוק זכויותיהם לגמלאות יבוטחו במסגרת קרן פנסיה או קופת גמל, לפי בחירתם.

גמלאי המוסד לביטוח הלאומי וחברת הדואר מקבלים את גמלתם באמצעות תקציב המדינה המשמש כמנגנון העברת תשלומים בין המוסדות הנ"ל לגמלאים. לגבי רשות השידור, קיים הסכם בין הרשות

לבין משרד האוצר, לפיו מפרישה הרשות לקופת המדינה 25% מהשכר הפנסיוני של עובדיה, והמדינה משלמת לעובדי רשות השידור גמלה עפ"י כללי הפנסיה התקציבית הנהוגים במדינה.

מעבר מפנסיה תקציבית לפנסיה צוברת

בחודש מרץ 1999 נחתם הסכם בין הממשלה, הרשויות המקומיות, האוניברסיטאות ותאגידים נוספים לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה לפיו עובדים חדשים בשירות הממשלתי והציבורי יבוטחו בפנסיה צוברת במקום בפנסיה התקציבית שהייתה נהוגה עד אז. בחודש יולי 2001, נחתם הסכם בין הסתדרות העובדים הכללית החדשה לבין מרכז השלטון המקומי ושלוש הערים הגדולות, אשר קבע כי החל מ-1/11/2001 עובדים חדשים ברשויות המקומיות יבוטחו בפנסיה צוברת. בחוק ההסדרים במשק המדינה לשנת 2002, תוקן חוק שירות המדינה גימלאות (נוסח משולב) התש"ל-1970, כך שניתן יהיה ליישם את ההסכם שנחתם במרץ 1999 גם לגבי עובדי מדינה. יישום ההסכם החל ביום 1/4/2002. בחוק המדיניות הכלכלית לשנת הכספים 2004 נקבע כי החל מיום 1 בינואר 2004 חיילים אשר יתחייבו לשירות קבע יקלטו למסלול של פנסיה צוברת.

פרישה מוקדמת

משרד האוצר קובע מדי שנה מדיניות לעידוד פרישה אשר במסגרתה עובדים בשירות המדינה זכאים לצאת לפרישה מוקדמת. הפרישות המוקדמות נעשות על פי בקשת המשרד ובהסכמת העובד. תנאי הפרישה הניתנים לעובדים הפורשים במסגרת זו נקבעים מדי שנה על ידי משרד האוצר כחלק ממדיניות תכנון כוח האדם בשירות המדינה.

אוכלוסיות מסוימות בשירות המדינה זכאיות על פי חוק לפרוש בגיל מוקדם יותר. כך לדוגמא, גיל הפרישה הקבוע בחוק לשוטרים הוא 57. כמו כן, גיל הפרישה הממוצע למורים הוא 53 והוא נובע ממכסות פרישה עליהן הוחלט בעבר בהחלטות ממשלה.

הסדר קרנות הפנסיה

לנוכח הגירעונות האקטואריים בקרנות הפנסיה הותיקות הגירעונות החליטה הממשלה ביום 25 במרס 2003 על גיבוש תכנית הבראה לקרנות הגירעונות, במסגרתה יינתן סיוע ממשלתי בהיקפים כספיים חסרי תקדים.

ביום 29 במאי 2003 חוקקה הכנסת את פרק ז' 1 לחוק הפיקוח על עסקי ביטוח במסגרת תוכנית להבראת קרנות הפנסיה הותיקות הגירעונות. התוכנית נועדה, כאמור, לטפל בגרעון האקטוארי של קרנות הפנסיה, כדי להביאן לאיזון אקטוארי באמצעות שינויים בזכויות וחובות של עמיתים ותוך מתן סיוע ממשלתי בסך של 78.3 מיליארד ש"ח (במחירי ינואר 2003).

היקף הסיוע הממשלתי בתקציב המדינה לשנת 2008 עומד על 2.4 מיליארדי ש"ח.

הסדר קרנות הפנסיה החזיר את הוודאות לעמיתי קרנות הפנסיה, הבטיח התנהלות ראויה בקרנות ושיקם את האמון במערכת החיסכון הפנסיוני בישראל.

ההסדר כולל בתוכו את המרכיבים המרכזיים הבאים:

1. **סיוע ממשלתי** - החוק מחייב את הממשלה להעביר לקרנות הותיקות שההסדר חל עליהן סיוע כספי בסך 78.3 מיליארד ש"ח, במונחי ינואר 2003. הסכום האמור צמוד למדד ונושא ריבית שנתית ריאלית של 4%, (סעיף 78 יד לחוק הפיקוח).
2. **קביעת תקנון אחיד** - ביטול זכויות עורפות והסכמים חריגים שהיו נהוגים בקרנות שבהסדר והנהגת תקנון אחיד לכלל עמיתי הקרנות שבהסדר.
3. **אחידות בשיטת חישוב הפנסיה** - בכל הקרנות שבהסדר נקבעה שיטה אחידה של יחסי שכר (שיטת הממוצעים).
4. **מנגנון איזון אקטוארי** - בתקנון הקרנות שבהסדר נקבע מנגנון איזון אקטוארי בדומה למנגנון הקיים בקרנות הפנסיה החדשות ובקרנות הפנסיה הותיקות המאוזנות, באופן שיבטיח יציבות בעתיד ויכולת עמידה בהתחייבויות לתמיד.
5. **מינוי מנהלים מיוחדים** - החלפת ההנהלות הקיימות של קרנות הפנסיה במנהלים מיוחדים. תפקידו של המנהל המיוחד הנו לנהל את עסקי הקרן הוותיקה שלה התמנה ולהביא להתנהלות תפעולית חסכונית ככל שניתן והפנית מירב המשאבים שבידי הקרנות לתשלומי פנסיות לעמיתיהן ולפעול לביצוע הוראות פרק ז' 1' ולהגשמת מטרותיו (סעיף 78 לחוק הפיקוח).
6. **הפניית כספים לשוק ההון** - הקטנת היקף אגרות החוב המיועדות שהונפקו לקרנות הפנסיה במטרה להפנות את הכספים לשוק ההון תוך שינוי כללי ההשקעה שהיו קיימים בקרנות.

סיוע לקרנות הפנסיה המאוזנות בגין ביטול אג"ח מיועדות

הסדר קרנות הפנסיה כלל את הפסקת אגרות חוב מיועדות מסוג "מירון" לכלל קרנות הפנסיה הוותיקות, הגירעוניות והמאוזנות. מתוך מטרה לסייע לקרנות הוותיקות המאוזנות, בעקבות ביטול הנפקת אגרות חוב מיועדות, הסכים משרד האוצר להעביר לקרנות אלו סיוע מאוצר המדינה בגובה הפער בין התשואה הריאלית האפקטיבית של איגרות חוב מיועדות מסוג "מירון" לבין שיעור תשואה של 4%.

סיוע ממשלתי בגין העלאת גיל הפרישה מעבודה

בעקבות חקיקת חוק גיל פרישה, התשס"ד-2004, נקבע כי יוקצה תקציב ממשלתי לסיוע בפתרון קשיים כספיים שהם פועל יוצא של העלאת גיל פרישה מעבודה. שר האוצר מינה ועדה ציבורית בראשות

השופט (בדימוס) מנחם גולדברג ז"ל ובהשתתפות נציגים של ההסתדרות הכללית החדשה ולשכת התיאום של הארגונים הכלכליים, שתפקידה קביעת אמות מידה להקצאת הסיוע הממשלתי האמור.

הוועדה הציבורית החליטה כי כספי הסיוע ישמשו למימון העלות הנוספת הכרוכה בהפיכת פורשים מוקדמים, שפרשו לפנסיה מוקדמת במימון המעביד לפני יום 31 בדצמבר 2003 והמעביד התחייב לשלם פנסיה חודשית מיום פרישתם ועד למועד בו יגיעו לגיל הפרישה הישן (65 בגבר ו-60 באשה). ההחלטה האמורה גובשה בתיקון לעסקת חבילה בין משרד האוצר ללשכת התיאום של הארגונים הכלכליים.

כמו כן, סוכם כי יוקצה סכום של 600 מלש"ח אשר יתפרס על פני 10 שנים, לצורך סיוע בפתרון קשיים כספיים ממשיים הנובעים מהעלאת גיל הפרישה, לרבות מימון הכשרות והסבות מקצועיות, הדרכות וכיוצ"ב.

סעיף 25 - תגמולים לנכים ולנכי רדיפות הנאצים 1,934,770 אלפי ש"ח

הלשכה לשיקום נכים פועלת מכוח החוקים הבאים:

1. נכי המלחמה בנאצים, תשי"ד-1954;
2. חוק נכי רדיפות הנאצים, תשי"ז-1957;
3. חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב והמדיניות הכלכלית לשנת 2001) התשס"א-2001.
4. חוק הטבות לניצולי שואה נזקקים, התשס"ז-2007.

נכון ליום 31 ביולי 2007 עמד מספר הזכאים לתגמולים לפי חוק נכי רדיפות הנאצים, ובכלל זה הזכאים לתגמולים לפי חוק ההסדרים, על כ-45,000 איש. מספר הזכאים לתגמולים לפי חוק נכי המלחמה בנאצים עמד על כ-7,400, ומספר הזכאים להטבות לפי חוק הטבות לניצולי שואה נזקקים עמד על כ-4,500 איש.

בשנים האחרונות חל גידול במספר נכי רדיפות הנאצים, שהוכרו על ידי הלשכה לשיקום נכים, כתוצאה מתיקונים בחוק שאפשרו הגשת תביעות על ידי נכים שלא הגישו בעבר, ומפסיקה של בית המשפט העליון מחודש אוקטובר 2005, דנ"א 11196/03 יוסף גרנות ואח' נ' הרשות המוסמכת, אשר קבע הלכה חדשה לעניין הכרה באירוע גירוש שהתרחש במלחמת העולם השנייה כאירוע מזכה על פי חוק. בעקבות פסק הדין הכירה הרשות המוסמכת בשנים 2006 ו-2007 בכ-6,600 תובעים חדשים כזכאים לקבל הטבות לפי חוק נכי רדיפות הנאצים תשי"ז-1957, לאור ההכרה באירועי גירוש שהתבצעו במדינות שהיו תחת השפעה גרמנית במהלך המלחמה כאירועים מזכים להטבות על פי חוק. הכרה באירועי גירוש כאמור, הגדילה את בסיס ההוצאה על קצבאות והטבות נלוות בכ-170 מיליון ש"ח ובלמעלה מ-400 מיליוני שקלים נוספים בגין תשלומי קצבאות למפרע בשנים 2006 עד 2008. זאת ועוד, במסגרת תיקון חקיקה שנכנס לתוקף ביום 1 באוגוסט 2007, הושוו שיעורי הגמלאות וההטבות הנלוות של זכאי חוק ההסדרים במשק המדינה לזכאי חוק נכי רדיפות הנאצים. יישום תיקון החקיקה כאמור צפוי להגדיל את בסיס ההוצאה על חוק זה בכ-40 מיליון ש"ח בשנה.

מעבר לאמור, יתוגבר בשנת 2008 התקציב לסיוע לניצולי שואה בהתאם לסיכום דברים בין ראש הממשלה לבין נציגות ניצולי השואה מיום 19 באוגוסט 2007, שגובש בעקבות הוועדה לבחינת מצוקתם של ניצולי השואה בראשות המנהל הכללי של משרד הרווחה והשירותים החברתיים. על פי סיכום הדברים, תשתלם קצבה חודשית לקבוצת ניצולי שואה יוצאי מחנות וגטאות שאינם זכאים לקצבה מכל מקור שהוא; יוגדל המענק המשתלם במסגרת חוק הטבות לניצולי שואה נזקקים; יתוגבר סל השירותים ויינתנו הטבות נוספות לניצולי שואה, כגון פטור מתשלום אגרת טלוויזיה, הנחה בתשלומי ארנונה והנחות במסי קניה.

תגמולים לנכי המלחמה בנאצים ונכי רדיפות הנאצים (כולל זכאי חוק ההסדרים)

נכי המלחמה בנאצים ונכי רדיפות הנאצים מקבלים תגמולים בשלוש רמות שונות:

תגמול "רגיל"

התגמול הרגיל נקבע על סמך אחוז נכותו הרפואית של הנכה. עבור נכי המלחמה בנאצים נע התגמול החודשי בין 338 ש"ח לנכה בעל 10% נכות, לבין 3,382 ש"ח לנכה בעל 100% נכות. עבור נכי רדיפות הנאצים נע התגמול החודשי בין 1,046 ש"ח לנכה בעל 25% נכות לבין 4,185 ש"ח לבעל 100% נכות.

תגמול ל"נזקק"

התגמול ניתן לנכים מעוטי הכנסה, אשר אחוזי נכותם הרפואית נמוכים מ-50%. גובה התגמול החודשי נע בין 3,490 ש"ח לנכה בעל 10% נכות, לבין 3,974 ש"ח לנכה בעל 49% נכות. כל הכנסה שיש לנכה ממקור אחר מנוכה מתגמול זה.

תגמול ל"נצרך"

ניתן לנכים מעוטי הכנסה אשר אחוזי נכותם הרפואית גבוהים מ-50%. גובה התגמול החודשי לנצרך הוא 6,649 ש"ח. כל הכנסה שיש לנכה ממקור אחר מנוכה מתגמול זה.

אלמנת נכה המלחמה בנאצים או אלמנת נכה רדיפות הנאצים, זכאית לגמלה לאחר מות בן זוגה. משך זמן קבלת הגמלה וגובהה נקבע על בסיס סוג התגמול שקיבל הנכה (רגיל, נזקק או נצרך). אלמנות נכים אשר קיבלו גמלה רגילה, זכאיות לקבל אותה הגמלה במשך 36 חודשים נוספים מיום פטירת הנכה. אלמנת נזקק או אלמנת נצרך תמשיך לקבל אותה הגמלה לכל ימי חייה.

השינויים הצפויים במספר הנכים הזכאים לגמלה בשנת 2008

רטים	נכי מלחמה	נכי הרדיפות	סה"כ
. מספר הנכים בתחילת השנה	7,180	45,500	52,680
. התוספת הצפויה	20	1,500	1,520
. ההפחתה הצפויה	(-) 500	(-) 3,000	(-) 3,500
. אומדן מספר הנכים בסוף השנה	6,700	44,000	50,700

התפלגות נכי המלחמה בנאצים ונכי הרדיפות בנאצים והגמול המרבי לכל נכה:

התגמול בשקלים (יולי 2007)		מספר הנכים (יולי 2007)		סוג התגמול
		נכי רדיפות	נכי מלחמה	
3,382	ל-100% נכות	-	495	תגמול עיקרי לנכה מלחמה
4,185	ל-100% נכות	35,832	-	תגמול עיקרי לנכה רדיפות כולל חלק ההסדרים
3,975	ל-49% נכות	4,252	3,114	תגמול לנזקק
6,650	ל-50%-100% נכות	2,127	666	תגמול לנצרך
3,382	לפי אחוז נכות: נכי מלחמה נכי רדיפות	2,281	98	תגמול לאלמנות של מקבלי תגמול עיקרי
4,185		62	-	אשפוזים
לפי התגמול שקיבל הנכה	אלמנה של נזקק	397	3,008	תגמול לאלמנות של נזקקים ונצרכים
3,975	נצרך			
		44,951	7,381	סה"כ

ההטבות הנוספות לנכי המלחמה בנאצים ונכי רדיפות הנאצים:

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

1. טיפול רפואי לסוגיו השונים (כולל הבראה ודמי נסיעות להבראה).
2. הלוואות לשיקום כלכלי.
3. הלוואות לשיכון ודיוור.
4. מענקי לימודים לילדי הנכים.
5. מענק דמי נסיעות.
6. החזר מכס ומס קניה.
7. מענק להחזקת כלב לעיוורים.
8. מענק ביגוד.
9. מענק להקמת מצבה.
10. החזר אגרת רדיו וטלוויזיה.
11. דמי אחזקת רכב.
12. טיפול סעודי בבית.
13. הנחה במס רכוש.
14. הנחה לשיחות והתקנת טלפון.

חוק הטבות לניצולי שואה נזקקים, התשס"ז-2007

ביום 1 ביולי 2007 נכנס לתוקפו חוק הטבות לניצולי שואה נזקקים. הזכאים להטבות לפי חוק זה הם זכאי חוק הבטחת הכנסה המקבלים תגמול לפי ההסכם שנחתם ביום י"ב בתשרי התשנ"ג (9 באוקטובר 1992) בידי שר האוצר הפדראלי של גרמניה ובידי ועדת התביעות החומריות של יהודים נגד גרמניה ("קרן סעיף 2") או שקיבלו תגמול לפי החוק הגרמני להקמת קרן "זיכרון, אחריות ועתיד".

ההטבות הניתנות במסגרת חוק זה כוללת פטור מתשלום אגרת טלוויזיה; תוספת לסיוע בתשלום שכר דירה בשיעור של 10% מסכום הסיוע לו הם זכאים ממשרד הבינוי והשיכון ועדיפות בדיוור בהשכרה ציבורית; מענק הטבות בסכום השווה ל-15% מהשכר הממוצע (כ-1,130 ש"ח). בהתאם לסיכום דברים בין ראש הממשלה לבין נציגות ניצולי השואה מיום 19 באוגוסט 2007, יוגדל מענק ההטבות ל-4,000 ש"ח בשנה.

דיוור ממשלתי (סעיף 51) – 35,350 אלפי ש"ח

תקציב הדיוור הממשלתי לשנת 2008 מסתכם בכ- 35.4 מיליון ש"ח בהוצאה נטו, כ- 64.8 מיליון ש"ח בהוצאה מותנית בהכנסה וכ- 889 מיליון ש"ח בהרשאה להתחייב.

מינהל נכסי הדיוור הממשלתי אחראי על ניהול נכסי הדיוור של משרדי הממשלה (למעט דיוור פונקציונאלי כגון: בתי חולים, בתי ספר, מתקנים בטחוניים וכיוצ"ב). הדבר נועד להביא למיצוי יתרונית לגודל בטיפול בדיוור של כלל משרדי הממשלה מחד, ולהאחדה של הכללים והתנאים בהם משתכנים המשרדים מאידך.

לצורך ביצוע משימותיו נעזר מינהל נכסי הדיוור הממשלתי במנהלת להקמת קריות ממשלה הפועלת באגף החשב הכללי במשרד האוצר. תפקידי המנהלת הינם: להפעיל מסגרת ארגונית ותפעולית של תכנון וביצוע פרויקטים, לרכז ולהכין תכניות להעמדת דיוור חלופי למשרדי ממשלה בהתאם לצרכים המשתנים, לבצע מעקב ובקרה אחר תקציבים והתקדמות הפרויקטים בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו, להעניק שירותים מרכזיים לפרויקטים השונים ולהכין בדיקות כלכליות ואחרות לכל פרויקט בשלבי ההתקדמות השונים.

הפיקוח והבקרה על הפרויקטים השונים המנוהלים באמצעות המנהלת להקמת קריות ממשלה, נעשים באמצעות צוותי ניהול הכוללים מנהלי פרויקטים, אדריכלים, כלכלנים ומתכננים. החל משנת 2004, מבצעת גם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי ביקורת של ניהול הכספים בכל הפרויקטים.

הפעולות המרכזיות המתוכננות לשנת 2008

בשנת 2008 תתמקד מנהלת הקמת קריות הממשלה בהשלמת תהליך אכלוסן וליווי הפעלתן של קריות הממשלה שהקמתן הסתיימה, ובכלל זה:

1. מרכז האנרגיה בקרית הממשלה בירושלים.
2. בניין קריית הממשלה המחוזית בתל אביב.

במקביל, תלווה המנהלת את תכנונם והקמתם של הפרויקטים המפורטים להלן:

1. בית המשפט המחוזי - מרכז.
2. מחוז צפון של מינהל מקרקעי ישראל.
3. משרד מבקר המדינה בירושלים.
4. המכון הגיאולוגי.

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

Formatted: After: 0 pt, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0 pt + Tab after: 19.85 pt + Indent at: 19.85 pt

במקביל לבינוי במסגרת הפרויקטים שנסקרו לעיל, יבצע מינהל נכסי הדיור הממשלתי בשנת 2008 את הפעולות הבאות:

1. המשך ביצוע סקר לבדיקת נגישות משרדי הממשלה לאנשים עם מוגבלויות. הסקר צפוי להתפרס על פני מספר שנים, ובהתאם לממצאים שיתקבלו, יונגשו משרדי הממשלה השונים באופן ובלוחות זמנים התואמים את האמור בפרק ה'1 (נגישות) בחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשס"ה – 2005. החל משנת 2007 תוגבר תקציב הדיור הממשלתי, לשם הנגשת משרדי הממשלה בהתאם לממצאי הסקר כאמור.
2. ניהול נכסים שעברו לניהול אגף החשב הכללי בעקבות הקמת חברת רכבת ישראל בע"מ - במסגרת הסכם המקרקעין שנערך עם החברה, סוכם על העברת נכסים שאינם נדרשים לצורך תפעולי ישיר, לניהול הדיור הממשלתי, החל משנת 2004. נכסים אלה מושכרים באופן שוטף לגורמים פרטיים, כאשר סך ההכנסה השנתי מדמי השכירות מוערך בכ- 17 מיליון ש"ח.
3. פינוי משרדי ממשלה המנצלים את הקרקע בצורה לא יעילה ממקום מושבם הנוכחי, לצורך ייעוד הקרקע המתפנה לשימושים יעילים יותר, במקומות בהם מתקיימת כדאיות כלכלית לכך. פינוי המשרדים ושיווק הקרקע המתפנה מתבצעים בתיאום עם מינהל מקרקעי ישראל.
4. ביצוע סקר לבחינה ומיפוי מכלול הנכסים בשטחי בתי החולים והסדרת רישום המקרקעין בהם.
5. היערכות ליישום החלטת ממשלה מס' 1661 מיום 13.5.2007 בדבר העברת יחידות הממשלה הארציות לירושלים, ובכלל זה, בדיקת היתכנות להגדלת קיבולת הבניה בקרית הלאום לצורך אכלוס היחידות המועברות לירושלים.