

## משרד ראש הממשלה

### פרק א' - דגשים מרכזיים בהצעת התקציב

הצעת התקציב של משרד ראש הממשלה לשנת התקציב 2009 מסתכמת ב- 1,920,244 אלפי ש"ח ולשנת התקציב 2010 מסתכמת ב-2,036,911 אלפי ש"ח (תקציב ברוטו, סעיפים: 03,04 ו-10).

תקציב משרד ראש הממשלה מאגם בתוכו מספר משרדי ממשלה ובניהם המשרד לענייני גמלאים, המשרד לפיתוח הנגב והגליל, המשרד לעניינים אסטרטגיים, המשרד לענייני מודיעין, המשרד לענייני הסברה ותפוצות, הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, הרבנות הראשית, שירותי דת וכן תוכניות שונות כדוגמת תוכנית ההתנתקות והתוכנית לחיזוק הצפון.

בהצעת תקציב לשנת 2009 בא לידי ביטוי ישומו של חוק המטה לביטחון לאומי על ידי פתיחת סעיף תקציבי חדש למטה. כן, תוגבר תקציב המטה בעקבות המלצות וועדת וינוגרד אשר בחנה את אירועי המערכה בלבנון בשנת 2006.

בהצעת התקציב לשנת 2010, בעקבות כינונה של הממשלה ה-32, הוקמו לשכות שרים ללא תיק, לשכות סגני שרים, המשרד לעניינים אסטרטגיים, המשרד לענייני מודיעין, המשרד לענייני הסברה והמשרד לשיתוף פעולה אזורי.

כמו-כן, הוחלט על העברת הרשות למלחמה בסמים למשרד לביטחון פנים.

## פרק ב' – עיקרי השינויים בהצעת התקציב ל-2009 ו-2010

להלן הדגשים המרכזיים והשינויים העיקריים בהצעת התקציב לשנים 2009 ו-2010:

### 1. משרד ראש הממשלה:

א. הקצאת מקורות בסך של כ-271 מיליון ש"ח להמשך תקצוב העלויות הנובעות מיישום תכנית ההתנתקות.

ב. הקצאת מקורות בסך 32.2 מיליון ש"ח לחיזוק הצפון, בהתאם להחלטת הממשלה, בנוסף למקורות שיוקצו על-ידי המשרדים ועל ידי תרומות.

בעקבות הלחימה בצפון בחודשים יולי - אוגוסט 2006, גובשה תוכנית מקיפה לחיזוק יישובי

הצפון וחיפה. ב-14.09.06 אישר הקבינט לחיזוק הצפון את הצעת ההחלטה המפרטת את

אופן הסיוע והקצאת התקציב. היקף התוכנית הינו 2.76 מיליארד שקלים. התקציב מורכב

מהסעות פנימיות של תקציבים בתוך משרדי הממשלה בסכום כולל של 1.19 מיליארד ש"ח

ותוספת תקציבית מתקציב המדינה בסכום כולל של 1.57 מיליארד ש"ח. התכנית יועדה

לשיפור רמת חייהם של התושבים באזור הצפון, ונבנתה על יסוד ארבעה יעדים מדידים:

שיפור הישגיהם הלימודיים של תלמידי הצפון, הגדלת מספר המועסקים באזור, שיפור מאון

ההגירה והעצמתן של אוכלוסיות בעלות צרכים מיוחדים. רובה המכריע של התכנית הושלם

והתקציב מייצג פריסה מימונית של חלקים בה.

ג. הקצאת מקורות בסך של כ-58 מיליון ש"ח לתוכנית רב שנתית לפיתוח המגזר הערבי, דרוזי וצ'רקסי.

הממשלה החליטה על תקצוב תכנית רב שנתית לשנים 2006 עד 2011 לפיתוח יישובי המגזר

הדרוזי והצ'רקסי בתקציב כולל של כ-447 מיליון ש"ח, מתוכם כ-210 מיליון ש"ח מתקציב

משרד ראש הממשלה. כמו כן, החליטה הממשלה על תקצוב תכנית רב שנתית לשנים 2006

עד 2011 לפיתוח יישובי המגזר הבדואי בצפון בתקציב כולל של כ-318 מיליון ש"ח, מתוכם

140 מיליון ש"ח מתקציב משרד ראש הממשלה.

במסגרת התכניות האמורות הוחלט לסייע בתחומי החינוך, הרווחה, התעסוקה, השיכון,

התיירות, הדת, התחבורה, החקלאות, התכנון והפיתוח.

ד. הקצאת מקורות בסך כ-48 מיליון ש"ח למיזם חינוך יהודי בתפוצות – פרויקט "מסע".

הפרויקט נועד ליצור זיקה בין סטודנטים יהודים בתפוצות בגילאי 18-27 לישראל, זאת

באמצעות הבאת הסטודנטים לארץ במסגרת לימודי העשרה ארוכי טווח (בין סמסטר אחד

לשניים). הפרויקט ממומן בשותפות ממשלת ישראל, הסוכנות היהודית והמשתתפים. בשנת

2009 צפויים להגיע כ-9,000 סטודנטים יהודיים להשתתף בתוכנית.

ה. הקצאת מקורות בסך כ-73 מיליון ש"ח למשרד לענייני הגמלאים.

ו. הקצאת מקורות בסך כ-49 מיליון ש"ח לפרויקט "תגלית". פרויקט "תגלית" נועד לחזק את

הקשר בין צעירי יהודי התפוצות לארץ, לעודד את העלייה וכן להילחם בתופעת ההתבוללות

הקיימת בקבוצה זו. במסגרת הפרויקט זוכים הצעירים היהודים בתפוצות לבקר בישראל למשך 10 ימים. הפרויקט ממומן בשותפות ממשלת ישראל, הסוכנות היהודית ותורמים פרטיים.

ז. הקצאת מקורות בסך כ- 41 מליון ש"ח לתוכניות הרב שנתיות לפיתוח ירושלים ואגן העיר העתיקה והר הזיתים.

במסגרת החלטת ממשלה לסיוע לעיר ירושלים הוחלט על תקצוב סך של 280 מליון ש"ח בשנים 2005 עד 2012 לצורך סיוע בנושאי תעסוקה, מגורים ומרכז העיר. בנוסף, בהחלטת ממשלה מאוגוסט 2005 הוחלט על תקצוב סך של 50 מליון ש"ח בתקציב משרד ראש הממשלה בכל אחת משנות התקציב 2006 עד 2013 לצורך שיקום, פיתוח ותחזוקה של מרחב אגן העיר העתיקה בירושלים.

ח. הקצאת תוספת תקציב בסך כ- 23 מליון ש"ח למנהלת שירות אזרחי.

ט. הקצאת מקורות בסך כ-6 מליון ש"ח לפרויקט "מחשב לכל ילד".

י. הקצאת מקורות לתגבור אבטחת ראש הממשלה והפעילות השוטפת של משרד ראש הממשלה.

יא. הקצאת מקורות עבור לשכות שרים וסגני שרים חדשות.

יב. הקצאת מקורות להיערכות למפקד האוכלוסין המתוכנן לסוף שנת 2009 בהצעת תקציב לשנת 2009.

יג. התאמות בתקציב בהתאם להחלטות הממשלה על תקציב המדינה לשנת 2009.

2. המשרד לפיתוח הנגב והגליל:

הקצאת מקורות בסך כ- 152 מיליון ש"ח לחיזוק הנגב והגליל, שיוקצו על פי תוכנית שתגובש על ידי השר לפיתוח הנגב והגליל ותאושר בועדת השרים לפיתוח הנגב והגליל.

3. המשרד לשיתוף פעולה איזורי:

בהתאם להחלטת ממשלה בנושא הקמת המשרד לשיתוף פעולה איזורי, בהצעת תקציב לשנת 2010, נפתח תחום פעולה חדש (0423) אשר תוקצב ב-50,000 אלפי ש"ח בתקציב הישיר, ב-150,000 אלפי ש"ח בתקציב הרשאה להתחייב וב-80 משרות.

4. חברי ממשלה – סעיף 03:

בישיבת הממשלה מיום 12.9.2006 נתקבלה ההחלטה בנוגע לאבטחת שרי הממשלה, שאבטחתם מונחית ע"י שירות ביטחון כללי אך אינה מבוצעת על ידו. מטרת ההחלטה להסדיר את הבעייתיות הנובעת מהחלטות ממשלה קודמות בהפרדה בין ההנחיה המקצועית המוטלת על השב"כ לבין אחריות הביצוע והתקצוב המוטלת על המשרדים וזאת באמצעות איגום התקציבים המיועדים לאבטחת שרי הממשלה לתקציב מרכזי במסגרת סעיף זה, כאשר העלות לאבטחת שר שנקבעה בשנת 2008 עומדת על 2.95 מליון ש"ח לשר. מסעיף שרי הממשלה תועבר השתתפות בסכום

שיקבע ע"י שירות ביטחון כללי (ככלל 2.95 מליון ש"ח לשר) לתקציבי המשרדים המנויים בהחלטה. במידה והשב"כ ינחה לתגבר את האבטחה של שר מסוים עליו להצביע על רידוד בעלויות אבטחת שר אחר.

## פרק ג' - ניתוח הצעת התקציב לשנת 2009 ו-2010

1. תקציב משרד ראש הממשלה (ברוטו) מסתכם ב- 1,891,916 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-2,005,361 אלפי ש"ח לשנת 2010 (סעיפים: 04 ו-03).
2. התקציב נטו מסתכם ב- 1,864,143 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-1,957,710 אלפי ש"ח לשנת 2010 (סעיפים: 03 ו-04), מאילו:
- א. תקציב השכר בארץ מסתכם ב- 401,259 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-423,577 אלפי ש"ח לשנת 2010, מאילו:
- משרד ראשי – 139,645 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-192,441 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - לשכה מרכזית לסטטיסטיקה – 161,349 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-133,472 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - מנהלת סל"ע – 16,521 אלפי ש"ח לשנת 2009.
  - רבנות ראשית – 9,861 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-9,970 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - לשכת הקשר "נתיב" – 14,043 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-14,142 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - נציבות שירות המדינה – 35,231 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-35,262 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - המשרד לפיתוח הנגב והגליל – 7,470 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-7,535 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - המשרד לשיתוף פעולה אזורי – 13,360 אלפי ש"ח לשנת 2010.
- ב. תקציב הקניות לרבות תשלומי העברה מסתכם ב- 1,462,883 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-1,551,592 אלפי ש"ח לשנת 2010, מאילו:
- משרד ראשי – 509,606 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-567,279 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - לשכה מרכזית לסטטיסטיקה – 80,244 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-53,137 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - מנהלת סל"ע – 268,479 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-241,921 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - שירותי דת – 275,716 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-278,866 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - רבנות ראשית – 8,820 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-9,407 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - לשכת הקשר "נתיב" – 34,459 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-44,987 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - נציבות שירות המדינה – 17,416 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-17,681 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - המשרד לפיתוח הנגב והגליל – 139,318 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-148,288 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - תוכנית לחיזוק הצפון – 52,360 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-32,242 אלפי ש"ח לשנת 2010.
  - המשרד לפיתוח אזורי – 36,640 אלפי ש"ח לשנת 2010.

ג. תקציב תשלומי העברה ותמיכות מסתכם ב- 642,629 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-521,866 לשנת 2010, מזה:

משרד ראשי – 171,066 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-97,278 אלפי ש"ח לשנת 2010.  
מנהלת סל"ע – 200,571 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-129,221 אלפי ש"ח לשנת 2010.  
שירותי דת – 248,991 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-253,346 אלפי ש"ח לשנת 2010.  
רבנות ראשית – 1,978 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-2,000 אלפי ש"ח לשנת 2010.  
לשכת הקשר "נתיב" – 23 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-21 אלפי ש"ח לשנת 2010.  
המשרד לפיתוח הנגב והגליל – 20,000 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-40,000 אלפי ש"ח לשנת 2010.

3. כוח האדם בתקציב לשנת 2009 ולשנת 2010:

משרד ראשי – 581 משרות לשנת 2009 ו-738 משרות לשנת 2010.  
לשכה מרכזית לסטטיסטיקה – 1,126 משרות לשנת 2009 ו-880 משרות לשנת 2010.  
מנהלת סל"ע – 65 משרות לשנת 2009 ו-0 משרות לשנת 2010.  
רבנות ראשית – 63 משרות לשנת 2009 ו-63 משרות לשנת 2010.  
לשכת הקשר "נתיב" – 95 משרות (מתוכם 21 שליחים ו-20 עובדים מקומיים בחו"ל) לשנת 2009 ו-93 משרות (מתוכם 21 שליחים ו-18 עובדים מקומיים בחו"ל) לשנת 2010.  
נציבות שירות המדינה – 184 משרות לשנת 2009 ו-182 משרות לשנת 2010.  
המשרד לפיתוח הנגב והגליל – 32 משרות לשנת 2009 ו-32 משרות לשנת 2010.  
המשרד לשיתוף פעולה אזורי – 80 משרות לשנת 2010.

4. תקציב המטה לביטחון לאומי (סעיף 10) מסתכם ב- 29,477 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו-31,550 אלפי ש"ח לשנת 2010.

5. תקציב המשרד לשיתוף פעולה אזורי מסתכם ב-50 מיליוני ש"ח (תקציב הוצאה) וב-150 מיליוני ש"ח (תקציב הרשאה להתחייב).

**פרק ד' - תיאור המשרד והסבר מפורט של התקציב\***

\* הסכומים מופיעים בטבלאות התקציב בעמודים 2 עד 41 לעיל

**1. תחום פעולה כללי (0401)**

תחום זה כולל את השירותים המרכזיים שניתנים ע"י הנהלת המשרד, המנהלה לפרויקטים לאומיים, אמרכלות, ארכיון המדינה, תקציב תמיכה במרכז רבין ומרכז מורשת בגין והרשות למלחמה בסמים.

**א. שירותים מרכזיים (040111)**

התחום כולל את תקצוב התקנים של היחידות התפעוליות של משרד ראש הממשלה ובנוסף, את תקצוב יחידת המיכון והפרויקטים של המשרד.

**ב. המנהלה לפרויקטים לאומיים (040112)**

המנהלה לפרויקטים לאומיים כוללת את התוכניות הרב שנתיות הבאות:

- (1) עידוד הצמיחה בירושלים על ידי סיוע בנושאי תעסוקה, מגורים ומרכז העיר.
- (2) שיקום, פיתוח ותחזוקה של מרחב אגן העיר העתיקה והר הזיתים וכן פיתוח ותחזוקה שוטפת למנהרות הכותל.

**ג. מנהלת השירות האזרחי (040114)**

מנהלת השירות האזרחי הוקמה על פי החלטת ממשלה באוגוסט 2007 על מנת שבמסגרתה תתאפשר התנדבות של צעירים לשירות לאומי במסגרות אזרחיות. על המנהלת להסדיר את נושא ההתנדבות בקהילה ולאפשר לצעירים שאינם משרתים בצה"ל מסיבות שונות, לתרום את חלקם למדינה על ידי פעילות בקהילה. תפקידי המנהלת הינם התווית מדיניות, פיקוח ובקרה על גופי התפעול. הפעלת השירות האזרחי תהיה באמצעות שותפויות ומיקור חוץ.

המתנדבים יופנו למוסדות המטפלים בקשישים או באנשים עם מוגבלויות שונות, התנדבות בבתי חולים, בתי משפט ובתי ספר.

על מנת לאפשר למתנדבים מגוון רחב של אפשרויות, הוחלט כי בני המגזר הערבי שירצו להצטרף לשירות, יוכלו להתנדב בקהילותיהם.

המתנדבים, שפעולתם תעוגן בחוק, יתחייבו לתקופת פעילות של שנה לפחות, ובמהלכה הם יזכו לתנאים הנהוגים לגבי מתנדבי השרות הלאומי.

## ד. מנהלת שיחות עם הפלסטינאים (040115)

יחידת המטה למו"מ הישראלי-פלסטיני, הוקמה במשרד ראש הממשלה, כחלק מניהול המשא ומתן עם הפלסטינים.

תפקידיה העיקריים:

ניהול, ריכוז ותיאום עבודת המטה עבור מנהלי המשא ומתן, ראש הממשלה ושר החוץ, לקראת פגישות המו"מ ובמהלכו.

הכנת בסיס הנתונים, סיוע בגיבוש העמדות והטיעונים למו"מ, יצירת סדר עדיפויות באינטרסים של ישראל, מיפוי הזיקות בין נושא המו"מ והמלצה על התמורות ההדדיות.

הצעות טקטיות לניהול המו"מ וסיוע שוטף לצוות המו"מ השונים והעומד בראשו.

תיאום ריכוז והכוונת הפעילות הכלל-ממשלתית הקשורה למו"מ.

תיאום ותיעוד הפגישות עם הצד הפלסטיני

הכנת עבודות של תכנון אסטרטגי וקיום צוותי חשיבה בנושאים הקשורים למשא ומתן.

## ה. מטה ההסברה הלאומי (040116)

מטה ההסברה הלאומי מתאם בין גורמי ההסברה במדינת ישראל על מנת להציג מדיניות הסברה אמינה, אחידה ועקבית בשוטף ובחירום. תפקידיו העיקריים של המטה הינם: ביצוע הערכת מצב הסברה באופן שוטף על מנת לספק לראש הממשלה ולממשלה דוח מצב הסברה לאומי, המלצות לראש הממשלה על מדיניות ואסטרטגיית הסברה, הכנת תוכנית הסברה בהתאם למצבים השונים, קידום בניית "כלי הסברה" אסטרטגיים וטקטיים.

נושאי התפקידים המרכזיים במטה הינם: ראש מטה ההסברה, מנהל מטה ההסברה הלאומי, מנהל תחום הסברה מדינית ביטחונית, מנהל תחום הסברה אזרחית, מנהל תחום אינטרנט ומנהל תחום הסברה ערבית.

## ו. אמרכלות (040119)

התחום כולל תקצוב עבור תפעול ואחזקת משרד ראש הממשלה בהיבטים השונים כגון: דמי שימוש בנכסי מדינה, תשלומי ארנונה, שכר דירה ועוד. תחום זה כולל גם את הפעילות השוטפת של מנהלת שירותי הדת.

## ז. מערך הגיור בישראל (040120)

מערך הגיור מרכז את העבודה מול אולפני הגיור, מפתח תוכניות לימודים, מבצע הכשרות למורים, עובד מול הרבנות הראשית בישראל, משרדי ממשלה וארגונים שונים (משרד

הקליטה, משרד החינוך, נתיב והסוכנות היהודית), מפעיל הרכבי דיינים מיוחדים לגיור באישור נשיא בית הדין הגדול, מבצע טבילות ומילות ובסיום התהליך מנפיק תעודות המרה המהוות אישור והכרת המדינה ביהדותו של המתגייר.

החלטת הממשלה מחודש פברואר 2008 קבעה כי מערך הגיור יוגדר כיחידת סמך במשרד ראש הממשלה אשר תטפל בכל נושאי הגיור במבנה ארגוני חדש וכי המערך יאגם את כל המשאבים המוקצים לטובת הגיור בישראל. בשנת 2009 יפעל משרד ראש הממשלה ליישום ההחלטה.

ח. גנזך מדינת ישראל (040131,040139)

גנזך המדינה פועל מתוקף חוק הארכיונים, התשט"ו - 1955. לפי חוק זה חייב גנזך המדינה לכנס, לרשום ולקטלג חומר ארכיוני של מוסדות המדינה, שערכו המשפטי וההיסטורי מצדיק זאת, ולדאוג לשמירתו לדורות. בנוסף, הוטלה על הגנזך החובה לחשוף חומר מוגבל ולהעמידו בבוא העת לצרכי מחקר ולעיון הציבור. על-פי הוראות החוק, מפקח גנזך המדינה על ניהול רשומות במשרדי הממשלה, רשויות מקומיות, תאגידים ממלכתיים וארכיונים ציבוריים ופרטיים.

פעולות גנזך המדינה:

- 1) פיקוח והדרכה - היחידה לפיקוח והדרכה מופקדת על ניהול הרשומות במוסדות המדינה, ברשויות המקומיות, בתאגידים הממלכתיים, ובמועצות הדתיות. מתפקדה להדריך את עובדי הארכיונים והתקיונים במוסדות אלו, לפקח על ביעור חומר ארכיוני ועל העברת החומר הראוי לשמירה לצמיתות מהגופים השונים, לגנזך המדינה.
- 2) מחלקת מחשוב - המחלקה נמצאת בהליך תכנון פני המחשוב העתידי בגנזך המדינה. בנוסף, גנזך המדינה מעמיק את הטיפול בניהול רשומות אלקטרוניות במשרדי הממשלה ובמוסדות המדינה.
- 3) מחלקת מידע ורישום - המחלקה אחראית לרישום וקטלוג החומר הארכיוני המצוי בארכיון.
- 4) מחלקת גניזה - המחלקה עוסקת במזעור, סריקה וניהול רישום מיכלים לא מזוהים.
- 5) תעודות המדינה והנצחה - על פי החלטת הממשלה מפרסם גנזך המדינה בעברית ובאנגלית את כרכי התעודות למדיניות החוץ של מדינת ישראל. בנוסף, החוק להנצחת נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה, מטיל על גנזך המדינה לפרסם ספרי תעודות של

נשיאים וראשי ממשלה שהלכו לעולמם. סדרות הספרים יוצאות בעברית, ונמכרות לקהל הרחב ולמערכת החינוכית.

(6) חשיפה - על-פי חוק הארכיונים, התקנות שהותקנו על-פיו והחלטת ועדת השרים לעניין רשות העיון בחומר ארכיוני מסווג, מוטלת על גנזך המדינה החובה לחשוף חומר ארכיוני ולהעמידו לעיון הציבור. החומר שנחשף הינו סטנוגרמות של ישיבות ממשלה, תיקי משרד החוץ, סטנוגרמות של ועדת חוץ וביטחון בכנסת וחומרים נוספים של משרד ראש הממשלה.

(7) שירותי מחקר - המחלקה לשירותי מחקר מופקדת על מתן יעוץ והדרכה לחוקרים ולסטודנטים, מתן העתקים מאושרים לצרכים משפטיים (ייפוי כוח וכו') ועל שירותים לוגיסטיים לרבות צילום תיקים ומסמכים.

ט. הוצאות מנהליות (040161)

י. המרכז למורשת מנחם בגין (040172)

מרכז מורשת מנחם בגין הוקם על-פי החוק להנצחת זכרו של מנחם בגין, התשנ"ח-1998. המרכז משמש מפעל הנצחה ממלכתי לראש הממשלה לשעבר. תפקידו של המרכז להנציח את פועלו ומורשתו של מנחם בגין.

יא. המרכז להנצחת זכרו של יצחק רבין (040172)

מרכז יצחק רבין לחקר ישראל מוקדש על-פי חוק המרכז להנצחת זכרו של יצחק רבין, התשנ"ז-1997, להנצחת פועלו של יצחק רבין ולבחינת הלקחים שעל החברה הישראלית להפיק מהרצח, מנסיבותיו והשלכותיו.

יב. מרכז ההסברה (040173)

תחומי פעילותו של המרכז:

- (1) ארגון והפקת הטקסים הממלכתיים של המדינה בכל רחבי הארץ ובכלל זאת טקסי אזכרה ממלכתיים, טקסי יום הזכרון וטקסי יום העצמאות, ושיתופם של בני נוער וחיילים בטקסים הממלכתיים כמנוף ללימודי המורשת הלאומית.
- (2) תכנון, ארגון וביצוע של טקסים ממלכתיים נוספים על פי הנחיית ועדת שרים לסמלים וטקסים או על פי חוק.
- (3) ייזום והפקה של שנתון המדינה ופרסומים בנושאים שונים בעלי ערך לאומי.

יג. הרשות למלחמה בסמים (040178)

הרשות למלחמה בסמים פועלת בהתאם לחוק הרשות למלחמה בסמים, התשמ"ח – 1988. עיקר תפקידיה הינם גיבוש מדיניות לאומית בתחום המאבק בסמים, תיאום בין-משרדי ובין-מוסדי וייזום ופיתוח שירותים בתחומי החינוך למניעה, טיפול ושיקום של נפגעי סמים, אכיפת החוק, פעילות ברמה הקהילתית, פיתוח משאבי אנוש, קידום המחקר, המידע וההתנדבות. בהתאם להחלטת ממשלה מחודש יוני 2005, הועברה האחריות לטיפול בתחום האלכוהול לרשות למלחמה בסמים.

## 2. תחום פעולה - ראשות הממשלה (0402)

התחום כולל את פעולות לשכת ראש הממשלה, מזכירות הממשלה ויועצי ראש הממשלה בתחומים שונים, המועצה לביטחון לאומי והמטה ללוחמה בטרור, לשכות ראשי הממשלה לשעבר יצחק שמיר ואריאל שרון, לשכות השרים במשרד ראש הממשלה וכן תמיכה בארגוני הנצחה.

## א. מזכירות הממשלה (040212)

מזכירות הממשלה מטפלת בעבודתה השוטפת של הממשלה, בהתאם ל"חוק יסוד הממשלה" ולתקנון לעבודת הממשלה. עפ"י הנחיות ראש הממשלה מכינה מזכירות הממשלה את סדר היום ואת החומר הנלווה הקשור לישיבות הממשלה וועדות השרים. כמו כן, עוסקת המזכירות בתיאום הצעות להחלטה בממשלה ובוועדות השרים, מכינה סטנוגרמות ופרוטוקולים, מעבירה את החלטות הממשלה וועדות השרים לנוגעים בדבר, ומקיימת מעקב אחר ביצוען. במהלך שנת 2007 החל פיתוח מערכת מחשוב חדשה למזכירות הממשלה, במטרה לייעל את פעילות מזכירות הממשלה ואת השירות לשרים ולמשרדי הממשלה.

## ב. יעוץ לראש הממשלה (040214)

## (1) ראש הסגל

אחראי על ניהול לשכת ראש הממשלה על כל היבטיה, מרכז בהנחיית ראש הממשלה ובתיאום עם היועץ המדיני את הנושאים המדיניים וחלק מהנושאים הביטחוניים. כמו כן, ראש הסגל מנחה מקצועי של יועציו ועוזריו של ראש הממשלה.

## (2) הלשכה לפניות הציבור

הלשכה לפניות הציבור משמשת ערוץ עיקרי של קשר בין הציבור לבין ראש הממשלה, ודרכה זורמים המסרים, וההודעות שמבקשים האזרחים להביא לידיעת ראש הממשלה. בדרך זו מקבל ראש הממשלה משוב מן הציבור על מדיניותו, על החלטות המתקבלות בממשלה, על פעילותה הכוללת של הרשות המבצעת, ועל כל נושא שאותו מוצאים האזרחים לנכון להפנות לראש הממשלה.

הלשכה פועלת באמצעות המשרד הראשי ודרך שלוחות של משרד ראש הממשלה בצפון הארץ ובדרומה.

## (3) אגף תיאום מעקב ובקרה

מרכז את עבודת המטה של משרד ראש הממשלה בנושאים שונים, ומתאם את פעילות הממשלה עם משרדי הממשלה השונים, בהתאם להנחיות ראש הממשלה והמנכ"ל, וכנגזרת מהחלטות הממשלה.

האגף מכון את המשרדים בביצוע סדרי העדיפויות שנקבעו ע"י הממשלה וראש הממשלה בתחומים מוגדרים, ומנהל מעקב ובקרה אחר ביצוע החלטות הממשלה, וועדות השרים ופורום מנכ"לים בראשות מנכ"ל משרד ראש הממשלה. האגף מתאם את פעילות משרדי הממשלה לקידום וביצוע של פרויקטים לאומיים, פרויקטים אד-הוק ואחרים.

## (4) אגף לתכנון מדיניות

מרכז את תהליך הכנתן של תוכניות העבודה השנתיות ומסמכי הערכת מצב של משרדי הממשלה. האגף מייעץ ומקדם שיתופי פעולה בין הממשלה, המגזר השלישי והמגזר העסקי הפועל לקידום מטרות ציבוריות. האגף פועל בתחום החברתי ועוסק בתוכניות לאומיות שונות ומרכז את מדיניות ראש הממשלה ביחס לציבור הערבי בישראל.

## (5) יועצים נוספים במשרד ראש הממשלה:

- (א) יועץ מדיני.
- (ב) יועץ לענייני התיישבות וחברה.
- (ג) יועץ תפוצות.
- (ד) ראש תחום תכנון ופיתוח.
- (ה) יועץ תקשורת.
- (ו) יועץ ראש הממשלה לקשר עם הכנסת.
- (ז) יועץ לענייני חברה.
- (ח) יועץ לאירועים וספורים.

## (6) המועצה הלאומית לכלכלה

המועצה הלאומית לכלכלה הוקמה על פי החלטת ממשלה מספטמבר 2006, ופועלת במסגרת הארגונית של משרד ראש הממשלה. ייעודה של המועצה לשמש כגוף מטה המסייע לראש הממשלה ולממשלה בתהליך קבלת ההחלטות בנושאי כלכלה וחברה, בהתבסס על ניתוחים מקצועיים, נתונים עדכניים וחשיבה שיטתית ארוכת טווח.

## ג. לשכות ראשי ממשלה לשעבר (040215,040218 040216)

בהתאם להחלטת ועדת הכספים של הכנסת מתוקצבות לשכות לראשי הממשלה לשעבר יצחק שמיר, אריאל שרון ואהוד אולמרט. לשכתו של ראש הממשלה לשעבר אריאל שרון מתוקצבת עבור מתן מענה לפניות ציבור וארגון החומר הרב שנאסף במהלך השנים לשם העברתו לשמירה לצמיתות. לשכתו של ראש הממשלה אהוד אולמרט, מתוקצבת בהתאם להחלטת ועדת כספים מיום 6/2/2006 בנושא תיקון החלטת גמלאות לנושאי משרה ברשויות השלטון.

## ד. אמרכלות ראשות הממשלה (040219)

תחום זה כולל את לשכת ראש הממשלה המסייעת לראש הממשלה בעבודתו היומיומית ודרכה זורם ומעובד החומר המגיע לראש הממשלה ומועבר לעיונו. הלשכה מעבירה את הנחיותיו לגורמים השונים, מתאמת פעולות הקשורות בעבודת ראש הממשלה ומנהלת את לוח הזמנים של ראש הממשלה. בנוסף, תחום זה כולל את תקצוב האמרכלות של לשכת ראש הממשלה כגון אבטחה ונסיעות ראש הממשלה לחו"ל.

## ה. הרשות לקידום מעמד האישה (040221)

הרשות לקידום מעמד האישה הוקמה על פי חוק הרשות לקידום מעמד האישה, התשנ"ח-1998. מטרת הרשות היא לקדם את מעמד האישה בישראל ולהביא לתיאום בין הגופים הממשלתיים והחוץ ממשלתיים הפועלים לקידום מעמד האישה. בתקציב 2009 מתוקצב בתקציב הרשות סך של כמיליון ש"ח לשם טפול ולחימה בתופעת הסחר בנשים.

## ו. פרויקטים לעידוד העלייה – פרויקט "מסע" (040228)

מיזם חינוך יהודי בתפוצות – פרויקט "מסע" נועד ליצור זיקה בין סטודנטים יהודים בתפוצות בגילאי 18-27 לישראל, זאת באמצעות הבאת הסטודנטים לארץ במסגרת לימודי העשרה ארוכי טווח (בין סמסטר אחד לשניים). הפרויקט ממומן בשותפות ממשלת ישראל, הסוכנות היהודית והמשתתפים. בשנת 2009 צפויים להגיע כ-8,200 סטודנטים יהודים ובשנת 2010 צפויים להגיע כ-9,000 להשתתף בתוכנית. בפרויקט "תגלית" - פרויקט "תגלית" נועד לחזק את הקשר בין צעירי יהודי התפוצות לארץ, לעודד את העלייה וכן להילחם בתופעת ההתבוללות הקיימת בקבוצה זו. במסגרת הפרויקט זוכים הצעירים היהודים בתפוצות לבקר בישראל למשך 10 ימים. הפרויקט ממומן בשותפות

ממשלת ישראל, הסוכנות היהודית ותורמים פרטיים בשנים 2009 ו-2010 צפויים להשתתף בפרויקט כ- 22,000 נערים.

ז. מחשב לכל ילד (040247)

פרויקט מחשב לכל ילד הינו מיזם משותף של משרד ראש הממשלה ועמותת "המפעל הלאומי ליתוח חברתי", הפועלת בשיתוף עם עמותת "חלון לעולם המחר" משנת 1996. במסגרת הפרויקט מחולקות ערכות מחשב לילדי מדינת ישראל, אשר יד משפחתם אינן משגת לרכשם באופן עצמאי, וכך מתאפשרת חשיפת הילדים וההורים לעולם המחשב ומוענקת האפשרות לנגישות ולרכישת מיומנות בסיסית בהפעלת מחשב ובישומיו, אשר מקנים להם כלים לעמוד בשורה אחת עם שאר האכלוסיה בישראל.

ח. אגף הפיקוח הכללי (040248)

אגף הפיקוח הכללי מבצע מעקב אחר ליקויים עליהם הצביעה ביקורת המדינה, ויוזם פעולות הנובעות מן הממצאים וההמלצות.

ט. הנצחת נשיאים וראשי ממשלה (040252-3)

המועצה להנצחת נשיאים וראשי ממשלות (להלן "המועצה") הוקמה בשנת 1986 מכוח חוק הנצחת נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה, התשמ"ו-1986. ראש הממשלה אמון על ביצוע החוק ומכהן גם כיו"ר המועצה. מזכירות המועצה נמצאת באחריות מזכיר הממשלה ופועלת מתוך מזכירות הממשלה.

בנוסף, ראש הממשלה אמון על ביצוע החוקים הבאים: חוק בנימין זאב הרצל (ציון זכרו ופועלו), התשס"ד-2004, חוק זאב ז'בוטינסקי (ציון זכרו ופועלו), התשס"ה-2005 וחוק להנצחת זכרו של רחבעם זאבי, התשס"ה-2005.

י. רשות לפיתוח כלכלי במגזר הערבי והתוכנית לפיתוח יישובי המגזר הערבי (040269-70)

בינואר 2007, אישרה ועדת השרים לענייני המגזר הלא יהודי להקים רשות לפיתוח כלכלי במגזר המיעוטים. הרשות נועדה לעודד פעילות כלכלית, יצרנית ועסקית במגזר המיעוטים ולהגביר את שילובם של האזרחים הערבים בכלכלה הלאומית הרחבה.

במסגרת פעילותה אמורה הרשות לסייע למקבלי ההחלטות בגיבוש מדיניות, קביעת סדרי עדיפויות, הכנת הצעות החלטה לממשלה, קידום תוכניות ופרויקטים, סיוע למגזר המיעוטים ביישום התכניות ובניצול מרבי של הכלים הממשלתיים, במטרה לשלבם בסקטור העסקי.

יא. חטיבת חברה ותפוצות (040277)

יב. המשרד לענייני גמלאים (040280-1)

המשרד משמש גוף מטה בממשלה לפיתוח תוכניות ושירותים בכל הנושאים הקשורים באוכלוסיה המבוגרת בישראל, המשרד מרכז, עוקב, יוזם ומפתח כלים ומודלים שיתנו מענה למכלול הנושאים הקשורים בטיפול באוכלוסיית הגמלאים כמו-כך, באחריות המשרד הטיפול בנושא החזרת הרכוש היהודי.

המשרד עוסק בסיוע לנזקקים ולמגזרים ייחודיים, בקידום חקיקה ייעודית, בטיפול בבעיות מגורים, בקידום נושאים הקשורים בשירותי בריאות, בחיזוק ביטחונם האישי, בייעול השירותים בקהילה, בהרחבת פעילות התנדבותית, בקידום פעילות בתחום תרבות הפנאי של הגמלאים.

יג. המשרד לעניינים אסטרטגיים (040282)

המשרד לנושאים אסטרטגיים פועל מטעמו של ראש הממשלה ומתוקף סמכותו במכלול של סוגיות הנוגעות לטיפול ולהערכות הנדרשת בנושאים אסטרטגיים מרכזיים, נוכח האיום הגרעיני האירני, מדיניות מול הפלסטינים ובחינתה ועדכונה של תפיסת הביטחון. המשרד פועל לגיבוש מדיניות כוללת, ברמה הלאומית ותרגומה לתכנון תוך תאום כלל האמצעים.

במסגרת זו המשרד יעסוק:

- (1) בהנעה והובלה של עבודת מטה ותהליכי קבלת החלטות ברמה הלאומית
- (2) ניתוח חלופות שונות למדיניות הלאומית בנושאים שונים והצגתן, פיתוח תכניות פעולה ברמה הלאומית והמלצה לקביעת סדרי עדיפויות בחלוקת המשאבים ברמה הלאומית.

יד. המשרד לענייני מודיעין (040282)

המשרד לענייני מודיעין מטפל מטעם ראש הממשלה בנושאים הקשורים לגופי המודיעין השונים הכפופים לראש הממשלה.

לשכות שרים ללא תיק וסגני שרים, אשר פועלות במשרד ראש הממשלה:

- (1) לשכת השר מיכאל איתן
- (2) לשכת השר בני בגין
- (3) לשכת השר משולם נהרי
- (4) לשכת השר יוסי פלד
- (5) לשכת סגן השר איוב קרא
- (6) לשכת סגנית השר גילה גמליאל
- (7) לשכת סגנית השר לאה נס

### לשכת העיתונות הממשלתית (0405)

לשכת העיתונות הממשלתית מופקדת על העברת דבר הממשלה ומסריה אל העיתונות. עיקר מאמצייה מופנים כלפי עיתונאי החוץ הקבועים והמבקרים בארץ.

היכולת להעביר את דבר הממשלה ומסריה לעיתונות החוץ מותנית בקשר אמין ויעיל עם העיתונאים הזרים. בניית הקשר עם עיתונאים, קידומו ופיתוחו מותנים ביכולתו של העיתונאי להסתייע בלשכת העיתונות ובשרותיה.

**מחלקת עיתונות חוץ** - המחלקה אחראית ליצירת הקשר הראשוני עם עיתונאי החוץ המבקרים, והטיפול השוטף בכתבים הזרים הקבועים בארץ, לתדרוכם ולמתן סיוע בתחום התוכני והטכני. המחלקה מטפלת בתיאום עם משרד החוץ, בעיתונאים המבקרים בארץ בעת סיורי אח"מים וראשי ממשלה בארץ.

**מחלקת הצילומים** - המחלקה אחראית לכל השירותים בתחום הצילום שמספקת לשכת העיתונות: כיסוי מלא של פעילות ראש הממשלה בארץ ובחו"ל, כיסוי פעילות נשיא המדינה, שר החוץ, שרים ואישים נוספים. כמו כן עוסקת המחלקה בכיסוי אירועים מדיניים, ממלכתיים וחדשות.

במחלקת הצילומים מעבדת צילום וארכיון גדול וייחודי. המחלקה מספקת שירותי פיתוח בתשלום לגורמים שונים כמו הוצאות ספרים, רשתות תקשורת בארץ ובעולם, גורמים ממשלתיים וכד'.

**מחלקת חדשות** - המחלקה אחראית לתרגום, עריכה ופרסום בעברית ובאנגלית של חומר ממקורות שונים: כתבות, נאומים, הודעות דוברים וכו'. בנוסף אחראית המחלקה על הנפקת תעודות עיתונאי לתקשורת הישראלית.

## מימון פעולות תכנית ההתנתקות (0406)

התקציב המיועד למימון הפעולות הנובעות מהוראות חוק יישום תכנית ההתנתקות התשס"ה – 2005 ("החוק") יעמוד בשנת 2009 על 285 מיליון ש"ח, ובשנת 2010 על 271,300 להלן פירוט תוכניות הפעולה בתקציב זה (הסכומים באלפי ש"ח):

2010	2009	שנת תקציב
	16,521	• שכר מנהלת סל"ע- תשלום עלויות השכר של עובדי מנהלת סל"ע וועדות הזכאות.
5,750	14,900	• אמרכלות מנהלת סל"ע- הוצאות התפעול של המנהלת וכן תשלום לעורכי דין, רואי חשבון ושומאים המסייעים בהכנת תיקי התביעה לוועדות הזכאות.
10,000	10,300	• פעולות מינהלת סל"ע- תקציב המיועד לפעולות שונות אותן מבצעת מינהלת סל"ע כגון פעולות לסיוע חברתי למפונים בתחומים שונים, תשלומים למפרק המסדיר של המועצה המקומית בחבל עזה ועוד.
73,750	113,506	• סיוע לפרטים- מגורים- תשלום פיצויים בגין בית המגורים ומענקים בהתאם לחוק.
4,000	12,000	• סיוע לפרטים- תעסוקה- תשלום דמי הסתגלות ודמי פרישה לעובדים בגין אובדן תעסוקה בהתאם לחוק.
42,300		• הסכמי העתקה - תקציב המיועד למימון הסכמי העתקה לקבוצות מתיישבים המעוניינים להעתיק את מקום מגוריהם במסגרת קהילתית וזאת בהתאם לסעיף 85 לחוק יישום תוכנית ההתנתקות.
72,000	100,362	• פיצוי לעסקים- תשלום פיצויים לבעלי עסקים בהתאם לחוק.
63,500	17,411	• מימון פעולות משרדי ממשלה- תקציבי השתתפויות במשרדי הממשלה שלקחו חלק ביישום תכנית ההתנתקות והפועלים כיום יחד עם מנהלת סל"ע בתחום הסיוע למפונים וההתיישבות מחדש, כמפורט להלן.

## מנהלת סל"ע

מנהלת סל"ע (סיוע למתישבי חבל עזה וצפון השומרון), הוקמה בהתאם להחלטת הממשלה מיום 6.6.2004 בדבר תוכנית ההתנתקות ומאז קבלתו בכנסת של חוק יישום תכנית ההתנתקות התשס"ה – 2005, הקמתה של המינהלה, פעולותיה ותפקידיה מוסדרות בחוק. על פי החוק המנהלת תפעל כיחידה במשרד ראש הממשלה ותפקידיה, בין השאר, לשלם לזכאים את הפיצויים המגיעים להם על פי החוק, לתת למפונים סיוע וייעוץ מיוחדים בכל הקשור לפינוי – לרבות סיוע נפשי וסיוע בתחום הרווחה – במהלך כל תקופת ההתארגנות וההסתגלות למעבר למקומות מגורים ותעסוקה חדשים" (על פי סעיף 84ב(9) לחוק) וכיו"ב. בהתאם לסעיף 10 לחוק הקימה המנהלת וועדות זכאות המוסמכות, בהתאם לחוק, לדון בתביעות המתיישבים לקבלת פיצויים, ולקבוע את גובה הפיצוי. בהתאם לכך פועלות

במינהלה 7 ועדות זכאות. בנוסף, בהתאם לסעיף 137 לחוק מינה ראש הממשלה ועדה מיוחדת הדנה בנושאים המוגדרים בחוק, בין השאר, מוסמכת הוועדה לדון בתשלומים מיוחדים לפני משורת הדין, באישור הסכמי העתקה לקבוצות מתיישבים המעוניינים להעתיק את מקום מגוריהם במסגרת קהילתית בהתאם לסעיף 85 לחוק, במתן פיצויים לגופי תשתית, הגדלת פיצוי במקרים יוצאי דופן ועוד. המנהלת, ועדות הזכאות והוועדה המיוחדת פועלים ממשרדי המינהלה בירושלים. המינהלה מפעילה גם משרדים מצומצמים בשדרות ובאתרי הדיור הזמני בהם מתגוררים המפונים בניצן, ביד בנימין, בעין צורים ועוד.

הצעת התקציב של מנהלת סל"ע לשנת 2009 כוללת 49 תקנים במנהלת עצמה ו-16 תקנים לעובדים בועדות הזכאות. בנוסף, פועלים במנהלת יועצים מקצועיים בתחומים של התיישבות חלופית וסיוע חברתי.

#### הערכות לסיום פעולתה של מינהלת סל"ע במשרד ראש הממשלה

במסגרת הדיונים בדבר המדינות הכלכלית לשנת 2009, החליטה הממשלה (החלטה מס' 4012 מיום 24.08.2008) על הקמת צוות בינמשרדי בראשות מנכ"ל משרד ראש הממשלה ובהשתתפות מנהלת מינהלת סל"ע ונציגי משרדי האוצר והמשפטים לגבש הצעה לראש הממשלה למתן החלטה בעניין סיום פעולתה של מינהלת סל"ע עד ליום 31.12.2009. כמו כן, החליטה הממשלה על הפחתת 27 משרות מהמנהלת ו-15 מיליון ש"ח.

נכון לתאריך כתיבת שורות אלה, טרם הסתיימה עבודת המטה לגיבוש הצעת סיום פעולתה של המנהלה והאצלת סמכויות למשרדי הממשלה השונים.

הפעולות המרכזיות אותן מבצעת המנהלת הן כדלקמן:

**טיפול בתביעות לפיצויים המוגשות ע"י המתיישבים:**

המנהלת מטפלת בתביעות המתיישבים משלב הגשת הבקשה, דרך הבדיקות הדרושות לאישורה ע"פ החוק ועד לתשלום המבוצע לאחר החלטת ועדת הזכאות בעניין. להלן טבלה מרכזת של פעולות המנהלת וועדות הזכאות, נכון לחודש מאי 2009:

סוג התביעה	תביעות שהוגשו למינהלה	מספר תיקים שהתקבלה בהם החלטה	מספר תיקים שבוצע בהם תשלום	סך התשלום שהועבר באלפי ש"ח
בית מגורים ומענקים	2,070	2,070	2,004	2,052,000
ותק אישי לבגירים	1,413	1,413	1,353	114,000
דמי הסתגלות לעובדים	1,870	1,752	1,543	55,000
בעלי עסקים	1,040	900	730	1,164,693
סה"כ	6,393	6,135	5,631	3,385,693

**גיבוש הסכמי העתקה למתיישבים המעוניינים להעתיק את מקום מגוריהם במסגרת קהילתית**

מנהלת סל"ע מטפלת בגיבוש פתרונות לדיור קבע לקבוצות מפונים המעוניינים להעתיק את מקום מגוריהם למקומות יישוב חדשים במסגרת קהילתית. במסגרת זו, גובשו, או שנמצאים בהליכי גיבוש פתרונות דיור לקבוצות מתיישבים אשר יקימו את מגורי הקבע שלהם ביישוב ניצן ובמרחב ניצנים שמצפון לאשקלון, במתחם "הגולף" באשקלון, ביד בנימין, במבקיעים, בבת הדר, בשומריה, ביסודות, בחפץ חיים, בבוסתן הגליל, מזרח לכיש, חולות חלוצה ועוד.

גיבוש הפתרונות הקהילתיים נעשה בהתאם לסעיף 85 בחוק, המאפשר למינהלת סל"ע לחתום על הסכם העתקה עם קבוצות מתיישבים ועם היישוב הקולט. תנאי למימוש הסכמים אלו הוא אישור הוועדה המיוחדת לנוסח ההסכם. בהיעדר הסכמה בוועדה המיוחדת, מועבר ההסכם להכרעתו של ראש הממשלה.

במסגרת ההסכמים, מוקצת קרקע מפותחת לכל משפחה השותפה להסכם. חלק מההסכמים כוללים גם הסדר חובות ליישוב הקולט או עבודות פיתוח ביישוב הקולט מעבר לנדרש לקליטת המפונים. השתתפות המתיישבים בהסכם מתבטאת בויתור על הפיצוי בהתאם למסלול ב' על פי החוק המיועד לפיצוי בגין רכיב הקרקע המגיע להם על פי החוק (סך של 225,000 ש"ח בגין זכויות בקרקע ביישוב קהילתי וסך שך 360,000 ש"ח בגין זכויות בקרקע ביישוב חקלאי צמוד למדד המחירים לצרכן מיום 18.02.05).

על אף הכוונה במקור ליצור מערכת שבה, ככלל, הוצאות בגין עלויות ההעתקה הקהילתית ימומנו באמצעות קיזוז מכספי הפיצויים בלבד, בפועל עלויות חלק מההסכמים גבוהות משמעותית מהכספים המקוויזים מהפיצויים בגין רכיב הקרקע. עד לחודש מאי 2009 הוצאו במסגרת הסכמים אלו עשרות

מיליוני ש"ח מעבר לסכומים המקוודים מהפיצוי. בהמשך שנת 2009, בשנת 2010 ולאחריה צפויים להיות משולמים מאות מיליוני ש"ח נוספים עבור מימון ההסכמים המתגבשים.

#### סיוע חברתי (פרטים – משפחות – קהילות):

בהתאם לקבוע בסעיף 4ב(9) לחוק בדבר תפקידי המינהלה, פועלת מינהלת סל"ע במתן סיוע וייעוץ מיוחדים למפונים בכל הקשור לפינוי – לרבות סיוע נפשי וסיוע בתחום הרווחה – במהלך כל תקופת ההתארגנות וההסתגלות למעבר למקומות מגורים ותעסוקה חדשים. המנהלת מעניקה סיוע למשפחות המפונים בכל שלבי המעבר והקליטה שלהן בקהילות היעד. סיוע בכל התחומים הנדרשים לפרטים, למשפחות ולקהילות, ובכלל זה הענקת סיוע פסיכולוגי, מציאת פתרונות בתחום התעסוקה, סיוע בתחום החינוך ועוד. בתחומים אלו פועלת מינהלת סל"ע בשיתוף פעולה הדוק עם משרד הרווחה, משרד החינוך, משרד התמ"ת והרשויות המקומיות הרלוונטיות. בתחומים אלו פועלים עשרות עובדים סוציאליים, פסיכולוגים, יועצים חברתיים ועוד. עבור נושאים אלו תוקצבו בשנים 2005-2010 סכומים בהיקף כולל של מעל 220 מיליון ש"ח.

#### תקציב הפיצויים הניתנים בהתאם לחוק יישום תכנית ההתנתקות

התקציב המיועד לפיצויים על פי החוק (בגין בית מגורים ומענקים, דמי הסתגלות לעובדים ופיצוי לעסקים) מחולק ע"פ ראשי הפיצוי הקבועים בחוק. להלן פירוט ראשי הפיצוי העיקריים הניתנים למפונים:

1. פיצוי בשל בית המגורים- פיצוי זה ניתן לכל מי שהיה בעל בית מגורים בשטח המפונה. הפיצוי נקבע ע"פ שני פרמטרים- הראשון (והעיקרי) נקבע בהתאם לגודל הבית ולאיכות הבנייה, והשני נקבע בהתאם לוותק המשפחה בשטח המפונה. דיירים בדירור הציבורי זכאים לפיצוי זה עם תיקונים מסוימים כתלות בוותק המגורים שלהם בשטח המפונה.
2. מענק הוצאות הובלה והתארגנות- מענק זה ניתן לכל מי שגר בשטח המפונה ביום החלטת הממשלה על פינוי השטח (ה- 6 ביוני 2004, להלן- "היום הקובע"). המענק למשפחה נע בין 14,000 – 21,000 ש"ח בהתאם לגודל המשפחה. יצוין כי המענק ניתן, אף שלמרבית המשפחות העניקה הממשלה, בנוסף, סיוע בפינוי המיטלטלין.
3. מענק לדמי שכירות – מענק זה ניתן לכל מי שגר בשטח המפונה ביום הקובע. המענק למשפחה נע בין 21,600 – 27,000 ש"ח בהתאם לגודל המשפחה. מענק נוסף בסכום זהה ניתן למשפחה שממשיכה לגור בשכירות מעל לשנה. למרבית המשפחות שבחרו לגור בדירור זמני קוזו סכומי המענק לדמי שכירות, על אף שעלות הקמת הדירור הזמני גבוהה בהרבה מהמענק עצמו.
4. מענק אישי בשל ותק – ניתן לכל מי שגר בשטח המפונה ביום הקובע ושלוש שנים לפניו. המענק נקבע בגובה של 4,800 ש"ח לכל שנת מגורים בשטח המפונה ולכל תושב, ללא קשר לגילו.

5. הלוואה עומדת להתיישבות בנגב, בגליל ובאשקלון – הלוואה בסך 135,000 ש"ח לכל מפונה שיעתיק את מקום מגוריו לאזורים המצוינים. ההלוואה הופכת למענק למי שמתגורר במקום למעלה מ- 5 שנים.
6. דמי הסתגלות – מוענקים לכל עובד שסיים את עבודתו עקב תהליך הפינוי. דמי הסתגלות הם בגובה המשכורת ברוטו של העובד, ולמשך של עד 12 חודשים, בהתאם לגיל ולוותק העובד.
7. גמול פרישה – ניתן לעובדים מעל גיל 55 שפוטרו. גמול הפרישה נקבע בגובה של 60% מהמשכורת ברוטו של העובד, והוא ניתן עד לגיל הפרישה לגמלאות.
8. פיצוי עבור עסקים – נקבעו שני מסלולי פיצוי בחוק: מסלול פיננסי ומסלול נכסי, כאשר בעל העסק יכול לבחור באחד מהם כרצונו. הפיצוי במסלול הפיננסי נקבע ע"פ מודל המדמה היוון של הרווחים העתידיים של העסק. המסלול הניכסי מפצה בגין סך הרכוש, הציוד והמלאי שהיו בידי העסק ביום הקובע. מסלול הפיצויים לעסקים נקבע באופן זהה לעסקים תעשייתיים, עסקים חקלאיים ולנותני שירותים שונים, כאשר במסלול הניכסי, נקבע פיצוי מיוחד עבור חממות.
9. פיצויים עבור תשתיות ועבור מוסדות ציבור – ניתנים בהתאם לסכומי ההשקעה העצמית או בהתאם לשטח המבנים שהוקמו בשטח המפונה.

סיכום דברים על מענקים ותשלומים מיוחדים למפוני חבל עזה וצפון השומרון בהתאם להחלטת הממשלה מס' 1619 מיום 3.5.2007.

בעקבות דיונים מקיפים שהתקיימו בין נציגי משרדי ממשלה שונים בראשותו של מנכ"ל משרד ראש הממשלה לבין חברי הכנסת שייצגו את המפונים, גובש הסכם לפיו התחייבה הממשלה על מתן מענקים ותשלומים מיוחדים למפונים, בנוסף לפיצויים הקבועים בחוק (להלן "סיכום הדברים"). לביצוע מרבית התשלומים על פי סיכום הדברים נדרשת קבלת החלטות מתאימות בוועדה המיוחדת במנהלת סל"ע ובקבלת אישורים נוספים מהגופים המוסמכים לאישור הסדרי פשרה על פי הדין.

#### האומדנים הכספיים של עלות היישום של סיכום הדברים (על פי החלטת הממשלה) הינם כדלהלן:

אומדן העלות הכוללת לסיכום הדברים עומד על כ- 570 מליון ש"ח כמפורט להלן:

1. מענק אישי בשל ותק למי שגילו ביום הקבוע היה פחות מ- 3 שנים - 7 מיליון ש"ח.
2. מענק מיוחד בגין שכר דירה נוסף לזכאות הקבועה בחוק, לממתינים לבית הקבע - 21 מיליון ש"ח.
3. תשלום מיוחד בגין הסתגלות לבעלי עסקים קביעת שכר מינימום - 4 מיליון ש"ח.
4. תשלום מיוחד בגין הסתגלות לשכירים שאינם עובדים - 13 מיליון ש"ח.
5. תשלום מיוחד למי שסוג הבנייה שלו היה בנייה טרומית - 20 מיליון ש"ח.
6. הלוואה עומדת להתיישבות במזרח לכיש בדומה לקבוע בחוק למתיישבים אשר מעתיקים את מקום מגוריהם לאזורי עדיפות לאומית א' בנגב ובגליל - 27 מיליון ש"ח.
7. תשלומים מיוחדים לתושבי היישובים הלא מוכרים 47 מיליון ש"ח.
8. מענק מיוחד לפנים משורת הדין לסילוק תביעות של זכאים לפיצוי בגין בית מגורים שמרכז חייהם ביום הקבוע היה ביישוב מפונה - 230 מיליון ש"ח.
9. הלוואה עומדת מיוחדת לפנים משורת הדין לסילוק תביעות של בגירים שמרכז חייהם ביום הקבוע היה ביישוב מפונה ואינם זכאים לפיצוי בשל בית מגורים - 78 מיליון ש"ח.
10. מענק מיוחד לפנים משורת הדין לסילוק תביעות של עסקים - העתקת פעילות או הקמת עסק חלופי 120 מיליון ש"ח.

#### העלות הכוללת של תכנית התנתקות

מדיניות הממשלה, כפי שגובשה לקראת יישום תכנית ההתנתקות, כללה חבילת פיצויים כספית הניתנת לזכאים לכך בהתאם לכללים הקבועים בחוק. האומדן לעלות הצעת החוק הממשלתית עמד על כ- 3 מיליארד ש"ח. בתהליך החקיקה בכנסת הוכנס בחוק מספר רב של תיקונים שהגדילו את חבילת הפיצויים בלמעלה ממיליארד ש"ח.

בהמשך לכך, החליטה הממשלה להעניק למפונים סיוע נוסף בתהליך המעבר. סיוע זה כלל פינוי של המיטלטלין, שכירת בתי מלון והקמת אתרים לדיור זמני. ההוצאות בגין נושאים אלו מגיעות לכ- 1.1 מיליארד ש"ח.

רבים מההסדרים המתגבשים לדיור הקבע למפונים יוצרים עלויות הגבוהות במידה משמעותית מהעלויות הנובעות מחוק יישום תכנית ההתנתקות. כאמור, הסדרים אלו צפויים להביא להוצאות נוספות של מאות מיליוני ש"ח מעבר לעלויות חוק יישום תכנית ההתנתקות. נכון למאי 2010 עומדת הערכת העלות הכוללת של יישום תכנית ההתנתקות על כ- 9.5 מיליארד ש"ח בהתאם לפירוט הבא:

2,300	מיליון ש"ח	1 . פיצוי בגין בית המגורים ומענקים בהתאם לחוק
1,200	מיליון ש"ח	2 . פיצויים לעסקים (כולל חקלאים) ולעובדים בהתאם לחוק
400	מיליון ש"ח	3 . פיצויים למוסדות ציבור, לתשתיות ופיצויים אחרים בהתאם לחוק
2,700	מיליון ש"ח	4 . עלויות משרד הביטחון, המשרד לביטחון פנים ופיקוד העורף
400	מיליון ש"ח	5 . פעולות משרדי ממשלה שונים ומינהלת סל"ע
220		6 . שכירת בתי מלון עבור המפונים ופינוי מיטלטלין
		מיליון ש"ח
800	מיליון ש"ח	7 . פתרונות דיור זמניים
570	מיליון ש"ח	8 . סיכום דברים על מענקים ותשלומים החלטת הממשלה מס' 1619
	כמיליארד ש"ח	9 . פתרונות קבע והסכמים קהילתיים

### מימון פעולות תכנית ההתנתקות

עלות יישום תוכנית התנתקות נאמדת בכ- 9.5 מיליארד ש"ח. בהתאם לאמור בחוק יישום תכנית ההתנתקות, נקבע כי יעד הגירעון יועלה בשנת 2005 ב- 0.4%, ומגבלת ההוצאה תועלה בשנים 2005-2006 ב- 1% למימון פעולות תכנית ההתנתקות. בהתאם לכך, נקבע התקציב לנושא זה בגובה של 2.2 מיליארד ש"ח בשנה לגבי השנים 2005-2006. במהלך שנת 2005 היתוספו לתקציב תכנית ההתנתקות 1.5 מיליארד ש"ח נוספים. בשנים 2007-2008 תוקצב למימון פעולות תכנית ההתנתקות סכום של 1.1 מיליארד ש"ח לשנה. לצורך כך הועלתה מסגרת ההוצאה בתקציב המדינה בשנים אלו ב- 0.5% נוספים. בשנת 2009 תוקצב למימון פעולות תוכנית ההתנתקות סכום של 285 מיליון ש"ח, ובשנת 2010 תוקצב כ- 270 מיליון כך שהמימון הכולל לתכנית ההתנתקות בשנים 2005-2010 עומד על כ- 8.7 מיליארד ש"ח. בנוסף, בהתאם לקביעת ראש הממשלה בשנת 2004, ספגו משרדי הממשלה הרלוונטיים חלק מסויים מההוצאות במסגרת תקציבם, תוך העמדת הפרויקט בראש סדר העדיפויות שלהם. שאר הסכום צפוי להיות מוצא במהלך השנים 2011 ואילך.

## הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (0403)

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (הלמ"ס) היא הגוף המרכזי של הממשלה, שתפקידו לאסוף, לעבד, לנתח ולפרסם מידע סטטיסטי על האוכלוסייה, הכלכלה והחברה בארץ. מידע זה דרוש למשרדי הממשלה, למוסדות המדינה ולגופים ציבוריים אחרים, לצורכי קביעת מדיניות, לתכנון ולמעקב אחרי ההתפתחויות. כמו כן, מוטל על הסטטיסטיקן הממשלתי לתאם את הפעילות הסטטיסטית של מוסדות המדינה ולייעץ להם בנושאים סטטיסטיים. הלמ"ס מתאימה את עבודתה לסטנדרטים בינלאומיים המקובלים בארצות מפותחות, זאת על מנת לעמוד בדרישותיהם של הגופים הבינלאומיים, המפקחים על עמידתן של המדינות בהסכמים הבינלאומיים. דרישות אלו מיועדות לאפשר השוואת מידע סטטיסטי עם ארצות אחרות, ומהוות בסיס להסכמים בינלאומיים. נתונים אלו משמשים גם חברות דירוג בינלאומיות.

עבודתה המקצועית-מדעית של הלמ"ס מלווה ע"י המועצה הציבורית לסטטיסטיקה, המייצגת בעיקר את צרכני הסטטיסטיקה וספקי הנתונים. תפקידה, לפי חוק, לייעץ בעניינים הנוגעים לפעולות סטטיסטיות של מוסדות המדינה.

במאי 2007 הוזמנה ישראל לפתוח בהליך הצטרפות כחברה מלאה בארגון ה-OECD, הארגון לשיתוף פעולה ופיתוח כלכלי. כחלק מדרישות ה-OECD וכן כתוצאה מהתפתחות הקשרים הפוליטיים והמסחריים בין המדינות הוטלו תפקידים חדשים על הלמ"ס, המתבטאים בצורך לדווח על ההתפתחויות הדמוגרפיות, הכלכליות והחברתיות המתרחשות במדינה. על מנת שהנתונים הסטטיסטיים של המדינות השונות יהיו ברי השוואה, נקבעו תקנות וכללים מחייבים לביצוע הפעולות להפקתם.

תקציב שנת 2009 מיועד לעריכת פעולות הסטטיסטיקה הבסיסית השוטפת, לביצוע פעולות מחזוריות ולביצוע פעולות מיוחדות, הדרושות לקיום המערכת הסטטיסטית, לביסוסה ולפיתוחה ברמה הנאותה.

בנוסף, תוקצבה הלשכה לשנת 2009 בכ- 116 מליון ש"ח לביצוע עבודות השדה במפקד האוכלוסין שהתחיל בסוף שנת 2008 והמשיך עד לחודש מרץ 2009. בהצעת תקציב לשנת 2010 לא הופחת במלואו הסכום שיועד לביצוע מפקד האוכלוסין וזאת במטרה לאפשר ללשכה לעבור למפקד שוטף אשר יתבצע בצורה רציפה על פני שנים ללא צורך בתוספת משאבים ניכרת פעם לתקופה.

## פעילות הלשכה לפי תחומים:

1. מפקד האוכלוסין 2009 - מפקד 2009 הוא "מפקד משולב". בשונה ממפקדים מסורתיים לא תבוצע פקידה של כל האוכלוסייה בארץ. הפקידה המלאה נערכת באמצעות "פקידה" של קבצים מנהליים (מרשם האוכלוסין וקבצים נוספים) - "מפקד מנהלי". מדגם של כ-20% ממשקי הבית נפקד בשטח - "מדגם השדה". האוכלוסייה הנפקדת בפועל מהווה מדגם של האוכלוסייה המתגוררת בישראל. באמצעות שיטות סטטיסטיות שפותחו במיוחד למיפקד המשולב "המפקד המנהלי" מעודכן על פי הממצאים מהמפקד. המרואיינים ב"מדגם השדה" נשאלים גם שאלות על מאפיינים חברתיים-כלכליים שונים ומהמידע נגזרים מדדים חברתיים כלכליים לאוכלוסייה של מדינת ישראל. המגמה כיום היא לראות במפקד המשולב ב-2008 בסיס למפקדים שיבואו אחריו, בהם יבואו לידי ביטוי עקרונות לפיהם פעולות המפקד יתקיימו באופן שוטף תוך הימנעות מיצירת שיאים בעבודה ומהקמת תשתיות חד-פעמיות ופירוקן. דבר שיאפשר יצירת אומדני מפקד בתדירות גבוהה יותר; מפקדים עתידיים ישמרו מתודלוגיה של שילוב מידע מקבצים מנהליים עם מידע הנאסף בשטח.
2. אומדני האוכלוסייה, הרכבה והשינויים החלים בה - הלמ"ס מכינה אומדנים שוטפים על גודל האוכלוסייה ומאפייניה וכן נתונים על התנועה הטבעית ותנועת ההגירה שלה. הלמ"ס מפקה גם אומדנים רבעוניים וחצי-שנתיים לשימושים פנימיים. כמו כן, מתבצעות פעולות בניית תחזיות אוכלוסייה ברמה אזורית, נלמדות אוכלוסיות מיוחדות, נבנים מאגרי מידע לאזורי מטרופולין וכדומה. בשנת 2009 יימשך תהליך פיתוח סטטיסטיקה של עובדים זרים לשם עריכת אפיונים דמוגרפיים ותעסוקתיים והכלתם באוכלוסיית הסקרים.
3. המצב הכלכלי והחברתי של האוכלוסייה - הלמ"ס עורכת סקרים שוטפים בתחומי התעסוקה, רמת החיים, הבריאות, החינוך וההשכלה, התרבות, המשפטים והפשיעה, הרווחה, וכן סקרים תקופתיים שונים. בשנת 2009 יעובדו נתוני הגרעין של הסקר החברתי השוטף ויפורסמו נתוני הסקר המתחלף משנת 2008 "מוביליות חברתית" במקביל יאספו נתונים בנושא "דתיות ומשפחתיות"
4. סקר הוצאות משקי הבית - הסקר נועד להציג תמונת מצב עדכנית על תקציבי המשפחות בישראל, מבנה הוצאותיהן, וכן לספק מידע על תנאי הדיור וציוד בר-קיימא, שברשות המשפחות. מטרת הסקר לספק מידע, שיהווה בסיס למספר רב של שימושים, כשהעיקרי הוא עדכון משקלי הסל של מדד המחירים לצרכן, תוך צמצום ההטיות במדד.
5. סטטיסטיקה של המחירים - הלמ"ס עורכת ומפרסמת סדרות שוטפות מפורטות על השינויים במחירים לצרכן, במחירים של תפוקת התעשייה, במחירי התשומות והתפוקות בחקלאות, במחירי התשומות בבניה למגורים, בסלילת כבישים ובענף האוטובוסים.

6. פיתוח מדדי מחירים - מדד המחירים לצרכן משמש אינדיקטור כלכלי מרכזי להצמדת מחירים במגננונים רבים במשק, כאומדן לאינפלציה, לניכוי סדרות ערך נומינליות והפיכתן לנתונים ריאליים וכבסיס למחקרים וניתוח שווקים. בנוסף, תחל עבודת הכנה לקראת פרסום מדד אומדן הבזק, שמטרתו מתן מידע נוסף לגבי השתנות המחירים במשק, במועד מוקדם יותר מהמדד הרשמי החודשי.

7. סטטיסטיקה של ענפי המשק - הלשכה עורכת סדרות סטטיסטיות על המבנה והפעילות של ענפי המשק: תעשייה, חקלאות, בינוי, תחבורה, בנקים, ביטוח וכו'. הסקרים הנערכים מספקים נתונים על תפוקת הענף, על התשומות בענף (נתונים על מועסקים, שכר עבודה, חומרים וכו'), על אמצעי הייצור, ההשקעות, המלאי של המפעלים וכו'.

8. מרשם עסקים - מערכת תשתית מידע מרכזית ואינטגרטיבית, המטפלת במידע דמוגרפי, עסקי וגיאוגרפי של עסקים. המערכת כוללת מאגר מידע ומנגנוני איחזור ועדכון מידע המאפשרים דגימה לסקרי עסקים. המערכת תהווה "מרכז מידע" לגבי העסק הבודד ותתרום לשיפור אינטגרציה של המידע המתקבל ממקורות שונים, אמינות המידע, זמינות ועדכנות המידע, תהליכי זיהוי עסקים, יכולת זיהוי אוכלוסיות עסקים, תמיכה בסקרים סטטיסטיים, ניהול ובקרה, קשרים עם ספקי המידע ותחזוקה נוחה. מאז שנת 2003 המערכת מהווה מאגר בסיסי להפקת נתונים דמוגרפיים על עסקים במשק הישראלי. בהמשך מתוכננת הרחבה של נתונים נוספים כגון שרידות עסקים ואיפיונם.

9. סקר משרות פנויות - איסוף מידע באמצעות סקר ייעודי, שמטרתו למדוד על בסיס חודשי את המלאי והזרם של המשרות הפנויות במשק, בחלוקה לפי ענפי כלכלה, משלח יד, גודל העסק ועוד. בשלב זה פיתוח הסקר נמצא בעיצומו של סקר הערכה, שמטרתו לבצע אומדן כלל משקי של משרות פנויות, בחינת העקביות של הנתונים מפניה חוזרת, זמינות הנתונים, בחינת שאלון הסקר וכו'.

10. הסטטיסטיקה המאקרו כלכלית - ההתפתחויות הכלכליות שהתרחשו בשנים האחרונות במדינות המפותחות ובישראל, כגון: פיתוח מואץ של ענפי הטכנולוגיה העלית, הידוק הקשרים המשקיים בין מדינות העולם ושיכלול המערכת הפיננסית, התגברות הפעילות בתחומי איכות הסביבה וסקטור המלכ"ר, מצריכות התפתחות מקבילה בסטטיסטיקה המאקרו כלכלית וקידום החשבונאות הלאומית לרמה של מערכות החשבונאות במדינות המפותחות במערב אירופה ובצפון אמריקה. הלמ"ס מכינה את החשבונות הלאומיים של ישראל ומסכמת את הפעילות הכלכלית של המדינה: התוצר הלאומי, מקורותיו והשימושים בו, צריכה פרטית וציבורית, השקעות, יצוא, ההוצאה הלאומית לביטחון, חינוך, רווחה, בריאות ואיכות סביבה על מרכיביה וכדומה.

בשנת 2009 ימשך תהליך הרחבת החשבונות והתאמתם למערכת הבינלאומית לחשבונות לאומיים . SNA93

הלמ"ס עורכת את מאזן התשלומים, המסכם את העסקות הבינלאומיות של המדינה (יבוא ויצוא של סחורות ושירותים, העברות חד-צדדיות, תנועות הון, הנכסים וההתחייבויות). מאזן התשלומים מהווה אחד האינדיקטורים הכלכליים המרכזיים של המדינה מעצם השפעתו על כלכלת המשק. כמו כן נערכת בלמ"ס הסטטיסטיקה של סחר החוץ, ומתפרסמים נתונים על היבוא והיצוא של ישראל, מפורטים לפי ארצות, סחורות וסיווגים כלכליים, בהתאם לסטנדרטים בינלאומיים. גם בתחומים אלו נערכת הלשכה לעריכת הסקרים בהתאם להנחיית ה-OECD.

11. סקרי מו"פ – בשנת 2008 החלה הלמ"ס בתהליכי תכנון, פיתוח והקמת מערך נתונים לאומי בנושא מו"פ וחדשנות טכנולוגית. המאגר יתמקד בנתונים על התשומות בפעילות מו"פ ובתפוקותיה במגזרי המשק הרלוונטיים. יושם דגש על ריכוז מידע רלוונטי על עתודת כוח האדם מדעי ככלל ומחקרי בפרט, על בסיס הנתונים יוקם מערך של מדדים אשר יהוו חלק אינטגרלי ממערך הנתונים. המערך יבנה בהתאם לסטנדרטים המקובלים במדינות ה-OECD, על מנת לאפשר השוואה של המצב בישראל למצב במדינות ה-OECD.

12. סטטיסטיקה של תשתית-כלכלה – הצרכים המשתנים והאפשרויות הטכנולוגיות בתחום התחבורה והתנועה מעלים את הצורך לשיפור איכות המידע התנועתי והתאמתו למערכות ניהול התנועה הקיימות והמתוכננות. בשנת 2009, תמשיך הלמ"ס לפעול להרחבת מאגר נתונים בתחום תאונות דרכים עם נפגעים, העשרתו ושילוב מידע ממקורות שונים. בנוסף, תפיק הלמ"ס פרסום העוסק בהרשעות נהגים בעבירות תחבורה שונות. בהזמנת משרד התחבורה, קבלה על עצמה הלמ"ס לבצע סקר חדש "סקר שביעות רצון משירותי אוטובוסים בתחבורה הציבורית". סקר זה נועד לבחון את המאפיינים החשובים לציבור בעת הנסיעה באוטובוס. תוצאות הסקר ישמשו את משרד התחבורה ואת קובעי המדיניות ויסייעו לתכנון מיטבי של מערך התחבורה הציבורית בארץ.

13. הלמ"ס פועלת לפיתוח סטטיסטיקה של חקלאות וסביבה על ידי שיפור והתאמת הסיווגים בישראל לסיווגים הבינלאומיים, ושיפור איכות הנתונים הקיימים על ידי תכנון סקרים ייעודיים בנושאים שונים כגון תפוקה ותשומה חקלאית לשם עמידה בסטנדרטים בינלאומיים בנושא זה הלמ"ס מבצעת בדיקת צרכים והיתכנות לקראת תכנון מפקד חקלאי/סקר מקיף. בנוסף, היערכות לקראת חברותה של ישראל לארגון ה-OECD מחייבת עמידה בסטנדרטים בנושאים שונים ובכללם דיווח בנושאים סביבתיים, בשלב זה נערכת הלמ"ס לשלב איסוף מידע על עלויות של התעשייה לשמירה על הסביבה.

14. הלמ"ס פועלת לפיתוח סטטיסטיקה של הבינוי על ידי שיפורם של הנתונים הפיזיים של הסדרות העתיות המתארות את תפקוד הענף והרמוניזציה שלהן לדרישות ה-OECD, כמו גם המשך בניית מחולל לוחות יישובי לנתוני הבנייה, כולל מפות GIS, ובדיקת התכנות ביצוע סקר תשומות בנייה של בניית בנייני מסחר ומשרדים.

15. יימשך תהליך עדכון מערכת מידע גיאוגרפי, בעלת יכולת וגמישות לעיבוד מידע סטטיסטי, בשילוב מידע גיאוגרפי (GIS), לשם מיחשוב המידע הגיאוגרפי ולהעמקת השימוש בו. שירותי האינטרנט יורחבו וישמשו מלבד להפצת מידע גם לאיסוף מידע מהשטח, העברת שכבות ומפות לסוקרים ופוקדים בשטח, שיתוף מידע עם משרדים אחרים ועוד.

16. הפצת מידע סטטיסטי – הלמ"ס פועלת להפצת המידע בכלים טכנולוגיים מודרניים במגוון רחב של פרסומים, באופן עדכני ובמהירות גבוהה. במהלך שנת 2009 תגביר הלשכה את הפצת המידע המקוון תוך התאמתו לשימוש המשתמשים באתר האינטרנט של הלשכה.

## שירותי דת (0408)

## 1. מועצות דתיות

שירותי הדת לאוכלוסייה היהודית בישראל ניתנים בעיקר ע"י המועצות הדתיות והרבנות המקומית. חוק שירותי הדת היהודיים (נוסח משולב) התשל"א – 1971 קובע את אופן ההקמה, הסמכויות וסדר הכנת התקציב של המועצות הדתיות. המועצה הדתית היא הזרוע המרכזית והעיקרית בהגשת השירותים הדתיים לאזרח, ולידה קיימת הרבנות המקומית אשר בראשה עומד הרב המקומי, איתו פועלים רבני השכונות.

שירותי הדת הניתנים ע"י המועצה הדתית והרבנות המקומית כוללים בין השאר: רישום נישואין, טהרת המשפחה, שבת ועירובין, קבורה, תרבות תורנית וקליטת עלייה.

בארץ פועלות 133 מועצות דתיות בתחומי הרשויות המקומיות, מתוכן 21 מועצות דתיות אזוריות המספקות שירותי דת לכ-400 מושבים וקיבוצים בהתיישבות.

מקור ההכנסה של המועצות הדתיות הנו האגרות בגין שירותים שהמועצה הדתית נותנת. תעריף האגרות נקבע ע"י המשרד לשירותי הדת. עודף ההוצאות על הכנסה זו ממומן ב-60% על ידי הרשות המקומית ו-40% ע"י תקציב המדינה, אלא אם נקבעו יחסי השתתפות אחרים באופן הקבוע בחוק.

במהלך שנת 2008 תוקן חוק שירותי הדת היהודיים כך שהשתתפות הממשלה בתקציב כל מועצה דתית, במסגרת התקציב שמעמידה הממשלה לנושא, תיקבע על פי אמות מידה שוויוניות (כמפורט להלן) וממנה ייגזר סכום השתתפותה של הרשות המקומית בתקציב מועצה דתית הפועלת בשטחה (ביחס של פי 1.5 מהשתתפות הממשלה). עוד נקבע כי ניתן יהיה לשנות את יחסי השתתפות בין הרשות המקומית לבין המדינה, בכפוף למספר עקרונות, ביניהם שמירה על מסגרת התקציב שמעמידה הממשלה לנושא.

לעניין שיטת התקצוב נקבע בהחלטת ממשלה 2197 מיום ה-12.8.07 כי חלוקת מסגרת התקציב בין המועצות הדתיות תיעשה באופן הבא:

ראשית, יוקצה סכום המהווה 40% מעלות הפנסיות התקציביות של גמלאי כל מועצה ומועצה דתית. לאחר מכן יופרש סכום המהווה 10% בשנת 2009 וסכום המהווה 5% בשנת 2010 מהיתרה לרזרבה המיועדת לתיקונים נדרשים לצורך פתרון בעיות שיתעוררו מאופן החלוקה. מהיתרה שתישאר, יוקצה לכל מועצה דתית סכום נקוב המשתנה בין המועצות הדתיות השונות על פי גודלן וסוג המועצה הדתית (אזורית או מקומית). לבסוף, חלוקת יתרת סכום השתתפות של המדינה

בהוצאות התקציב של המועצות הדתיות, תחולק בין המועצות הדתיות בהתאם למספר התושבים היהודיים בכל אחת מהרשויות המקומיות שבשטחן פועלת המועצה הדתית ובהתאם לאופייה של אותה רשות מקומית שייבדק לפי שיעור התלמידים בה הלומדים בבתי ספר דתיים.

השתתפות המדינה בהוצאות התקציב של המועצות הדתיות לשנת 2009 תעמוד על כ-165 מיליון ש"ח, ובשנת 2010 תעמוד השתתפות זו על כ-168 מיליון ש"ח.

מספר חברי המועצה הדתית אינו עולה על מספר חברי מועצת הרשות המקומית. הצעת המועצות נעשית ע"י השר לשירותי דת (45%), הרשות המקומית (45%) והרבנות המקומית (10%).

בהחלטת הממשלה מיום 16 לספטמבר 2003 נקבע כי ראשי מועצות דתיות וסגניהם יכהנו ללא שכר. בהמשך להחלטה זו תוקן חוק שירותי הדת היהודיים והותקנו תקנות בנושא ואולם בתיקון מאוחר יותר נקבע כי ראשי מועצות דתיות יכהנו בשכר המקביל לשכר הממונים על המועצות הדתיות כמשמעותו בחוק שירותי הדת היהודיים.

ביום ה-23 באוגוסט 2007 התקבלה החלטת ממשלה לתיקון חוק שירותי הדת היהודיים באופן שיקבע כי יאוחדו מועצות דתיות הפועלות בשטחן של רשויות מקומיות שאוחדו. עד יציאת הכנסת לפגרת הבחירות האחרונה, עוד לא הסתיים הדיון בתיקון להצעת החוק. ביום ה-12 במאי 2009 התקבלה החלטת ממשלה נוספת שעסקה בתיקון חוק שירותי הדת היהודיים ומתבססת על הצעת התיקון משנת 2007.

במהלך שנת 2008 ביצע המשרד לשירותי דת עבודת מטה לגיבוש עקרונות לתכניות הבראה במועצות הדתיות כך שכל מועצה דתית תפעל במסגרת תקציבה המאושר ולא מעבר לו ובנוסף יגובש פיתרון לבעיית חובות העבר. במהלך 2009 המשרד לשירותי דת עתיד לפעול למימוש תכניות הבראה תוך שיתוף המועצה הדתית והרשות המקומית שבתחומה המועצה הדתית פועלת.

## 2. עירובין

עניינו של העירוב הוא הפיכת רשות הרבים לרשות אחת, באופן שניתן יהיה לטלטל חפץ בשבת מרשות אחת לרשות אחרת, על ידי הקמת מעין גדר המאחדת את כלל רשויות היחיד לרשות אחת.

האגף פועל להקמת עירובין בישובים על ידי סיוע בתקצוב עלות הקמת העירוב תוך תאום עם הרשויות המקומיות.

## 3. שירותי הדת בהתיישבות

שירותי הדת במועצות הדתיות האזוריות ובמקומות בהם אין מועצות דתיות ניתנים ע"י משרתים בקודש המתקצבים ע"י האגף לשירותי דת. המשרתים בקודש הם הרבנים, השוחטים והבלניים. תפקידם לנהל ולארגן את אורח החיים הדתי ביישוב בו הם מוצבים, ולמלא את הפונקציות שהמועצה הדתית ממלאת ברשויות המקומיות. מימון שכר המשרתים בקודש נעשה ע"י האגף. האגם מממן גם אחזקת ושיפוץ מקוואות בהתיישבות.

## 4. קבורה

בארץ קיימות כ- 600 חברות קדישא, חלקן עצמאיות חלקן פועלות לצד המועצות הדתיות.

המחלקה לקבורה באגף לשירותי דת מפקחת על פעולותיהן של חברות הקדישא, ממליצה לראש הממשלה על הענקת רישיון קבורה או ביטולו, מטפלת בתקצוב עלויות פיתוח של בתי העלמין והקמת בתי טהרה, בודקת את רמת השרות וטיבו, מקפידה על ניצול יעיל של שטחי הקבורה ועל ניקיון בית העלמין.

על פי החוק חתמו כל חברות הקדישא בישראל הסכם עם המוסד לביטוח לאומי, לפיו המוסד לביטוח לאומי מתחייב לממן את מלוא עלות יום הקבורה. דבר זה מקל על המשפחות האבלות בנטל ההוצאות הכרוך בקבורת יקירם.

על פי אותו הסכם חברות הקדישא רשאיות לגבות תשלום רק בחלקות חריגות או עבור רכישת קבר בחיים. בחוק שירותי הדת היהודים קבועים תעריפים מרביים אותם רשאיות חברות הקדישא לגבות.

עקב מצוקת הקרקעות הקשה באזור חיפה וגוש דן, החליטה הממשלה בשורה של החלטות לעודד את נושא הקבורה הרוויה, קרי קבורה בקומות. בהתאם לכך בהחלטת ממשלה 4522 מיום ה- 2.02.2009 נקבעה לגבי קבורה רוויה צפופה, תוספת תשלום לגוף קבורה בסך של 1,000 ש"ח כך שהיקף התשלום יעמוד על סכום של 2,000 ש"ח.

האגף לשירותי דת פועל להגברת המודעות לקבורה בקומות בכדי שמשאב הקרקע ינוצל בצורה האופטימאלית. תוכנית האב לעידוד הקבורה בקומות פועלת החל משנת 2001 והיא תמשיך להיות מופעלת עד שמרבית הקבורה בארץ תהיה קבורה רוויה.

עוד החליטה הממשלה בהחלטה 2312 מיום 23.8.2007 לאמץ את החלטת הקבינט החברתי כלכלי מספר 53 מיום 6.8.2007 לתיקון חוק שירותי הדת היהודיים בנוגע לעדכון תעריפי קבורה בחיים בבתי עלמין, המצויים באזורים גיאוגרפיים שנקבעו בהחלטה, בהם בוצעו עבודות בנייה ופיתוח של מתחמי קבורה חדשים בשיטת קבורה רוויה בהיקף של לפחות 50% מסך שטח מקומות הקבורה החדשים באותו בית עלמין.

לאור מדיניות הקובעת כי יש לצמצם את שטחי הקבורה ולעודד קבורה רוויה, החליטה הממשלה בהחלטה מספר 3986 ביום 24.8.2008 לאפשר בבית העלמין ברקת גבייה בעבור רכישת חלקת קבר, נוסף על דמי הקבורה, גם כאשר מדובר ברכישה בעבור נפטר. עוד נקבע באותה החלטה לקבוע בבית העלמין ברקת תעריף מרבי אותו יוכלו לגבות החברות קדישא לכל סוג של חלקת קבר ברכישת חלקת קבר בחיים, בהתאם לסוג החלקה (קבורת שדה, קבורת שדה במבנה, קבורה ברמה, קבורת סנהדרין).

בנוסף המחלקה לקבורה במשרד לשירותי דת מטפלת בהקמת חלקות קבורה למסופקים בצמוד לבתי עלמין קיימים. האגף גם מסייע בהקמת חלקות קבורה למסופקים באתרים שונים בארץ.

כמו כן מתוכננים אתרים לקבורה חלופית בארבע ערים בארץ: באר שבע, תל אביב, חיפה וירושלים. עבודות הפיתוח לקבורה חלופית נמצאות בעיצומן.

5 . מבני דת

תקציב זה מיועד לשיפוץ ולבינוי של מקוואות ובתי כנסת.

## הרבנות הראשית לישראל (0409)

הרבנות הראשית לישראל פועלת על פי חוק הרבנות הראשית לישראל, התש"ם - 1980, המטיל על הרבנות הראשית לישראל ועל מועצת הרבנות הראשית לפעול בתחומים כדלקמן:

1. מתן תשובות וחוות דעת בענייני הלכה.
2. פעולות לקירוב הציבור לערכי תורה ומצוות.
3. מתן תעודות הכשר על כשרות.
4. מתן כשירות לכהן כדיין לפי חוק הדיינים, התשט"ו-1955.
5. מתן כשירות לכהן כרב עיר לפי תקנות בחירות רבני עיר שהותקנו על פי חוק שירותי הדת היהודיים [נוסח משולב], התשל"א-1971.
6. מתן כשירות לרב לכהן כרב רושם נישואין.

הרבנות הראשית פעלה החל משנת 1996 כיחידת סמך עצמאית במשרד לענייני הדתות וכיום במשרד ראש הממשלה. כנשיא מועצת הרבנות הראשית לישראל וכנשיא בתי הדין הרבניים מכהנים הרבנים הראשיים לישראל. כהונתם היא לתקופה של עשר שנים, באמצע כהונת הרבנים הראשיים מתחלפים בתפקידיהם.

מועצת הרבנות הראשית דנה ומחליטה בכל הנושאים המובאים לשולחנה והמקיפים בעיות הלכתיות, משפטיות, רוחניות וחברתיות, וכן בשאלות המופנות אליה מכל קצות העולם ומהרבנויות והמועצות הדתיות בארץ.

ליד מועצת הרבנות הראשית פועלות ועדות משנה שהבולטות בהן הן הועדה למתן תעודות כושר לדיינים ולרבני עיר, ישובים ושכונות, ועדת כשרות, ועדת מוהלים וועדת נישואין ומקואות. כמו כן, פועלות מחלקות בתחומים הבאים:

1. אגף הכשרות.
2. מחלקה לכשרות אולמות, מלונות וקייטרינג.
3. המחלקה ליבוא בשר.
4. המחלקה ליבוא מוצרי מזון.
5. מחלקה לכשרות מצוות התלויות בארץ.
6. מחלקה לאכיפת חוק ההונאה בכשרות.
7. מחלקת בחינות והסמכה לדיינים ולרבנים.
8. מחלקה לבריתות.
9. מחלקה לאמרכלות ומשאבי אנוש.

## אגף הכשרות

מפעיל את כל מערכת הכשרות בארץ אם בדרך ישירה ואם באמצעות הרבנויות המקומיות וגופים להם הוקנתה סמכות מטעם הרבנות הראשית להעניק תעודות כשרות, וכן מפעיל את שחיטת חוץ לארץ עבור מדינת ישראל וייבוא מזון.

תפקידי האגף כוללים גם את אכיפת החוק להונאה בכשרות, לפעול לניתוק הזיקה הכספית בין המשגיח ובין המעסיק.

מחלקה לכשרות אולמות, מלונות וקייטרינג.

המחלקה נותנת מענה ופתרונות לכל השאלות הכשרותיות המתעוררות באולמי השמחות, גני אירועים וכשרות הקייטרינג.

המחלקה בודקת אם מיישמים בכל המקומות את נוהלי הכשרות שניתנו ע"י הרבנות הראשית לישראל. כמו כן דואגת המחלקה לעדכוני כשרות, לרענונים הלכתיים למשגיחים ולעדכון בעלי אולמות במציאת פתרונות כדי להקל עליהם בתפעול כשרותי יעיל וחסכוני של המערכת.

המחלקה לבחינות והסמכה

מחלקה זו מקיימת בחינות הסמכה לאלפי נבחנים המעוניינים בתעודת דיין או רב. לצורך זה קיימת ועדת בוחנים המורכבת מרבנים גדולי הדור, המכינים את הבחינות ובודקים אותן. תוצאות הבחינות מובאות לאישור מועצת הרבנות הראשית לישראל.

המחלקה למצוות התלויות בארץ

מחלקה זו מטפלת בנושאי שמיטה, איסור ערלה, תרומות ומעשרות, בתי אריזה וכו'. המחלקה סוקרת את שטחי החקלאים ומפקחת על הגידולים ושיווקם לבתי אריזה.

המחלקה לאכיפת חוק ההונאה בכשרות.

יחידה זו עוסקת באיתור עברייני כשרות העוסקים ביצור ושיווק מזון שאינו כשר תוך הצגתו כ"כשר" מתוך מגיעים של בצע כסף. תופעה זו קיימת בבתי עסק, מפעלים ומערכי שיווק קמעוניים שונים המציגים עצמם ככשרים או את סחורתם ככזו שקיבלה תעודת הכשר, תוך הונאת ציבור הצרכנים. הפעילות מתבצעת באמצעות הפעלת מוקד מודיעיני, ביצוע ביקורות ע"י מפקחים ופרסום המכשלה ברבים. זייפנים ורמאים הנתפסים מובאים לדין או לחלופין מוטלים עליהם קנסות מנהליים, וזאת לאחר חקירה. מפקחי היחידה קיבלו הסמכה כמפקחים מאת השר הממונה והרשאה לביצוע חקירות מאת

השר לביטחון פנים. הפעילות נעשית תוך שיתוף פעולה עם משטרת ישראל ועם יחידות אכיפה מקבילות של משרדים אחרים. כן, מקיימת קשרים מתמידים עם מנהלי מחלקות הכשרות בכל רחבי הארץ מידי יום.

#### המחלקה ליבוא בשר

מחלקה זו בוחנת ובודקת צוותי שחיטה, משגיחים ומנקרים הנשלחים ע"י היבואנים לכל מפעלי השחיטה בעולם כדי שהבשר המיובא על ידי היבואנים יהיה כשר בתכלית. צוותי השחיטה עוברים בדיקה קפדנית על ידי רבנים מומחים הכפופים לרבנות הראשית ומאושרים סופית על ידי הרב הראשי לישראל ונשיא מועצת הרבנות הראשית.

#### המחלקה ליבוא מוצרי מזון

מחלקה זו קשורה למאות יבואנים המייבאים את כל מוצרי המזון מחו"ל והרוצים לקבל את אישור המחלקה לכשרות תוצרתם. רק לאחר קבלת אישור המחלקה יכולים היבואנים לשווק את תוצרתם הכשרה בארץ.

#### המחלקה לבריתות

המחלקה לבריתות מסמיכה מוהלים ומפקחת עליהם באמצעות ועדה מקצועית של רופאים כירורגיים מבתי חולים שונים, רבנים ומוהלים ותיקים. המוהלים עוברים בחינות מדוקדקות בנושאים רפואיים והלכתיים.

מדי שנה מופצת רשימת המוהלים שהוסמכו על ידי הועדה לבתי החולים והמחלקות ליולדות.

#### המחלקה לאמרכלות ומשאבי אנוש

מחלקה זו דואגת לתפעול המחלקות מבחינת הריהוט והציוד, המחשוב, התחזוקה והניקיון וטיפול בעובדים.

## לשכת הקשר "נתיב" (0415)

"נתיב" הינה יחידה הכפופה למשרד ראש הממשלה מאז הקמתה בתחילת שנות החמישים.

במהלך העשורים הראשונים לקיומה, פעלה "נתיב" באופן חשאי. מסוף שנות השמונים ואילך, כתוצאה מהשינויים, שהתרחשו במזרח אירופה ובברה"מ, התאפשרה עלייה המונית של יהודים ממדינות אלו אל מדינת ישראל. במקביל, מוסדו יחסים דיפלומטיים בין ישראל לבין מדינות חבר העמים. כתוצאה מתמורות אלו השתנה אופי הפעילות של "נתיב": מפעילות חשאית מעבר ל"מסך הברזל" אל פעילות גלויה.

ייעודה העיקרי של "נתיב", לפעול בקרב יהודים זכאי עלייה בחבר העמים, יהודים זכאי עלייה יוצאי מדינות חבר העמים בגרמניה וזאת במטרה לעודד עלייתם ארצה, לחזק את זיקתם לישראל, לציונות וליהדות כנגזרת ממדיניות ממשלת ישראל.

בתאריך ה- 25 למרס 2003 החליטה הממשלה (החלטה מספר 142) לצמצם את פעילותה של לשכת הקשר "נתיב", ולהקים צוות בין משרדי בראשות מנכ"ל משרד ראש הממשלה, שיבחן רה-ארגון של פעילות נתיב לצורך צמצום הפעילות כאמור בהחלטת הממשלה בהיבט התפעולי-מנהלי, וכן לשם תכנון אסטרטגי של פעילות הארגון. הצוות אימץ סיכום רב שנתי בין משרד האוצר לבין נתיב על הפחתה בתקציב ובתקנים. ההתאמות בתקציב ובתקנים הושלמו עד לשנת 2005. נושאים שלא הושלמו עד כה הם איחוד פונקציות מנהליות בין הארגון לבין משרד ראש הממשלה, וכן מעבר הארגון לירושלים.

בתאריך ה- 22 ביולי 2007 החליטה הממשלה (החלטה מס' 2070) על הרחבת פעילות נתיב. ההחלטה כוללת הרחבת הפעילות בתוך מדינות חבר העמים בקרב זכאי העלייה לישראל במדינות אלה. בנוסף, יפעל נתיב בשיתוף פעולה עם משרד החוץ והסוכנות היהודית על מנת לקדם פרויקטים ופעולות שונות בקרב יוצאי מדינות חבר העמים בגרמניה, תוך תיאום עם ממשלת גרמניה. מהלך זה אינו מיתר את הצורך לבצע תכנית התייעלות וצמצום המנגנון המנהלי של נתיב בארץ.

כחלק מסיכום תקציב הארגון לשנת 2008, התווספו לבסיס התקציב 28 מליון ש"ח למימון הוצאות השוטפות והרחבת הפעילות. כמו כן, הוחלט על תוספת חד פעמית של 28 מליון לפרויקטים שונים.

במסגרת דיוני הרכבת הממשלה סוכם על העברת 75 מליוני ש"ח חד פעמית לתקציב "נתיב" ב-2009.

להלן פירוט התוכניות בתקציב "נתיב":

1. שכר עובדי נתיב (041501) –  
תוכנית זו כוללת תקנים ותקציב להעסקתם של 70 עובדים, מתוכם 21 שליחים בחו"ל ו-49 עובדים בארץ. בנוסף, מתוקצבים 20 עובדים מקומיים ישראלים (עמ"י) בחו"ל.
2. אמרכלות ופעולות (041502) –  
תוכנית זו כוללת את תקציב הקניות של הארגון. כ-40% מהתקציב מוצא בארץ והשאר מוצא במדינות ברה"מ לשעבר ובגרמניה.
3. פרויקט מחשוב (041505) –  
תכנית זו כוללת את תקציב המחשוב של הארגון.
4. שירותי דת (041507) –  
הפעלת בתי דין רבניים ברחבי חבר המדינות, אשר ממומנים בהשתתפות בתי הדין הרבניים.

## נציבות שירות המדינה (0416)

נציבות שירות המדינה משמשת כיחידת מטה מרכזית לניהול משאבי אנוש של הממשלה, והיא מופקדת על תכנון מדיניות הממשלה בכל הנוגע למינהל כוח אדם. סמכויותיה של הנציבות נקבעו בחוקים שונים הנוגעים לשירות המדינה ובתקנון השירות - התקשי"ר.

הנציבות מרכזת בתוכה יחידות העוסקות בביצוע מדיניות זו בתחומים הבאים:

1. מבנה המשרדים וחלוקת הסמכויות ביניהם.
2. עריכת מכרזים ובחינות מועמדים לשירות המדינה.
3. הוצאת כתבי מינוי לעובדי המדינה.
4. קביעת דרגות, העלאה בדרגה והגדרת משרות.
5. הדרכת עובדים לשיפור רמת השכלתם ומקצועיותם.
6. הוצאת עובדי המדינה לגמלאות.
7. אישורי פיטורים.
8. קביעת תקנונים מנהליים.
9. הנהגת שיטות שכר עידוד באמצעות הקמת מועצות ייצור המשותפות לממשלה ולנציגות העובדים.
10. טיפול בענייני המשמעת של עובדי מדינה, מורים ותאגידים ממשלתיים נוספים.
11. עבודת מטה בכל הקשור לניהול איכות ומצוינות במשרדי הממשלה.
12. עריכה ועדכון הוראות התקשי"ר (תקנון שירות המדינה).
13. השתתפות במשא ומתן ובייצוג של שירות המדינה במסגרת מו"מ עם נציגות העובדים בנושא שכר והסכמי עבודה.
14. תאום תנאי העבודה עם מוסדות ציבוריים.
15. טיפול בחקיקה בתחום העבודה.
16. ייצוג הממשלה כלפי מבקר המדינה בכל הנושאים הנוגעים בעבודת חבר עובדי המדינה והנהלתו.
17. יחידת המיכון בנש"מ: איסוף, ריכוז ועיבוד נתוני כ"א של משרדי הממשלה והזרמת הנתונים לצורך חישוב ותשלום משכורת. אחזור מידע בנושא כ"א ושכר ליחידות המטה באוצר ולמשרדי הממשלה.

18 . מבנה ארגוני

## א. נציב שרות המדינה

נציב שרות המדינה מתמנה על ידי הממשלה. הנציב אחראי על הניהול הכללי של נציבות שירות המדינה. הנציב מכהן כיו"ר ועדת השירות, ויו"ר הועדה המרכזית לשיפור השירות לציבור.

## ב. ועדת שירות המדינה

- (1) הועדה כוללת שבעה חברים המתמנים ע"י הממשלה. כיו"ר מכהן נציב שירות המדינה.
- (2) סמכויות ותפקידי הועדה: לאשר מתן מעמד של יחידת סמך ליחידות ממשלתיות, להחליט על ביצוע צמצומים ביחידות הממשלתיות בהעדר הסכמה בין הנהלה ונציג העובדים: להמליץ בפני הממשלה על מתן פטור ממכרז פומבי למשרות מסוימות, או סוגי משרות ועל כללים לעריכת בחינות כניסה לשירות וכן בנושאים שונים במסגרת סמכותה על פי החוק. לוועדה סמכויות על פי חוק שירות המדינה (גמלאות) [נוסח משולב], תש"ל-1970 להמליץ על הכרה בתוספות שכר קבועות כרכיבים הכלולים במשכורת הקובעת לצורכי גמלאות.

## ג. יחידת החקירות

- (1) מופקדת על ביצוע חקירות עצמאיות בתחום מעבר על הוראות חוק שירות המדינה (משמעת), התשכ"ג - 1963.
- (2) מכוונת ומנחה מקצועית את חוקרי המשמעת במשרדים הכפופים אליה מקצועית.

## ד. יחידת התביעה

- (1) מגישה תובענות להעמדתם לדין של עובדי מדינה בפני בית הדין למשמעת.
- (2) נותנת ייעוץ לנציב שירות המדינה בהפעלת שיקול דעתו בקבלת החלטות בתחום המשמעת בשירות המדינה.

ה. בית הדין למשמעת של עובדי המדינה

בית הדין למשמעת פועל על פי חוק שירות המדינה (משמעת), התשכ"ג - 1963. בראש בית הדין מכהן אב בית הדין. לכהונת אב בית הדין מתמנה עובד מדינה הכשיר להתמנות לשופט בבית המשפט המחוזי.

ו. אגף תכנון ובקרה

(1) האגף אחראי על גיבוש מדיניות ותכנון, על יישום חוקים, הסכמים והחלטות ממשלה המתייחסות למינהל וניהול משאבי אנוש.

(2) האגף מפתח שיטות בקרה על ניהול משאבי אנוש בתחומים השונים של נציבות שירות המדינה ברמת הנציבות ובמשרדי הממשלה ויחידות הסמך בנושאים שהנציבות מופקדת עליהם על פי חוקים, תקנות והחלטות ממשלה (סמכויות נציב שירות המדינה שהואצלו למשרדים אחרים).

(3) האגף מבצע פעולות בקרה מנהלית על התחומים המפורטים בתקשי"ר ובהסכמי עבודה בנושאים שנציבות שירות המדינה אחראית לתפעולן התקין באופן ישיר באמצעות האחראים במשרדי הממשלה ויחידות הסמך.

ז. המבקר הפנימי

היחידה מבצעת ביקורת פנימית בנציבות שירות המדינה וביקורת על אחראים על יחידות לניהול משאבי אנוש במשרדי הממשלה בכל הקשור להפעלת הסמכויות בענייני ניהול העובדים שהואצלו למשרדים ע"י נציבות שירות המדינה.

ח. אגף משרדי הממשלה ויחידות הסמך

(1) האגף מרכז את הטיפול במכלול נושאי הפרט והתקן בכל משרדי הממשלה, קובע כללים לתקינה וסווג משרות, אמות מידה, פיתוח שיטות עבודה בתחומי ההערכה והניתוח ומאשר שינויי תקן.

(2) האגף מאשר תכניות לעריכת בדיקות ארגוניות במשרדי הממשלה במתכונת משולבת עם תחומי הפרט, מטפל בהכוונת עובדים, מיונם, קליטתם, פיתוח הכשרה, הדרכה, קידום עובדים ופרישתם מהשירות.

## ט. אגף מערכת הבריאות

האגף אחראי על ניהול משאבי אנוש במערכת הבריאות (תקינה, ארגון, ענייני הפרט ותנאי שירות) ומייצג את הנציבות במו"מ עם נציגויות העובדים.

## י. מנהל הסגל הבכיר

(1) מנהל הסגל הבכיר מופקד על יישום המדיניות המקצועית של נש"מ ביחס לפקידות הבכירה, פיתוח הסגל הבכיר, עריכת חוזים אישיים למנכ"לים ולעובדים בכירים בסגל הבכיר בשירות המדינה.

(2) היחידה מופקדת על נושאים נוספים כגון: ועדת פיצויים, סכסוכי עבודה, ועדות פריטטיות, עובדי דירוג המחקר ותחומי פעולה נוספים שהוטלו על סגן הנציב.

## יא. אגף הבחינות והמכרזים

האגף עוסק בתכנון ובביצוע בחינות כניסה לשירות, בחינות לקידום עובדים ומרכזי הערכה. האגף מופקד על ביצוע מכרזים פומביים ברמה המרכזית והמחוזית ומתן הנחיות בדבר פרסום מכרזים פנימיים במשרדי הממשלה.

## יב. אגף לגמלאות ורווחה

האגף עוסק ביישום חוק שירות המדינה (גמלאות) [נוסח משולב], תש"ל-1970 ובמיצוי מלוא הזכויות של העובדים הפורשים לגמלאות, קביעת מדיניות ומתן הכוונה למשרדי המשלה. האגף משמש כיחידת מטה מרכזית לנושאי הרווחה בשירות המדינה.

## יג. האגף לאיכות ומצוינות בשירות המדינה

האגף מופקד על קידום האיכות והמצוינות בשירות המדינה ע"י יצירת תשתיות ומתן תמיכה מקצועית בנושא למשרדי הממשלה ויחידות הסמך, אחראי על גיבוש המדיניות בתחום האיכות בשירות ויזום תהליכים ליישום ניהול האיכות בשירות המדינה תוך קיום בקרה והערכה על התקדמותם. כמו כן מופקד על ייזום חקיקה ותקינה בתחום האיכות, פיתוח משאבי אנוש, וכן על גיבוש וניהול התוכניות לעידוד המצוינות בשירות המדינה.

יד. השירות להדרכה והשכלה

- (1) יחידת מטה מרכזית לתכנון ותאום פעולות ההדרכה וההשכלה בשירות המדינה.
- (2) היחידה מארגנת קורסים והשתלמויות לסגל הבכיר בשיתוף עם מוסדות ההשכלה הגבוהה והג'וינט.

טו. הממונה על מערכת הביטחון

היחידה לענייני מערכת הביטחון - אחראית לנושאי ארגון, התקינה והסיווג במערכת הביטחון, ולנושא ניהול משאבי אנוש במערכת הביטחון הכוללת: טיפול בפרט, תנאי שירות וטיפול בנושאי הפרישה של עובדי המערכת.

טז. היחידה להנדסת ייצור וניהול

אחראית לריכוז עבודת המטה הקשורה בפעולות הנדסת תעשייה וניהול בשירות המדינה ושיטות להנהגת שכר עידוד, ובכלל זה:

- (1) פיקוח מקצועי על עבודתן של יחידות הנדסת ייצור במשרדי הממשלה ויחידות סמך.
- (2) ריכוז פעילות הועדה המרכזית למועצות ייצור בשירות המדינה.
- (3) ייעוץ שוטף להנהלת נציבות שירות המדינה והנהלות משרדים בנושא הנדסת תעשייה וניהול ושיטות שכר עידוד.

יז. היחידה לקידום ושילוב נשים

- (1) היחידה מופקדת על גיבוש עבודת המטה ותוכנית העבודה הנוגעת לקידום נשים בשירות המדינה.
- (2) היחידה מנחה, מדריכה, ומפעילה את הממונות על מעמד האישה במשרדים כחלק מיישום החוק.
- (3) היחידה מטפלת בתלונות נשים על קיפוח ואפליה.

## המשרד לפיתוח הנגב והגליל (0421)

המשרד לפיתוח הנגב והגליל עוסק בפיתוח הנגב והגליל על כל רבדיו. במסגרת זו השר הממונה על המשרד עומד בראש ועדת שרים לפיתוח הנגב והגליל. הרשויות לפיתוח הנגב והגליל נמצאות תחת סמכותו ופיקוחו של המשרד. המשרד פועל לקידום הנגב והגליל במספר רבדים כולל: גיבוש תכניות לאומיות לפיתוח הנגב והגליל; גיוס משאבים מעבר לתקציב המדינה ואיתור וסיוע במימוש פרויקטים מיידיים.

במסגרת תוכנית הפריפריה המשרד לפיתוח הנגב והגליל יהיה שותף מרכזי בקידומה ויישומה ויהיה אמון על תחום הביצוע והבקרה בתוכנית.

בשנת 2009 מתוקצבים כ- 142 מיליון ש"ח לתוכנית לפיתוח הנגב והגליל. המשרד אמון על גיבוש תוכנית לשימוש במשאבים הללו לשם פיתוח הנגב והגליל, התוכניות מתואמות תואם עם שר האוצר ומובאות לאישור ועדת שרים לפיתוח הנגב והגליל.

### פיתוח הנגב והגליל

במסגרת החלטות הממשלה על הקמת המשרד לפיתוח הנגב והגליל הוחלט על העברת הסמכויות על-פי חוק הרשות לפיתוח הנגב, התשנ"ב-1991 ועל-פי חוק הרשות לפיתוח הגליל, התשנ"ג-1993 למשרד.

במסגרת זו המשרד פועל במספר תחומים מרכזיים:

1. משרד מטה לקידום פרויקטים לאומיים בנגב ובגליל – המשרד שוקד על קידום פרויקטים לאומיים לפיתוח הנגב והגליל, באמצעות איגום משאבים ותקציבים מכל משרדי הממשלה, ובאמצעות תיאום רב-מערכתי בין כל הגופים הקשורים לפיתוח הנגב והגליל (משרדי הממשלה וגופים חוץ-ממשלתיים).
2. גיבוש תכניות לאומיות לפיתוח הנגב והגליל – ועדת השרים לפיתוח הנגב והגליל, בראשות השר לפיתוח הנגב והגליל, קיבלה החלטה לגבש תכניות לאומיות אסטרטגיות לפיתוח הנגב והגליל לעשור הקרוב. התכניות שמו להן למטרה לשנות את פני הנגב והגליל ולהפכם לאזורים המושכים אוכלוסייה ומקומות עבודה איכותיים.
3. ייזום ומימון פרויקטים לקידום הנגב והגליל.

## הרשות לפיתוח הגליל

- 1 . הרשות לפיתוח הגליל הינה רשות סטטוטורית, שהוקמה מתוקף חוק הרשות לפיתוח הגליל, התשנ"ג-1993.
- 2 . תפקידיה העיקריים של הרשות: קידום פעולות לפיתוח הכלכלי, החברתי והמדעי-טכנולוגי של הגליל; תיאום בין משרדי הממשלה, הרשויות המקומיות והגופים האחרים הפועלים לפיתוחו של הגליל; ייזום פעולות ליישובו של הגליל.

## הרשות לפיתוח הנגב

- 1 . הרשות לפיתוח הנגב הינה רשות סטטוטורית, שהוקמה מתוקף חוק הרשות לפיתוח הנגב, התשנ"ב-1991.
- 2 . בהתאם לחוק, תפקידי הרשות הינם ייזום פעולות לפיתוחו הכלכלי של הנגב, הכנת תכניות לפיתוחו הכלכלי והחברתי של הנגב, עידוד יזמות כלכלית, תיאום בין משרדי הממשלה, הרשויות והגופים הפועלים בנגב, ייזום מחקרים ואספקת מידע בכל הקשור ליזמות בנגב, ייעוץ וסיוע בכל הקשור לתכנון והקמה של מפעלים כלכליים וחברתיים בנגב ועוד.

**תכנית לחיזוק חיפה הצפון ועוטף עזה (0422)****רקע כללי**

בעקבות הלחימה בצפון בחודשים יולי - אוגוסט 2006, קיבלה ממשלת ישראל את החלטה מספר 561 מיום 14.09.06 המפרטת את אופן הסיוע והקצאת התקציב. התוכנית, בהיקף כולל של 2.76 מיליארד שקלים, יועדה לשיפור רמת חייהם של התושבים באזור, ונבנתה על יסוד ארבעה יעדים מדידים: שיפור הישגיהם הלימודיים של תלמידי הצפון, הגדלת מספר המועסקים באזור, שיפור מאזן ההגירה והעצמתן של אוכלוסיות בעלות צרכים מיוחדים.

בשל ההתפתחויות הביטחוניות במהלך 2007 ו 2008 החליטה הממשלה להסיט חלק מהתקציבים התוספתיים של התכנית לשיקום הצפון למיגון ופיתוח עוטף עזה. במסגרת זו הופנו 34 מליון שקלים למיקלוט בעוטף עזה, ו 17 מליון שקלים נוספים לסיוע לאשקלון ושדרות.

**תקציב התכנית**

היקפה התקציבי של התוכנית הוא 2,762 מיליון ש"ח, מתוכם 1,192.7 מיליון ש"ח מתוך תקציבי המשרדים ו-1,570 מיליון ש"ח תקציב תוספתי. בשנים 2006-2011. עד כה הוקצו לתכנית תקציבים תוספתיים של 1415 מל"ש"ח בחלוקה הבאה לשנים: בשנת 2006 הוקצו כ- 164 מיליון ש"ח, בשנת 2007 הוקצו כ- 750 מיליון ש"ח וב2008 הוקצו 501 מיליון ש"ח. המשרדים השונים הקצו עד כה הקצאות פנימיות של 798.9 מיליון ש"ח. עקב ביצוע תזרימי הנפרס על שנים ארוכות (חלק מההתחייבויות הינן ארוכות טווח), בשנת 2009 הוקצו 52.36 מיליון ש"ח כתקציב תוספתי, בשנת 2010 יוקצו 47.6 מיליון ש"ח כתקציב תוספתי והיתרה תוקצה בשנת 2011-2012. יודגש, כי אין בפריסה זו בכדי לפגוע בתכניות המתבצעות.

**להלן חלוקת שארית התקציב התוספתי בסך 167.1 מיליון ש"ח בין המשרדים השונים :**

משרד	סכום במל"ש"ח	פעולות
תעשייה, מסחר ותעסוקה	74	סיוע לעובדים, עסקים ויצואנים באזור הצפון.
תיירות	9.5	שיווק + תשתיות
תשתיות	26.7	מענקים לביוב
תחבורה	11	כבישים עירוניים
שיכון	7	שיקום שכונות, מבני ציבור
הגנת הסביבה	16.2	שיקום נחלים, אגם כנרת, טיפול בפסולת
חינוך	3.9	הקמת מרכזי סיוע בדרום
משנה לראש הממשלה	16	פרויקטים שונים
ראש הממשלה	2.8	פרויקטים שונים
סה"כ	167.1	

**המשרד לשיתוף פעולה אזורי (0423)**

בהחלטת ממשלה מתאריך 24.05.09 הוחלט על הקמת המשרד לשיתוף פעולה אזורי. בהמשך להחלטה כאמור נפתח תחום פעולה חדש, 0423, לצורך תקצוב פעולות המשרד. תחום זה תוקצב ב-50 מליון ש"ח בתקציב הוצאה, ב-150 מליון ש"ח בהרשאה להתחייב וב-80 משרות.

מטרת המשרד הינה יצירה וקידום שיתוף פעולה עם מדינות האזור תוך קידום דו שיח ופרויקטים משותפים.

**המטה לביטחון לאומי (סעיף 10)**

המועצה לביטחון לאומי הוקמה במרץ 1999 על פי החלטת ממשלה ופועלת מתוקף סמכויות שהוקנו לה בהחלטת ממשלה 2438 באוקטובר 2007. בשנת 2008 עוגן בחוק המטה לביטחון לאומי.

המטה הינו גוף המטה לראש הממשלה ולממשלה בענייני החוץ והביטחון של מדינת ישראל.

תפקידי המטה הם:

1. גיבוש תפיסה ומדיניות בסוגיות של ביטחון לאומי.
2. השפעה על תהליך קבלת ההחלטות בתחום הביטחון הלאומי.
3. עידוד מחקר לצורך גיבוש מדיניות ויישום החלטות בנושאים הנוגעים לעוצמה הלאומית.

בתקציב 2009 תוגבר תקציב המועצה בעקבות המלצות ועדת וינוגרד אשר בחנה את אירועי המערכה בלבנון 2006.

## מפעלי משרד ראש הממשלה ומשרד האוצר

### לשכת הפרסום הממשלתית

לשכת הפרסום הממשלתית הינה מפעל עסקי ותפקידה לתת שירותי פרסום מקצועיים למשרדי הממשלה ולגופים ציבוריים. סך התקציב (הוצאה/הכנסה) – 319,035 אלפי ש"ח.

המקורות הכספיים לפעילות הלשכה נובעים ממכירת שירותיה המקצועיים. ככלל, לאור היתרונות לגודל ברכישת מדיה (שהיא ההוצאה העיקרית בפרסום) משיגה הלשכה ללקוחותיה חיסכון בהיקף ההוצאה לפרסום. זאת, נוסף לעבודות ההפקה בכל התחומים הנעשות בלשכה. הלשכה מתמחה גם בפיתוח מערכות מידע ופרסום בערוץ האינטרנט.

החל משנת 2006 מבצעת הלפ"מ פעילות באמצעי התקשורת בחו"ל, על מנת לשווק את התיירות בארץ, עבור משרד התיירות בהיקפים של עשרות מיליוני ש"ח.

### יחידות הלפ"מ

1. יחידת הפרסום/תקצוב - מאוישת בצוות פרסומאים האחראים לקשר עם המשרדים השונים ולתכנון וביצוע פעולות ההסברה וההפקה שלהם.
2. יחידת פרסום שוטף ומכרזים - אחראית על פרסום מודעות דרושים, מכרזים ומודעות שוטפות.
3. אולפן הסרטים - תפקידו להפיק תשדירי פרסומת וסרטי תדמית, המשתלבים במערכות הסברה ופרסום ציבוריות.
4. יחידת העיצוב הממוחשב - עוסקת בעיצוב גרפי של מודעות, פרוספקטים ועלונים.
5. יחידה יצרנית - מחקר, תסריטאות, רעיונאות ופרסום באינטרנט.
6. יחידת מחקר - עוסקת בגיבוש האסטרטגיות הפרסומיות.
7. יחידות מינהל, משק וחשבונות.

## המדפיס הממשלתי

המדפיס הממשלתי הינו מפעל עסקי במסגרת משרד האוצר. סך התקציב (הוצאה/הכנסה) – 67,575 אלפי ש"ח.

בשנת 2007 פעלה ועדה שבחנה את מבנה המדפיס הממשלתי והוחלט כי המדפיס יהפוך ליחידת מטה לייעוץ וליווי מכרזי הממשלה בנושא שירותי דפוס והוצאה לאור, ובידי המדפיס יישמר תחום הדפסת הדרכונים ותעודות המסע בלבד. במהלך השנים 2009 ו-2010 יפעל משרד האוצר ליישום ההחלטה.

## תפקידי המדפיס הממשלתי

1. לבצע עבודת תיאום בין משרדי הממשלה השונים לבין גורמים פרטיים, במטרה לנצל את היתרונות לגודל של הממשלה בביצוע עבודות דפוס ע"י השוק הפרטי.
2. לבקר את איכות העבודות המופקות מבתי הדפוס הפרטיים עבור משרדי הממשלה.
3. לספק למשרדים ייעוץ ובקרה מקצועית בתחום הדפוס.
4. להוות גורם אחראי להפקת תיעוד רשמי של מדינת ישראל (ובכלל זה דרכונים, תעודות זהות ובלים), לרבות קביעת האפיון הטכני ובקרת איכות התפוקות.
5. לבצע, עבור משרדי ממשלה, עבודות דפוס בתחומים מוגדרים.