

משרד האוצר

פרק א' - דגשים מרכזיים בהצעת התקציב

הצעת תקציב משרד האוצר (סעיפים 05 ו-55) לשנת 2009 מסתכם ב- 1,942,953 אלפי ש"ח והצעת התקציב לשנת 2010 (סעיפים 05 ו-55) מסתכם ב- 2,040,254 אלפי ש"ח (תקציב ברוטו, כולל תקציב הפיתוח).

התקציב כולל את משרד האוצר הראשי, רשות המסים ורשות החברות הממשלתיות.

דגשים מרכזיים בהצעת התקציב:

- 1 . פתיחת קורסי מפקחים במס הכנסה, מיסוי מקרקעין ומבקרי חשבונות במע"מ.
- 2 . המשך פיתוח מערכות המיכון של המשרד הראשי, רשות המסים ורשות החברות על מנת לייעל את עבודת המשרדים ולשפר את השירות לאזרח.
- 3 . תגבור תקציב רשות המסים על מנת ליישם את החוק להגדלת ההשתתפות בכוח העבודה ולצמצום פערים חברתיים (מס הכנסה שלילי).
- 4 . התנעת מהלך להפיכת המדפיס הממשלתי ליחידת מטה לייעוץ ולליווי מכרזי הממשלה בנושא שירותי דפוס והוצאה לאור, בידי המדפיס יישמר תחום הדרכונים ותעודות המסע בלבד. במסגרת זו יצומצם משמעותית כוח האדם ביחידת המדפיס הממשלתי.
- 5 . רפורמה למאבק בהונאות מע"מ ובפרט בשימוש בחשבונות פיקטיביות. הרפורמה הינה שינוי תפיסתי במנגנון גביית המע"מ כאשר העוסקים יעבירו דיווחים מקוונים על התשומות והעסקאות.

פרק ב' – עיקרי השינויים בהצעת התקציב

1. המשרד הראשי

- א. תקצוב אגף השכר והסכמי עבודה לשם ביצוע פרויקט מיכון להרחבת מאגר נתוני השכר.
- ב. תגבור תקציב האגף הבינלאומי בעקבות החלטת הארגון לפיתוח כלכלי (OECD) להזמין את ישראל לנהל מו"מ לקבלת מעמד של חברה מלאה בארגון.
- ג. תגבור אגף שוק ההון לשם יישום רפורמת בכר.
- ד. תגבור תקציב המיכון לשם פיתוח מערכת מחשוב חדשה לרשות החברות וכן פורטל למשרד האוצר.
- ה. הקצאת תקציב עבור יישום הרפורמה בחוק חובת המכרזים.

2. רשות המסים לישראל

- במסגרת החלטות הממשלה על תקציב המדינה לשנת 2004, הוחלט לאחד את אגפי המסים במשרד האוצר (אגף מס הכנסה ומיסוי מקרקעין, אגף המכס והמע"מ ושע"מ - שירות עיבודים ממוכנים) ליחידה אחת. במסגרת זו מונה מנהל אחד לאגפי המסים, אשר הוסמך להפעיל את חוקי המס הרלוונטיים.
- א. תגבור תקציב הרשות לשם פתיחת קורסי מפקחים במס הכנסה, מיסוי מקרקעין ומבקרי חשבונות במע"מ.
 - ב. תגבור תקציב הרשות על מנת ליישם את החוק להגדלת ההשתתפות בכוח העבודה ולצמצום פערים חברתיים (מס הכנסה שלילי).
 - ג. המשך הקצאת משאבים לפיתוח מערכת סחר חוץ חדשה אשר תקשר בין מערכת היבוא למערכת הייצוא ותייעל את הממשק למקבלי השירותים מהמערכת.
 - ד. הקצאת משאבים ליישום החלטת הממשלה על ביצוע בדיקות ביטחוניות בבלדרות האווירות.
 - ה. תקצוב העברת משרדי הרשות בגוש דן ובבית המכס ביפו למבנה חדש.
 - ו. רפורמה למאבק בהונאות מע"מ ובפרט בשימוש בחשבונות פיקטיביות. הרפורמה הינה שינוי תפיסתי במנגנון גביית המע"מ כאשר העוסקים יעבירו דיווחים מקוונים על התשומות והעסקאות כאשר לכל עוסק יוקצו סדרת מספרי חשבונות. המערכת הממוחשבת תבצע הצלבת הנתונים בין דיווחי הלקוחות והספקים ויבוצעו בירורים מול העוסקים במקרים של חוסר התאמה.
 - ז. הקצאת משאבים עבור הקמת היחידה למאבק בפשיעה החמורה והמאורגנת.

פרק ג' - ניתוח הצעת התקציב לשנת 2009 ולשנת 2010

1. סה"כ תקציב משרד האוצר על זרועותיו (ברוטו) מסתכם ב- 1,942,953 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו- 2,039,254 אלפי ש"ח לשנת 2010 (סעיפים 05 ו-55).

2. התקציב נטו מסתכם ב- 1,632,846 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו- 1,717,616 אלפי ש"ח לשנת 2010 (סעיפים 05 ו-55), מזה:

א. תקציב משרד האוצר נטו (סעיף 05)

(1) סה"כ תקציב השכר – 1,198,829 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו- 1,234,465 אלפי ש"ח לשנת 2010.

תקציב השכר במשרד ראשי – 164,446 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו- 171,177 אלפי ש"ח לשנת 2010.

תקציב השכר ברשות המסים לישראל – 1,034,383 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו- 1,063,288 אלפי ש"ח לשנת 2010.

(2) סה"כ תקציב הקניות – 390,861 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו- 427,695 אלפי ש"ח לשנת 2010.

תקציב הקניות במשרד ראשי – 117,185 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו- 139,688 אלפי ש"ח לשנת 2010.

תקציב הקניות ברשות המסים לישראל – 273,676 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו- 288,007 אלפי ש"ח לשנת 2010.

(3) כוח האדם בתקציב:

משרד ראשי – 851 משרות בשנת 2009 ו- 854 משרות בשנת 2010.

רשות המסים לישראל – 5,291 משרות בשנת 2009 ו- 5,202 משרות בשנת 2010.

ב. תקציב הפיתוח נטו (סעיף 55)

סה"כ תקציב פיתוח: 43,156 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו- 55,456 אלפי ש"ח לשנת 2010.

משרד ראשי – 23,658 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו- 39,150 אלפי ש"ח לשנת 2010.

רשות המסים לישראל – 19,498 אלפי ש"ח לשנת 2009 ו- 16,306 אלפי ש"ח לשנת 2010.

פרק ד' - תיאור המשרד והסבר מפורט של התקציב*

* הסכומים מופיעים בטבלאות התקציב בעמודים 2 עד 15 לעיל

משרד האוצר הינו המשרד הכלכלי המרכזי של הממשלה. המשרד אחראי לתכנון המדיניות הכלכלית הכוללת של הממשלה ולביצועה, ובכלל זה ביצוע הפעולות הבאות:

1. הכנת הצעת תקציב המדינה ופיקוח על ביצוע התקציב המאושר.
2. ניהול הכנסות המדינה וגביית המיסים הישירים והעקיפים.
3. קידום השקעות מחוץ לארץ וקיום הקשרים הכלכליים של ממשלת ישראל עם ממשלות זרות.
4. פיקוח על שוק ההון, החיסכון והביטוח.
5. טיפול בחברות ממשלתיות והפרטתן באמצעות רשות החברות.
6. אחזקת יחידות עזר למשרדי הממשלה - בנושאי רכש, רכב, מיכון ודפוס.
7. במשרד הראשי פועלות גם שתי יחידות מטה: יחידת המחקר הכלכלי ויחידת היועץ המשפטי.

פרק ה' - הסבר מפורט של התקציב*

* הסכומים מופיעים בטבלאות התקציב בעמודים 2 עד 41 לעיל

סעיף 05 – משרד האוצר

התקציב הרגיל של המשרד בנוי לפי שבעה תחומי פעולה עיקריים, כאשר כל אחד מהם מתחלק לסעיפי משנה (תכניות).

1. תחום פעולה כללי (0501)

תחום פעולה כללי כולל את הנהלת המשרד, טיפול בפיצויים אישיים, טיפול בגמלאות וטיפול בנכסי נפקדים.

א. משרד ראשי (050101)

התוכנית כוללת את הנהלת המשרד, לשכת השר, המנכ"ל, המשנה למנכ"ל, סמנכ"ל, אגף כלכלה ומחקר, ייעוץ משפטי, יחידת התקציב של המשרד ויחידת הביטחון האחראית על אבטחת יחידות המשרד וקריות הממשלה. אגף כלכלה ומחקר מספק ייעוץ כלכלי למשרד האוצר, מנהל מגעים שוטפים עם גופים בארץ ובעולם ועם משקיעים זרים המעוניינים בתיאור מצב המשק. משתתף בגיבוש מדיניות מקרו-כלכלית, מפרסם סקירות ומאמרים בנושאים מקרו-כלכליים.

ב. אמרכלות (050102)

התוכנית כוללת את יחידות המנהל המספקות שירותי מינהל ואמרכלות בתחומים הבאים: משאבי אנוש, הדרכה והשתלמויות, משק, משאבים חומריים, אחזקת מערכות טכניות ואגף הכספים.

ג. הלשכה לענייני פיצויים אישיים מחו"ל (050104)

הלשכה מספקת לרשויות הפיצויים של גרמניה, למוסדות הגרמניים, לביטוח סוציאלי ולבתי משפט גרמניים שירותים הקשורים לתביעות של תושבי מדינת ישראל לפיצויים אישיים, או לביטוח סוציאלי. השירותים ניתנים לפי פניות ישירות של שלטונות גרמניה או על פי בקשת הזכאים הישראלים.

פעילות הלשכה מתמקדת בנושאים הבאים:

- (1) תביעות בגין החמרת מצב הבריאות.
- (2) טיפול בנושאי הבראה לנכים.
- (3) העברת מידע שוטף לרשויות הגרמניות במגוון תחומים.

פעילות הלשכה כוללת: איסוף מסמכים רפואיים; תרגומים לגרמנית; הפניה לבדיקות רפואיות; עריכת בחינות להשתייכות לחוג השפה והתרבות הגרמנית; הנפקת תעודת פטירה ואישורי חיים.

ד. טיפול בגמלאות (050105)

- (1) תשלומי הגמלאות לעובדי המדינה מתבצעים לאחר בדיקה, אישור וקביעת הזכאות על ידי הממונה על תחום הגמלאות בחשב הכללי.
- (2) הגמלאות משולמות לפי חוקים שונים, הסכמי שכר, הסכמי עבודה ופסקי - דין, לאחר בדיקת הזכאות ואישור גובה הגמלה במנהלת הגמלאות בחשב הכללי.

מינהל הגמלאות מעביר תשלומי גמלאות לפורשים ולגופים שונים, כמפורט להלן:

- (1) עובדי מדינה ועובדי תאגידים שפרשו לגמלאות ושאִיְהִיהם לפי חוק שירות המדינה (גמלאות) (נוסח משולב), תש"ל-1970 והתקנות שהותקנו מכוחו.
- (2) נשיאים, מבקרי המדינה, שרים, שופטים, דיינים, קאדים, נגידי בנק ישראל, מנכ"לים לשעבר ושאיִריהם - לפי חוק גמלאות לנושאי משרה ברשויות השלטון, תשכ"ט-1969, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- (3) עובדי ממשלת המנדט לשעבר (פנסיה רגילה ומוגדלת), בהתאם להחלטות ועדת הכספים של הכנסת.
- (4) גמלאי גופים חיצוניים: חברת הדואר, המוסד לביטוח לאומי, רשות השידור ומספנות ישראל על-פי ההסדרים הקיימים עימם.
- (5) השתתפות בתשלומי גמלה, לפי הסכמים ל"רציפות זכויות", של מי שעברו משירות המדינה למקומות עבודה אחרים שבהם משולמת פנסיה מקרנות מיוחדות, או מי שעברו ממקומות עבודה אחרים לשירות המדינה - בעבור אותן השנים שבהן עבדו בשירות המדינה.
- (6) השתתפות בדמי גמלה ל"מבטחים", "קרן גמלאות מרכזית" ו"גלעד" בעבור תשלומי קצבה למורים בבתי ספר על יסודיים, שהוצאו לגמלאות לפני הגיעם לגיל המזכה בפנסיה (קפ"מ).

ה. אגף לנכסי נפקדים (050111)

חוק נכסי נפקדים, התש"י-1950 מקנה לאפוטרופוס על נכסי נפקדים את הבעלות על נכסים וזכויות, אשר היו שייכים לנפקדים. נכסים אלה כוללים מקרקעין ונכסים כספיים וכל זכות ראויה אחרת.

נכסי מקרקעין נמכרים על ידי האפוטרופוס אך ורק לרשות הפיתוח וזאת בהתאם להוראות החוק.

החוק מסמיך את האפוטרופוס לטפל בנכסים ובזכויות כבעליהם, למכרם כאמור, לשחררם מהקנייתו ולהחזירם בעניין או בתמורה לבעליהם בהמלצת הועדה המיוחדת, שמונתה על ידי הממשלה, או לאחר שהוכחה לו אי נפקדותו של הנכס.

הוועדות הבינמשרדיות הפועלות ליד האפוטרופוס הן:

(1) ועדה מיוחדת (לפי סעיף 29 לחוק), שחבריה מתמנים על ידי הממשלה ומייצגים את משרדיה השונים. ועדה זו ממליצה בפני האפוטרופוס בנושא שחרור נכס נפקד.

(2) ועדה מייעצת לזכויות בנכסי נפקדים המורכבת מצוות משפטנים מפרקליטות המדינה ומינהל מקרקעי ישראל, אשר דנה בהתחייבויות נפקדים שנערכו ונתגבשו לפני היותם לנפקדים.

(3) ועדה מייעצת לנכסי ההקדש המוסלמי המורכבת מנציגי ציבור מוסלמים ונציגי הממשלה, אשר מייעצת לאפוטרופוס בחלוקת כספי התמורה של ההקדש לטובת הציבור המוסלמי בתחומי דת, חינוך, תרבות, בריאות וסעד כמצוין בחוק.

האפוטרופוס משמש מאז 1996 גם בתפקיד הממונה על ביצוע חוק נכסי נפקדים (פיצויים), התשל"ג-1973 ותקציב "הממונה" משולב בתקציב האפוטרופוס. ליד "הממונה" פועלת ועדה סטטוטורית, על פי סעיף 5 לחוק הנ"ל, המייעצת לו בדבר תביעות על פי החוק, זכאות התובע וסכום הפיצויים. כמו כן, משמש האפוטרופוס מאז 1998, בתפקיד האפוטרופוס לנכסי גרמנים על פי חוק נכסי גרמנים, התש"י-1950.

ו. לשכת סגן השר יצחק כהן (050112)

2. תחום פעולה - שרותי מטה ממשלתיים (0502)

לתחום פעולה זה שייכים האגפים, אשר פעולותיהם מתייחסות לכלל יחידות הממשלה ובהן - תקצוב פעולות הממשלה (אגף התקציבים), פעולות החשב הכללי, קיום השירותים הכלכליים בארה"ב, ופיקוח וביקורת על פעולות האוצר ביחידה לביקורת פנים.

א. אגף התקציבים (050201)

התוכנית כוללת את תקציב אגף התקציבים, המופקד על הכנת תקציב המדינה, על ההוצאה הציבורית ועל קידום שינויים מבניים במגזר הציבורי ובכלל המשק. האגף ממלא שלוש פונקציות עיקריות:

(1) היחידה המרכזית של הממשלה לתכנון ותקצוב ומהווה חוליה מקשרת, מתאמת ומנחה של מערכת תכנון התקציב הממשלתי.

במסגרת זו אחראי האגף על גיבוש והכנת הצעת תקציב המדינה והמדיניות הפיסקאלית. כמו כן, אחראי האגף על הליך ביצוע שינויים בתקציב המדינה במהלך השנה, באמצעות הכנת פניות תקציביות והגשתן לוועדת הכספים של הכנסת.

המדיניות התקציבית המוצעת על ידי משרד האוצר לממשלה מלווה בהצעות לביצוע שינויים מבניים בפעילות הממשלה, במגזר הציבורי ובכלל המשק, וזאת במגמה לייעל את פעילות הגופים הציבוריים, להביא להקצאה יעילה יותר של כספי תקציב המדינה ולהוביל להגברת התחרות בענפי המשק השונים.

גיבוש הצעות אלו נעשה על ידי אגף התקציבים, בתאום ובבחינה משותפים עם משרדי הממשלה ויחידות המשרד הרלוונטיים.

(2) יחידת מטה של משרד האוצר והממשלה, המטפלת בהיבט הכלכלי והתקציבי בתהליך קבלת ההחלטות בממשלה, בכל הנוגע למדיניות הממשלה, הצעות חוק ממשלתיות, הצעות חוק פרטיות, טיפול במשברים המתרחשים בגופים ציבוריים ואחרים במהלך השנה, גיבוש תוכניות הבראה לגופים אלו וכן ברשויות המקומיות המצריכות זאת בשיתוף משרד הפנים ועוד.

(3) שמירה על העיקרון שלפיו תקציב המדינה הינו הכלי היחיד להקצאת המשאבים הציבוריים וזאת בדרך של איתור הדרכים לעקיפת התקציב ומניעתן.

ב. החשב הכללי (12-050204, 050217)

לאגף החשב הכללי שישה תפקידים עיקריים:

- (1) ביצוע תקציב המדינה, ניהול כספי המדינה, פיקוח על ביצוע התקציב ופרסום מאזן המדינה.
 - (2) מתן ערבויות מדינה - החשב הכללי אחראי על מתן ערבויות מדינה וערבויות לסחר חוץ.
 - (3) גיוס הון למימון הוצאות הממשלה - האגף ממונה על גיוס הון מהשוק המקומי ומהשווקים הבינלאומיים, החזר חובות וניהול החוב הפנימי והחיצוני.
 - (4) ניהול נכסי המדינה - חוק נכסי המדינה מטיל על שר האוצר, או מי מטעמו את האחריות לביצוע עסקאות בנכסי מדינה. שר האוצר הסמיך את החשב הכללי כאחראי על נכסי המדינה.
- (א) דיור ממשלתי - האגף אחראי על ניהול נכסי המדינה, שכירת מבנים, שיפוצם ומכירתם וכן על תכנון ובניה של מבני ממשלה.
- (ב) רכש מרכזי - האגף מהווה יחידת מטה ופיקוח על רכישות וניהול בתחום המשק הממשלתי (ריהוט, ציוד משרדי ועוד). היחידה מפרסמת מכרזים מרכזיים, שלפיהם מבוצעות רכישות בכל משרדי הממשלה. האגף מפרסם הוראות לניהול ורכישת טובין בתחום המשק הממשלתי ומקיים פיקוח שוטף באמצעות יחידה לפיקוח משקי.
- (ג) רכב ממשלתי - באגף החשב הכללי פועלת יחידה האחראית על רכישת כלי הרכב הממשלתיים (כולל עבור משטרת ישראל ושרות הביטחון הכללי) אחזקתם ומכירתם. צי הרכב הממשלתי המצוי בניהול שוטף של היחידה מונה כ- 3,100 מכוניות.
- (5) בנקים בבעלות ממשלתית - בניגוד לשאר החברות הממשלתיות, מצויים הבנקים שבבעלות המדינה באחריות החשב הכללי. הפיקוח השוטף וההפרטה מבוצעים

באמצעות חברת מ.י. נכסים, ואגף החשב הכללי מלווה את פעילות הפרטת הבנקים כיחידת מטה.

(6) מיכון ומערכות מידע - היחידה למערכות מידע באוצר מספקת שרותי מיחשוב לכל יחידות האוצר, למעט רשות המיסים. רשימת לקוחות היחידה כוללת גם את חשבונות משרדי הממשלה אשר טרם עברו למערכת מרכבה, יחידות הסמך של משרד האוצר ורשויות שונות המקיימות קשרי מידע עם האוצר. היחידה מטפלת בהקמה ותחזוקה של תשתיות טכנולוגיות ובפיתוח, הטמעה ותחזוקת מערכות מידע מסוגים שונים.

ג. הממונה על הביקורת הפנימית (050216)

היחידה מבצעת ביקורת בכל יחידות האוצר, מדווחת על ממצאי הביקורת למנהל הכללי של משרד האוצר ולמנהלי היחידות המבוקרות. היחידה אחראית למעקב אחר תיקון ליקויים, שהועלו על ידי הביקורת הפנימית ועל ידי ביקורת מבקר המדינה. היחידה פועלת במסגרת חוק הביקורת הפנימית, התשנ"ב-1992. המבקר מייצג את המשרד בוועדה לביקורת המדינה ובוועדת שרים לענייני תיאום ומינהל, כאשר היא דנה בנושאים הקשורים למשרד אוצר.

ד. האגף לשכר והסכמי עבודה (050231)

תפקידי האגף - קביעת מדיניות השכר ויחסי העבודה במגזר הציבורי והממשלתי, ריכוז המו"מ על שכר והסכמי עבודה עם ההסתדרות והאיגודים המקצועיים, ריכוז הטיפול וסמכות הביצוע בהליכי יישום מדיניות השכר במגזר הממשלתי והציבורי (שירות המדינה, מערכת הביטחון, חברות ממשלתיות, רשויות ותאגידים ממלכתיים, מוסדות להשכלה גבוהה, מערכת החינוך, מערכת הבריאות, מערכת השלטון המקומי ומלכ"רים), קיום המגעים עם לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים ועם ההסתדרות, בכל הנוגע למדיניות השכר, הסכמי תוספת היוקר והסכמי מסגרת. קביעת שכר ותנאי שירות של עובדי מערכת הביטחון, משרתי הקבע, השוטרים והסוהרים, עובדי המדינה המשרתים בחו"ל ואזרחים עובדי צה"ל. פיקוח ובקרה בתחום השכר במגזר הממשלתי והציבורי, תיאום בין יחידות האוצר בנושאי מדיניות השכר וביצועה, טיפול בסכסוכים קיבוציים במגזר הממשלתי והציבורי. ייזום ופיקוח על חקיקה בתחום מערכת יחסי עבודה ושכר, אחריות לייצוג המדינה בערכאות שיפוטיות ובכלל זה במוסד לבוררות מוסכמת בשירותים הציבוריים.

בשנים 2009 ו-2010 ימשיך האגף לקדם את פרויקט הרחבת מאגר נתוני השכר במגזר הציבורי, הכולל כ- 700 גופים מתוקצבים, נתמכים, חברות ממשלתיות ואחרים, כמתחייב מתיקון 16 לחוק יסודות התקציב.

אגף השכר, מגיש לכנסת דוח שנתי הכולל סקירה כללית וממצאים עיקריים על נתוני השכר של הגופים הנ"ל. בשנת 1997 החליטה הממשלה, בעקבות הממצאים החמורים שעלו מהדו"ח השנתי, להקים מנגנון לאכיפת סעיף 29 לחוק יסודות התקציב, וסוכם על הרחבת הפיקוח על מאות גופים נוספים מתוקצבים ונתמכים.

תחום פעולה - שירותי מטה כלל משקיים (0503)

תחום זה כולל את אגפי משרד האוצר שתפוקותיהם מתייחסות לכלל המשק. אגפים אלו עוסקים בטיפול ועידוד השקעות חוץ, ניהול הכנסות המדינה והפיקוח על שוק ההון, הביטוח והחיסכון.

ה. האגף לקשרים בינלאומיים (050306)

האגף לקשרים בינלאומיים מרכז את קשרי משרד האוצר עם ממשלות זרות, ארגונים בינ"ל וגופים כלכליים ופיננסיים מולטילטראליים. האגף פועל בזירה הבינלאומית בשיתוף עם משרדי ממשלה אחרים לקידום היעדים הכלכליים והפיננסיים של מדינת ישראל בדגש על:

- (1) התאמת המשק הישראלי לסטנדרטים בינלאומיים כחלק מהליך הגלובליזציה.
- (2) יצירת משק תחרותי בזירה הבינלאומית.
- (3) עידוד פעילותם של משקיעים וגורמים כלכליים ופיננסיים מחו"ל במשק הישראלי.
- (4) יצירת סביבה ידידותית בחו"ל למשקיעים וגורמים כלכליים ופיננסיים ישראלים הפועלים בחו"ל.
- (5) הסברה כלכלית.

בנוסף, מוביל האגף את צוות ההיגוי המקצועי הבינמשרדי להצטרפות ישראל ל-OECD ומתאם את כלל פעילות הממשלה ורשויותיה בארגון.

ו. מינהל הכנסות המדינה (050316)

תפקידיה העיקריים של היחידה: ייעוץ לשר האוצר ולהנהלת המשרד בענייני מיסים, הכנת תחזית התקבולים ממסים ומאגרות, ייזום הצעות לשינויים במערכת חקיקת המיסים ובמערכת הארגונית של יחידות המיסים, במסגרת המדיניות הכלכלית של הממשלה. בנוסף, מבצעת היחידה מעקב אחר ביצוע המדיניות ברשות המסים, מחקרים בתחום המיסים, מרכזת את הקשר עם ארגונים בינלאומיים בתחום המסים, יוזמת ומטפלת באמנות למניעת כפל מס, מרכזת את הטיפול באגרות משרדי הממשלה וכן במתן מידע לציבור בענייני מיסים.

ז. אגף שוק ההון הביטוח והחיסכון (050320)

אגף שוק ההון, הביטוח והחיסכון אחראי על מספר תחומים:

- (1) ביטוח - אחראי על פי חוק לפיקוח על כל עסקי הביטוח הנעשים בארץ. בין הפעולות העיקריות ניתן למנות רישוי חברות, פיקוח יציבותי על חברות הביטוח, ופיקוח ישיר על תוכניות ביטוח. ענפי הביטוח העיקריים הינם ביטוח חיים, ביטוח פנסיוני וביטוח כללי.
- (2) חסכון – אחראי על קביעת מדיניות עידוד החיסכון והתאמתו לצרכי המשק הלאומי וטעמי הפרטים, במסגרת ההסדרה והפיקוח על תוכניות החיסכון, קופות הגמל, קרנות הביטוח וקרנות הפנסיה.
- (3) שוק ההון – אחראי על ייזום שינויים במבנה המוסדי של שוק ההון בישראל, באמצעות חקיקה, הסדרה ותאום בין האגפים השונים במשרד האוצר, רשות ניירות ערך והבורסה לניירות ערך. מטרת ההסדרה והתאום היא להביא לשיפור, גיוון ושכלול שוק ההון הסחיר והלא סחיר.

תחומי העיסוק העיקריים של מחלקות האגף:

- (1) מחלקת גופים מוסדיים- רישוי של חברות ביטוח, פיקוח על משטר תאגידי, פיקוח על יציבות החברות והערכה שוטפת.
- (2) שוק ההון- מכלול הפעילויות הקשורות לשוק ההון, לזווי חקיקה וייעוץ להנהלת האגף והמשרד בתחומי שוק ההון.
- (3) מחלקת ביטוח כללי- התווית מדיניות, הסדרה ופיקוח שוטף על ענפי ביטוח רכב חובה ורכב רכוש (מקיף), ביטוח דירות, ביטוחי חבויות וביטוחים פיננסיים.
- (4) מחלקת ביטוח בריאות- התווית מדיניות, הסדרה ופיקוח שוטף על ענפי ביטוח בריאות- סיעודי, הוצאות רפואיות, שיניים ואחרים.
- (5) מחלקת רישוי סוכנים ויועצים פנסיוניים- רישוי סוכני ביטוח ויועצים פנסיוניים ופיקוח על מילוי חובותיהם, רישוי סוכנויות ביטוח ורישוי תאגידי ייעוץ (בעיקר בנקים), ועריכת בחינות רישוי.
- (6) פנסיה- פיקוח והסדרה של קרנות פנסיה ישנות וחדשות.
- (7) גמל וחיסכון- התווית מדיניות בנושא חסכון, פיקוח על קופות הגמל, ופיקוח על תוכניות חסכון בנקאיות.
- (8) ביטוח חיים- התווית מדיניות, הסדרה ופיקוח שוטף על ענף הביטוח הפנסיוני בחברות הביטוח וביטוחי חיים, לרבות אישור של תוכניות ביטוח.
- (9) מחלקת אכיפה וחקירות- ביצוע חקירות בעבירות על חוק הפיקוח על עסקי ביטוח וחוק העונשין וליווי ההליך הפלילי החל מהגשת כתב האישום ועד לסיום ההליך.

- (10) מחלקת פניות הציבור- בירור תלונות הציבור על הגופים המפוקחים, הגברת האכיפה על הגופים המפוקחים, והגברת המודעות של הציבור למיצוי זכויותיו.
- (11) מחלקת שירותי מטבע- רישום ופיקוח על נותני שירותי מטבע, פיקוח ואכיפת הוראות חוק להלבנת הון.

3. תחום פעולה - מינהל הרכב הממשלתי (0506)

משמש כיחידת מטה המופקדת על ניהול משק הרכב הממשלתי למשרדי הממשלה.

תחומי הפעילות העיקריים:

1. קביעת מדיניות הרכש וביצועה.
2. קביעת מדיניות תחזוקת הרכב ותפעולו.
3. תקינת רכבים.
4. פרסום הוראות ונהלי הפעלה.
5. הדרכה והשתלמות לעובדים במקצועות התחבורה.
6. עידוד הבטיחות במערכת התחבורה הממשלתית.

4. תחום פעולה - רשות החברות הממשלתיות (0509)

רשות החברות הממשלתיות פועלת על פי חוק החברות הממשלתיות, התשל"ה-1975 ותפקידיה העיקריים הינם:

- א. טיפול בהקמת חברות, פירוק, מיזוג, הכנסת שותפים וענייני מבנה ההון של החברות הממשלתיות.
- ב. מעקב אחרי פעולת החברות, מצבן העסקי, קבלת דיווחים תפעוליים וכספיים ובדיקתם, וייעוץ לחברות בניהול עסקיהן.
- ג. ייעוץ ודיווח לממשלה בענייני חברות ממשלתיות.
- ד. טיפול בייעוד רווחי החברות.
- ה. מעקב והנחיה בנושאי שכר ותנאי עבודה בחברות.
- ו. טיפול בענייני מינוי ושכר של נושאי משרה בחברות.
- ז. ייעוץ לוועדת השרים לענייני הפרטה.
- ח. הכנת חברות להפרטה תוך מעורבות בהליכי הסדרת הענף בו הן פועלות.
- ט. ניהול תהליך ההפרטה.

פעולות ההפרטה העיקריות אשר בוצעו במהלך 2007-8:

הפרטת בז"ן – בשנת 2007 הושלמה מכירת מניות המדינה בבז"ן תמורת כ- 6.43 מיליארד ש"ח ובמחצית הראשונה של שנת 2008 הופרטו החברה למדליות ומטבעות וקרן ההשתלמות למהנדסים.

במהלך השנתיים הקרובות תפעל הרשות לקדם את הפרטת החברות הבאות:

- א. אגרוסקו
- ב. בנק החקלאות
- ג. בנק לפיתוח התעשייה
- ד. החברה לאוטומציה
- ה. חברת דואר ישראל
- ו. בית הספר המרכזי למלונאות תדמור.

בנוסף, פועלת הרשות לביצוע שינויים מבניים בחברת החשמל, חברת מקורות ובחברת רכבת ישראל.

5. תחום פעולה - שרות עיבודים ממוכנים (שע"מ) (0510)

כחלק מהחלטת הממשלה על איחוד אגפי המסים במשרד האוצר, מאוחד שע"מ עם נציבות מס הכנסה ואגף מכס ומע"מ במסגרת רשות המסים לישראל.

שע"מ מספק שרותי מחשב מגוונים למינהל הכנסות המדינה ולרשות המסים בתחומים הבאים:

- א. עיבוד נתונים באמצעות מחשב.
- ב. תכנות, ניתוח מערכות וחקר ישימות.
- ג. עיבודים אופטיביים של הניהול החשבונאי לכל משלם מס, מעקב ובקורת אחר הפרט, משלוח וקבלת דיווחים שוטפים.
- ד. סיוע בניהול, פיקוח ובקרה ושליפת חריגים לטיפול למשרדי המס. במסגרת זו מועברים באמצעות המחשב רשימות חריגים ודו"חות מגוונים המסייעים לעובדי המס באגפים להעמיק את פעולות הגביה והשומה.
- ה. מידע לקבלת החלטות ולקביעת מדיניות. במסגרת זו מקבלים אגפי המסים ומינהל הכנסות המדינה שירותים הן באמצעות מסופים ומחשוב והן באמצעות דו"חות.
- ו. קשר ישיר עם הבנקים בארץ וביצוע התאמות וניהול החשבונות.
- ז. קבלת דו"חות ישירות מעוסקים, מעבידים וכו' וקליטתם במערכת.
- ח. מתן שרותי תקשורת למינהל הכנסות המדינה ולמשרדי המס בכל רחבי הארץ.
- ט. שרותי הדרכה בתחומי מחשב.
- י. לקראת 2011 מתוכנן מהלך של קליטת נתוני חשבונות מהמעסיקים במסגרת רפורמה בדיווחי מע"מ.

6. תחום פעולה – רשות המסים לישראל (0520)

רשות המסים

רשות המסים הינה הגוף הממונה על גביית המיסים בישראל (מיסים ישירים ומיסים עקיפים). הרשות ממונה על ביצוע פקודת מס הכנסה, פקודת המכס, חוק המע"מ, חוק מיסוי מקרקעין, גביית היטלים מיוחדים, מיסים משכר, מיסי רווחים, מס קנייה, בלו והיטל שירותים מיוחדים. בשנת 2008 מונתה הרשות לטפל בביצוע החוק להגדלת ההשתתפות בכוח העבודה ולצמצום פערים חברתיים (מס הכנסה שלילי). לקראת 2010 תיושם רפורמה למאבק בהונאות מע"מ ובפרט בשימוש בחשבונות פיקטיביות.

יחידות הרשות כוללות:

- א. יחידת מטה.
- ב. 26 משרדי שומה (מס הכנסה) אזוריים.
- ג. 18 משרדי מע"מ.
- ד. 6 בתי מכס.
- ה. יחידת מעברי גבול – פריסה באמצעות צוותים נייחים וצוות נייד.
- ו. 10 משרדי מיסוי מקרקעין אזוריים.
- ז. 7 משרדי חקירות אזוריים.
- ח. 3 יחידות הוצל"פ אזוריות.
- ט. יחידה ארצית למודיעין שטח וחקירות.

במסגרת החלטות הממשלה על תקציב המדינה לשנת 2004, הוחלט לאחד את אגפי המסים במשרד האוצר (אגף מס הכנסה ומיסוי מקרקעין, אגף המכס והמע"מ ושע"מ-שירות עיבודים ממוכנים) ליחידה אחת. במסגרת זו מונה מנהל אחד לאגפי המסים, אשר הוסמך להפעיל את חוקי המס הרלוונטיים, ובנוסף, אוחדו הנהלות האגפים למטה מאוחד. במהלך שנת 2009 יפעל משרד האוצר להמשך יישום החלטת הממשלה.

במסגרת תקציב 2009-2010 תוקצב ביצוע החוק להגדלת ההשתתפות בכוח העבודה ולצמצום פערים חברתיים (מס הכנסה שלילי). יישום החוק החל בסוף שנת 2008. הרשות תמשיך לטפל באמצעות הקרן לפיצוי איבה בנפגעי רכוש ונזקים ישירים ועקיפים בהתאם למוטל עליה, כתוצאה מפעולות מלחמה ופעולות איבה. המחלקה למיסוי בין לאומי ברשות המסים תלווה בשנת 2009 ו-2010 את התהליכים להצטרפות מדינת ישראל לארגון ה-OECD.

יחידות הרשות:

מטה הנהלת רשות המסים מאורגן על פי חטיבות. בראש כל חטיבה עומד סמנכ"ל האחראי לתפעול הנושאים בתחומים שבאחריות החטיבה, במטה וביחידות. כאשר החטיבות הפועלות במסגרת הרשות הן:

א. חטיבת מינהל ומשאבי אנוש - אחראית לתאום פעולות האגף עם גורמי פנים וחוץ, ארגון וקביעת תהליכי עבודתו. החטיבה מרכזת את הטיפול בתקציב האגף ובהקצאת משאבים ותקציבים לפרויקטים המבוצעים ע"י יחידותיו. בתחום המנהלי מרכזת החטיבה את הטיפול במשאבי אנוש, מנהל תקין, משאבים חומריים, מערכות מידע, אבטחת מידע, הדרכה, הסברה, יחסי עבודה, רווחה וביטחון.

ב. חטיבת שומה וביקורת - אחראית לתכנון וביצוע עבודת השומה במס הכנסה לרבות ביקורת במע"מ, ניכויים, ומיסוי מקרקעין.

ג. חטיבת חקירות ומודיעין - מטפלת בתיקים בהם קיים חשש לעבירות פליליות, ובנישומים שאינם מצייתים להוראת חוקי המס. החטיבה תפעיל מערכת איסוף מידע, לאיתור עברייני מס ולשיפור עבודת השומה. החטיבה פועלת לאיסוף החומר המשפטי, חשיפת העבירות והעמדת החומר הנדרש לצורך הגשת התביעות המשפטיות.

ד. חטיבה מקצועית - אחראית ליישום נכון של הוראות חוקי המס והנחייתם המקצועית של עובדי השטח. כן, פועלת במסגרת החטיבה המחלקה למוסדות ציבור ומלכ"רים, מחלקה ליישום חוק עידוד השקעות הון ומחלקה למיסוי בין לאומי.

ה. חטיבה משפטית - מטפלת בתכנון הצעות חוק וניסוחן ומעניקה סיוע משפטי ליחידות השטח, להנהלת רשות המסים ולפרקליטות המדינה. כמו כן, עוסקת החטיבה בהגשת כתבי אישום נגד נישומים, שיש חשד לגביהם להעלמת הכנסות.

ו. חטיבת אכיפת הגבייה - אחראית לביצוע הגבייה ממערך העצמאיים, חברות, שכירים ומיסוי מקרקעין.

ז. ביקורת פנים - עוסקת בביקורת פנים באגף בהתייחס להוראות החוק והנחיות מטה הרשות.

ח. תכנון וכלכלה - מבצעת פעולות בתחומי התכנון, כלכלה ומידע לרבות עריכת תדריכים מקצועיים והפקת חומר עזר ליחידות הקצה, אשר פועלות מול הלקוחות.

ט. חטיבת מכס – אחראית על תכנון וניהול מערך סחר החוץ של מדינת ישראל, אחראית על הבקרה והאכיפה ביבוא ויצוא.

י. שירות לקוחות – אחראית על ממשק זמין וידידותי ללקוחות לצרכי קבלת מידע, דיווח, תשלום מסים וביצוע חוק מס הכנסה שלילי. כמו כן, אחראית ליישום מדיניות שהוגדרה ע"י היחידות השונות של המטה.

פרוט סוגי המס באחריות רשות המיסים -

א. מס הכנסה

מס הכנסה הינו מס ישיר המוטל על ההכנסה החייבת של אדם. פקודת מס הכנסה מכירה בהכנסה בעלת אופי פירותי והכנסה בעלת אופי הוני. הכנסה פירותית היא הכנסה מהשקעה של הון או של עבודה. הכנסה הונית היא הכנסה שנצברה על ההשקעה. המס מוטל בשיעור פרוגרסיבי או קבוע על ההכנסה החייבת לפי הפקודה.

ב. מיסוי מקרקעין

(1) מס שבח מקרקעין – מוטל על השבח במכירת זכות במקרקעין.
 (2) מס רכישה - במכירת זכות במקרקעין הרוכש חייב במס רכישת מקרקעין, מס רכישה הוא בשיעור משווי המכירה או בסכום קבוע, לפי סוג המכירה או המקרקעין.

ג. מס ערך מוסף

מס ערך מוסף הינו מס כללי בשונה ממסים על ההכנסה, ובתור שכזה נמנה על המסים העקיפים. אולם, שלא כמו יתר המסים העקיפים, הוא חל על כל הפעולות המשקיות של העוסקים בכל שלבי הייצור, המסחר והצריכה.

ד. מכס

מכס מוטל על סחורות יבוא בלבד. קיימים שלושה סוגים של שעורי מכס:

- (1) מכס לפי ערך- מוטל בשיעור מסוים מערך הסחורה.
- (2) מכס קצוב - מוטל בסכום קצוב ליחידת כמות.
- (3) מכס "מעורב"- המוטל בחלקו לפי ערך ובחלקו בסכום קצוב.

ה. מס קניה

מס קניה מוטל על היבוא והייצור המקומי בשיעורים זהים. שיעורי המס מחושבים על בסיס מחיר סיטונאי. המס מוטל על היצרן (או היבואן) ועליו לדווח על היקף וערך הטובין החייבים במס.

מבנה ארגוני

הרשות פרוסה מבחינה גיאוגרפית מנמל אילת בדרום ועד ראש הנקרה בצפון.

יחידות מכס פועלות בנמלי ים (אשדוד, חיפה, אילת) ואויר (נתב"ג) וכן במעברים הפנימיים והבינלאומיים.

הרשות מטפלת בבדיקות הביטחוניות במעברי הגבול החדשים שנפתחו ובהברחות הסמים, לצורך כך הוקמה יחידת סמים הפרוסה בנמלי ים ואויר.

סעיף 55 - פיתוח משרד האוצר

* הסכומים מופיעים בטבלאות התקציב בעמודים 40 עד 43 לעיל

תקציב הפיתוח של משרד האוצר בנוי משלושה תחומי פעולה:

1. תחום פעולה – פיתוח משרד האוצר הראשי (5501)

תחום זה כולל את תקציבי הפיתוח של משרד האוצר הראשי ובכלל זה את תקציבי המיכון של יחידות המשרד וכן את תקציבי השיפוץ והבינוי של המשרד.

2. תחום פעולה – רזרבה לפיתוח אוצר (5502)

3. תחום פעולה – פיתוח רשות המסים (5510)

תחום זה כולל את תקציבי הפיתוח של רשות המסים ובכלל זה את תקציבי המיכון של הרשות, שדרוג מחשב שע"מ, פיתוח מערכת מחשוב חדשה למערכת סחר חוץ וכן תקציב לרכישת מתקני שיקוף המכולות לנהר הירדן ולחיפה.

סעיף 12 – גמלאות

* הסכומים מופיעים בטבלאות התקציב בעמודים 16 עד 23 לעיל

תשלומי הגמלאות מבוצעים מתוקף החקיקה, החלטות ועדת הכספים והסדרים עם גופים חיצוניים, כמפורט להלן:

1. גמלאות המשולמות לפי חוק שרות המדינה (גמלאות) (נוסח משולב), תש"ל-1970 לעובדי מדינה ותאגידים שפרשו ולשאיניהם.

2. גמלאות המשולמות לפי חוק גמלאות לנושאי משרה ברשויות השלטון, תשכ"ט-1969 (חברי כנסת, נשיאים, מבקרי מדינה, שרים, שופטים, דיינים, קאדים ומנכ"לים לשעבר ושאיניהם).

3. גמלאות המשולמות לפי החלטת ועדת הכספים לעובדי ממשלת המנדט.

4. גמלאות המשולמות לגמלאי גופים חיצוניים: חברת הדואר, המוסד לביטוח לאומי, רשות השידור ומספנות ישראל על-פי ההסדרים הקיימים עימם.

5. השתתפות בתשלומי גמלה, לפי הסכמים ל"רציפות זכויות", של מי שעברו משירות המדינה למקומות עבודה אחרים שבהם משולמת פנסיה מקרנות צוברות, או מי שעברו ממקומות עבודה אחרים לשירות המדינה - בעבור אותן השנים שבהן עבדו בשירות המדינה.

6. השתתפות בדמי גמלה ל"מבטחים", "קרן גמלאות מרכזית" ו"גלעד" בעבור תשלומי קצבה למורים בבתי ספר על יסודיים, שהוצאו לגמלאות לפני הגיעם לגיל המזכה בפנסיה (קפ"מ).

יצוין כי החל מאפריל 2002 עברו העובדים החדשים בגופים ציבוריים מפנסיה תקציבית לפנסיה צוברת, וחוק שירות המדינה (גמלאות) לא חל עליהם. ביום 15/09/2003 החליטה הממשלה כי חיילים אשר התחייבו לשירות קבע החל מיום 1 לינואר 2004 יקלטו למסלול של פנסיה צוברת.

החל משנת 2005 מתקצבים בסעיף גמלאות, מלבד תשלומי הפנסיה התקציבית גם הנושאים הבאים: הסדר קרנות הפנסיה הותיקות הגירעוניות, מימון התחייבות המדינה בגין העלאת גיל הפרישה מעבודה ותקציב הסיוע לקרנות הפנסיה הותיקות המאוזנות בגין הקטנת היקף אגרות החוב המיועדות.

התשלומים המפורטים להלן, נכללו בעבר בסעיף הגמלאות:

1. תקציב הגמלאות של אנשי הקבע - החל משנת 1992 הועבר לסעיף משרד הביטחון.

2. תקציב הגמלאות של שוטרים - החל משנת 1999 הועבר לסעיף המשרד לביטחון פנים.

3. תקציב גמלאות הסוהרים - החל משנת 2000 הועבר לסעיף המשרד לביטחון פנים.

4. תקציב גמלאות עובדי משרד הביטחון ויחידות הסמך - החל משנת 2004 הועבר לסעיף משרד הביטחון.

5. תקציב גמלאות חברי הכנסת לסעיף הכנסת, החל משנת 2006 הועבר לסעיף הכנסת.

מקבלי גמלאות מתקציב המדינה, באמצעות מנהלת הגמלאות נכון ליום 31.12.08 בחתך לפי משרדי ממשלה,

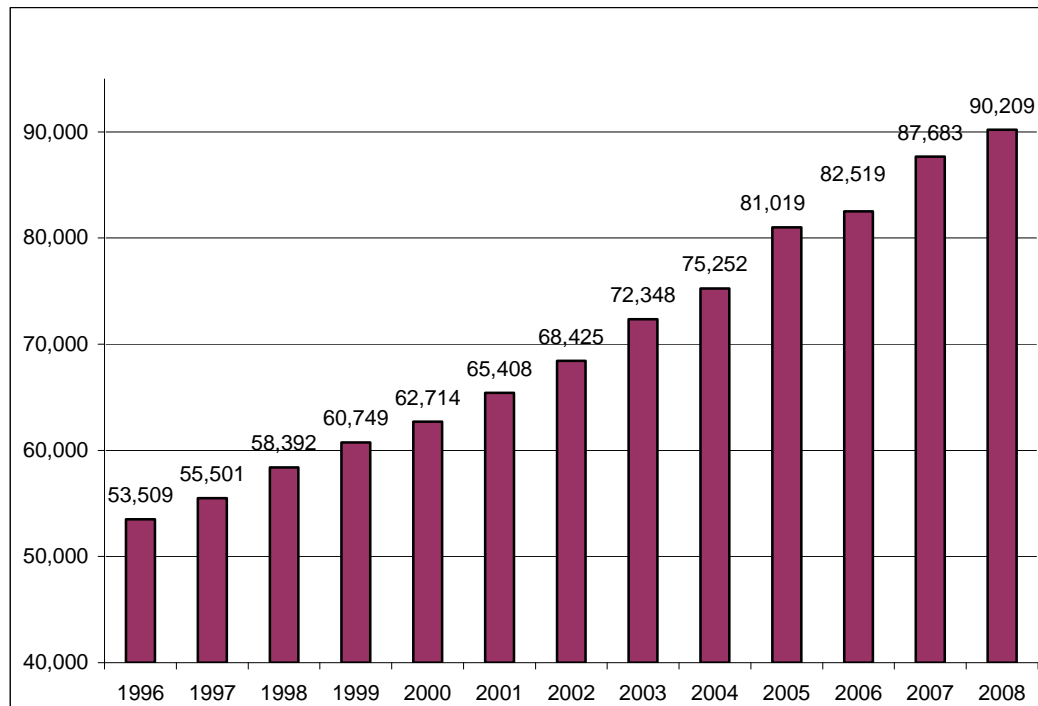
יחידות ותאגידים

מספר גמלה	מקבלי	גוף / יחידה
		מקבלי גמלה לפי חוק שירות המדינה (גמלאות) (נוסח משולב), תש"ל – 1970
21		לשכת הנשיא
214		כנסת (לא כולל חברי כנסת)
86		משמר הכנסת
533		ראש הממשלה
4,764		אוצר
54		איכות הסביבה
163		אנרגיה ותשתית
630		בינוי ושיכון
11,973		בריאות
386		דתות
574		חוץ
42,095		חינוך ותרבות
2,556		חקלאות
37		מדע ופיתוח
1,093		משפטים
3,767		עבודה ורווחה וסעד
548		פנים
316		קליטת עליה
1,510		תחבורה
171		תיירות
737		תעשייה ומסחר
2,050		תקשורת
1,071		תע"ש

מספר מקבלי גמלה	גוף / יחידה
4	משטרה
358	מבקר המדינה
7	עמידר (החלק שהועבר למנהל מקרקעי ישראל)
67	רשות הנמלים (פורשי נמל יפו - ת"א)
672	שירות התעסוקה
167	גוש קטיף
	השתתפויות במסגרת הסכם רציפות
	השתתפות לגוף:
2,811	פרישה מוקדמת מורים (קפ"מ)
1,215	פורשי תע"ש
2,965	קרנות פנסיה
957	עיריות, רשויות ואחרים
	מקבלי גמלה לפי חוק גמלאות לנושאי משרה ברשויות
	השלטון:
91	נשיאים, שרים ושאריות
477	שופטים, דיינים, קאדים ושאריות
214	מנכ"לים ומושויים לסגני שרים
	מקבלי גמלה לפי החלטת ועדת הכספים:
24	עובדי ממשלת המנדט
	הסדרים עם גופים חיצוניים:
931	רשות השידור
1,270	המוסד לביטוח לאומי
2,629	רשות הדואר
1	מספנות ישראל
90,209	סה"כ גמלאים

מקבלי גמלאות מתקציב המדינה, באמצעות מנהלת הגמלאות

בשנים 1996-2008



הפנסיה התקציבית

הסדר הפנסיה התקציבית קבוע בחוק שירות המדינה (גמלאות) ובחוק שירות הקבע בצבא הגנה לישראל (גמלאות) (נוסח משולב), והונהג לגבי עובדי המדינה, עובדי מערכת הביטחון, שוטרים, סוהרים ומורים שהועסקו על ידי משרד החינוך. הסדר זה חל גם על חלק מהגמלאים של מספר תאגידים סטאטוטוריים (המוסד לביטוח לאומי, רשות השידור, הרשות לניירות ערך, חברת הדואר ואחרים) ואומץ גם על ידי הרשויות המקומיות, המועצות הדתיות, חלק מהאוניברסיטאות ותאגידים אחרים.

במערכת הפנסיה התקציבית ממומנות הזכויות לקצבה והזכויות האחרות על ידי המעביד מתקציבו, במועד העברת התשלומים, בעוד שמערכת הפנסיה הצוברת מבוססת על הפרשות שוטפות של עובדים ומעבידים. במסגרת התוכנית להבראת כלכלת ישראל שאושרה בכנסת בתאריך 29.05.2003 נקבע כי החל מחודש ינואר 2004 ישתתפו העובדים הפעילים הזכאים לפנסיה תקציבית במימון ההסדר כאמור בשיעור של אחוז אחד משכרם הפנסיוני. החל מחודש ינואר 2005 עומד שיעור ההשתתפות על 2%.

תנאי הפנסיה התקציבית

מרבית עובדי המדינה זכאים ל- 2% פנסיה מהשכר הקובע, בגין כל שנת שירות כאשר אחוז הפנסיה המקסימאלי הוא 70% והוותק המינימאלי המזכה בפנסיית זקנה הוא 10 שנים. ההחלטה על הגדלת הקצבה לפורשים, כמו גם ההחלטה על יציאה מוקדמת לגמלאות היא בסמכותו של נציב שירות המדינה. בצבא, במשטרה ובשירות בתי הסוהר סמכויות אלו מוקנות לרמטכ"ל, למפק"ל המשטרה ולנציב שירות בתי הסוהר בהתאמה.

ביום ה-1 בינואר 2004 התקבל בכנסת חוק גיל פרישה, התשס"ד-2004. בחוק נקבע בין היתר כי הגיל המזכה בפנסיה לעובדי מדינה יעלה בהדרגה ל-67 וכי הגיל המזכה בפנסיה לאנשי כוחות הביטחון, שוטרים וסוהרים יעלה בהדרגה ל-57.

במסגרת החלטות הממשלה מיום 9 באוגוסט 2005, בנוגע לתוכנית הכלכלית לשנת 2006, נקבע כי מתן הגדלות השירות הניתנות לפורשים בפנסיה תקציבית יוגבל כך שנציב שירות המדינה לא יחליט על הגדלת תקופת שירות של עובד בהתאם לסמכות הניתנת לו לפי סעיף 100 ב' לחוק שירות המדינה (גמלאות) למעט הגדלות בעקבות שירות קודם או פעילות קודמת המפורטות בסעיף 85.143 בתקנון שירות המדינה (תקשי"ר) ולמעט הגדלות מטעמים אישיים, משפחתיים ובריאותיים המנויים בסעיף 85.144 לתקשי"ר.

בשונה מעובדי המדינה, שופטים זכאים לגמלה של 7% בגין כל שנה בחמש השנים הראשונות לעבודתם. הצבירה השנתית יורדת ל 3% עם הקידום בוותק. גמלאים בדרוג מקביל לשופטים זכאים לגמלה של 3% בגין כל שנת עבודה.

חברי ממשלה היו זכאים עד 30 ביוני 1996 לקצבת מינימום של 21% לגמלה וצבירה של 7% בגין כל שנת עבודה. בנוסף, חברי הממשלה שפרשו מעל לגיל 55 היו זכאים ל-2% נוספים בגין כל שנה שמעבר לגיל זה. חברי כנסת, סגני שרים והצמודים להם (כגון מנכ"לים), היו זכאים עד לאותו מועד לגמלה של 4% עבור כל שנת עבודה. בעקבות החלטת ממשלה בשנת 1996 הורד שיעור הצבירה השנתי לפנסיה לזכאים בקבוצות אלו ל-2%. הוותק המינימאלי המזכה בפנסיית זקנה הוא שנתיים לנשיאים וחברי ממשלה, ו-4 שנים לחברי כנסת וסגני שרים.

במסגרת חוק ההסדרים במשק המדינה לשנת 1999 תוקן חוק הגמלאות לנושאי משרה ברשויות השלטון באופן שבוטלה הזכאות לגמלאות מאוצר המדינה של נשיא המדינה, חברי כנסת, שרים, שופטים, דיינים, קאדים, רבנים ראשיים, מבקר המדינה, נגיד בנק ישראל ומשנהו, שהחלו בכהונתם לאחר יום 15.5.98. על פי תיקון החוק זכויותיהם לגמלאות יבוטחו במסגרת קרן פנסיה או קופת גמל, לפי בחירתם.

גמלאי המוסד לביטוח הלאומי וחברת הדואר מקבלים את גמלתם באמצעות תקציב המדינה המשמש כמנגנון העברת תשלומים בין המוסדות הנ"ל לגמלאים. לגבי רשות השידור, קיים הסכם בין הרשות לבין משרד האוצר, לפיו מפרישה הרשות לקופת המדינה 25% מהשכר הפנסיוני של עובדיה, והמדינה משלמת לעובדי רשות השידור גמלה עפ"י כללי הפנסיה התקציבית הנהוגים במדינה.

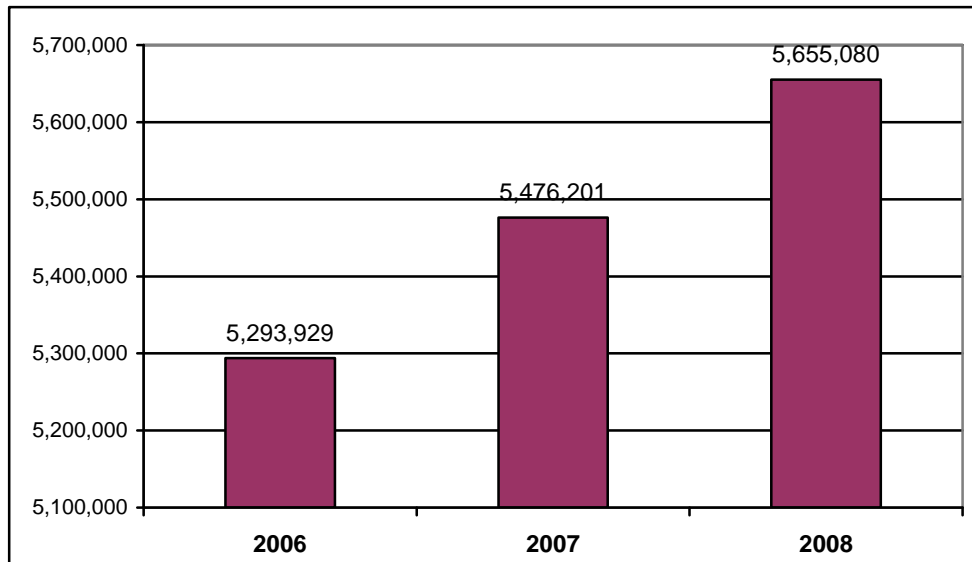
בשנת 2008 נחתמו הסכמי שכר קיבוציים עם ההסתדרות הכללית ועם הסתדרות המורים, הכוללים הסכמה על שינוי מנגנון הצמדת גמלאות הפנסיה התקציבית כך שיוצמדו למדד המחירים לצרכן, כנהוג בקרנות הפנסיה הצוברות הותיקות. שינוי מנגנון ההצמדה אמור יעלה את רמת הוודאות של הגמלאים לגבי גובה הגמלאות.

במקביל, סוכם על תשלום תוספת שחיקה לגמלאי הפנסיה התקציבית הקיימים, בשיעור של 5% עד 12%, בהתאם למועד הפרישה, בנוסף על תוספת השכר שסוכמה לגבי העובדים הפעילים (5%) ולהצמדה למדד החל ממדד חודש דצמבר 2007.

הצעת החוק לתיקון חוק הגמלאות הונחה על שולחן הכנסת ועברה בקריאה ראשונה במהלך שנת 2008. בהחלטת ממשלה מספר 174 מיום 12 למאי 2009 נקבע, כי במידה והצעת החוק לתיקון חוק הגמלאות להצמדת תשלומי הגמלאות למדד לא תתקבל בכנסת בקריאה שנייה ושלישית עד ליום 1 ביוני 2009, תאושר הצעת החוק במסגרת התכנית הכלכלית לשנת הכספים 2010 (חוק ההסדרים), בכפוף להתאמות הנחוצות.

התפתחות ההוצאה בגין פנסיה תקציבית (תשלומים דרך מנהלת הגמלאות)

בשנים 2006-2008, אלפי שקלים, ללא מערכת הביטחון שוטרים וסוהרים



מעבר מפנסיה תקציבית לפנסיה צוברת

בחודש מרץ 1999 נחתם הסכם בין הממשלה, הרשויות המקומיות, האוניברסיטאות ותאגידי נוספים לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה לפיו עובדים חדשים בשירות הממשלתי והציבורי יבוטחו בפנסיה צוברת במקום בפנסיה התקציבית שהייתה נהוגה עד אז. בחודש יולי 2001, נחתם הסכם בין הסתדרות העובדים הכללית החדשה לבין מרכז השלטון המקומי ושלושת הערים הגדולות, אשר קבע כי החל מיום 1 בנובמבר 2001 עובדים חדשים ברשויות המקומיות יבוטחו בפנסיה צוברת. בחוק ההסדרים במשק המדינה לשנת 2002, תוקן חוק שירות המדינה גמלאות (נוסח משולב) התש"ל-1970, כך שניתן יהיה ליישם את ההסכם שנחתם במרץ 1999 גם לגבי עובדי מדינה. יישום ההסכם החל ביום 1 באפריל 2004. בחוק המדיניות הכלכלית לשנת הכספים 2004 נקבע כי החל מיום 1 בינואר 2004 חיילים אשר יתחייבו לשירות קבע יקלטו למסלול של פנסיה צוברת.

פרישה מוקדמת

משרד האוצר קובע מדיניות לעידוד פרישה אשר במסגרתה עובדים בשירות המדינה זכאים לצאת לפרישה מוקדמת. הפרישות המוקדמות נעשות על פי בקשת המשרד ובהסכמת העובד. תנאי הפרישה הניתנים לעובדים הפורשים במסגרת זו נקבעים מדי שנה על ידי משרד האוצר כחלק ממדיניות תכנון כוח האדם בשירות המדינה.

אוכלוסיות מסוימות בשירות המדינה זכאיות על פי חוק לפרוש בגיל מוקדם יותר. כך לדוגמא, גיל הפרישה הקבוע בחוק לשוטרים הוא 57. כמו כן, גיל הפרישה הממוצע למורים הוא 53 והוא נובע ממכסות פרישה עליהן הוחלט בעבר בהחלטות ממשלה.

הסדר קרנות הפנסיה

לנוכח הגירעונות האקטואריים בקרנות הפנסיה הותיקות הגירעונות החליטה הממשלה ביום 25 במרס 2003 על גיבוש תכנית הבראה לקרנות הגירעונות, במסגרתה יינתן סיוע ממשלתי בהיקפים כספיים חסרי תקדים.

ביום 29 במאי 2003 חוקקה הכנסת את פרק ז' 1 לחוק הפיקוח על עסקי ביטוח במסגרת תוכנית להבראת קרנות הפנסיה הותיקות הגירעונות. התוכנית נועדה, כאמור, לטפל בגרעון האקטוארי של קרנות הפנסיה, כדי להביאן לאיזון אקטוארי באמצעות שינויים בזכויות וחובות של עמיתים ותוך מתן סיוע ממשלתי בסך של 78.3 מיליארד ש"ח (במחירי ינואר 2003).

היקף הסיוע הממשלתי בתקציב המדינה יעמוד על 3.9 מיליארדי ש"ח בשנת 2009 ועל 1.5 מיליארדי ש"ח בשנת 2010.

הסדר קרנות הפנסיה החזיר את הוודאות לעמיתי קרנות הפנסיה, הבטיח התנהלות ראויה בקרנות ושיקם את האמון במערכת החיסכון הפנסיוני בישראל.

ההסדר כולל בתוכו את המרכיבים המרכזיים הבאים:

1. **סיוע ממשלתי** - החוק מחייב את הממשלה להעביר לקרנות הותיקות שההסדר חל עליהן סיוע כספי בסך 78.3 מיליארד ש"ח, במונחי ינואר 2003. הסכום האמור צמוד למדד ונושא ריבית שנתית ריאלית של 4%.
 2. **קביעת תקנון אחיד** - ביטול זכויות עודפות והסכמים חריגים שהיו נהוגים בקרנות שבהסדר והנהגת תקנון אחיד לכלל עמיתי הקרנות שבהסדר.
 3. **אחידות בשיטת חישוב הפנסיה** - בכל הקרנות שבהסדר נקבעה שיטה אחידה של יחסי שכר ('שיטת הממוצעים'), לפיה מחושב יחס משוקלל של השכר המבוטח בכל תקופה ביחס לשכר הממוצע במשק באותה תקופה).
 4. **מנגנון איזון אקטוארי** - בתקנון הקרנות שבהסדר נקבע מנגנון איזון אקטוארי בדומה למנגנון הקיים בקרנות הפנסיה החדשות ובקרנות הפנסיה הותיקות המאוזנות, באופן שיבטיח יציבות בעתיד ויכולת עמידה בהתחייבויות.
 5. **מינוי מנהלים מיוחדים** - החלפת ההנהלות הקיימות של קרנות הפנסיה במנהלים מיוחדים. תפקידו של המנהל המיוחד הנו לנהל את עסקי הקרן הוותיקה שלה התמנה ולהביא להתנהלות תפעולית חסכונית ככל שניתן, להפנית מירב המשאבים שבידי הקרנות לתשלומי פנסיות לעמיתיהן ולפעול לביצוע הוראות פרק ז'1 ולהגשמת מטרותיו (סעיף 178 לחוק הפיקוח).
 6. **הפניית כספים לשוק ההון** - הקטנת היקף אגרות החוב המיועדות שהונפקו לקרנות הפנסיה במטרה להפנות את כספי העמיתים ישירות לשוק ההון תוך שינוי כללי ההשקעה שהיו קיימים בקרנות.
- במסגרת ההסכמים הקואליציוניים להקמת הממשלה ה-32, סוכם, שמנגנון ההצמדה של גמלאות קרנות הפנסיה הותיקות שבהסדר ישונה כך שבכל שנה תוצמדנה הגמלאות למדד המחירים לצרכן במקום המנגנון הקודם.

סיוע לקרנות הפנסיה המאוזנות בגין ביטול אג"ח מיועדות

הסדר קרנות הפנסיה כלל הפסקת הנפקה של אגרות חוב מיועדות מסוג "מירון" לכלל קרנות הפנסיה הוותיקות, הגירעוניות והמאוזנות.

מתוך מטרה לסייע לקרנות הוותיקות המאוזנות, בעקבות ביטול הנפקת אגרות חוב מיועדות, הסכים משרד האוצר להעביר לקרנות אלו סיוע מאוצר המדינה בגובה הפער בין התשואה הריאלית האפקטיבית של איגרות חוב מיועדות מסוג "מירון" לבין שיעור תשואה של 4%.

סיוע ממשלתי בגין העלאת גיל הפרישה מעבודה

בעקבות חקיקת חוק גיל פרישה, התשס"ד-2004, שבמרכזו העלאת גיל הפרישה, נקבע כי יוקצה תקציב ממשלתי לסיוע בפתרון קשיים כספיים שהם פועל יוצא של העלאת גיל פרישה מעבודה. שר האוצר מינה ועדה ציבורית בראשות השופט (בדימוס) מנחם גולדברג ז"ל ובהשתתפות נציגים של ההסתדרות הכללית החדשה ולשכת התיאום של הארגונים הכלכליים, שתפקידה קביעת אמות מידה להקצאת הסיוע הממשלתי האמור.

הוועדה הציבורית החליטה כי כספי הסיוע ישמשו למימון העלות הנוספת הכרוכה בהפיכת פורשים מוקדמים, שפרשו לפנסיה מוקדמת במימון המעביד לפני יום 31 בדצמבר 2003 והמעביד התחייב לשלם פנסיה חודשית מיום פרישתם ועד למועד בו יגיעו לגיל הפרישה הישן (65 בגבר ו-60 באשה).

בנוסף על החלטות הוועדה, סוכם בין האוצר וההסתדרות כי יוקצה סכום של 600 מיליוני ש"ח אשר יתפרס על פני 10 שנים, לצורך סיוע בפתרון קשיים כספיים ממשיים הנובעים מהעלאת גיל הפרישה, לרבות מימון הכשרות והסבות מקצועיות, הדרכות וכיו"ב.

סעיף 25 – תגמולים לנכים ולנכי רדיפות הנאצים

* הסכומים מופיעים בטבלאות התקציב בעמודים 30 עד 33 לעיל

הלשכה לשיקום נכים פועלת מכוח החוקים הבאים:

1. נכי המלחמה בנאצים, תשי"ד-1954 ;
2. חוק נכי רדיפות הנאצים, תשי"ז-1957 ;
3. חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב והמדיניות הכלכלית לשנת 2001) התשס"א-2001.
4. חוק התכנית להגדלת גמלאות הבטחת הכנסה לקשישים נזקקים ולסיוע לניצולי שואה (תיקוני חקיקה), התשס"ח-2008.

נכון ליום 30 באפריל 2009 עמד מספר הזכאים לתגמולים לפי חוק נכי רדיפות הנאצים, ובכלל זה הזכאים לתגמולים לפי חוק ההסדרים, על כ-53,286 איש. מספר הזכאים לתגמולים לפי חוק נכי המלחמה בנאצים עמד על כ-6,965, ומספר הזכאים להטבות לפי חוק הטבות לניצולי שואה נזקקים עמד על כ-8,933 זכאים.

בשנים האחרונות חל גידול במספר נכי רדיפות הנאצים שהוכרו על ידי הלשכה לשיקום נכים, כתוצאה מתיקונים בחוק שאפשרו הגשת תביעות על ידי נכים שלא הגישו בעבר. בעקבות פסק דין של בית המשפט העליון מחודש אוקטובר 2005, דנ"א 11196/03 יוסף גרנות ואח' נגד הרשות המוסמכת, הכירה הרשות המוסמכת בשנים 2006, 2007 ו-2008 בכ-8,600 תובעים חדשים כזכאים להטבות לפי חוק נכי רדיפות הנאצים תשי"ז-1957, זאת בעקבות ההכרה באירועי גירוש שהתבצעו במדינות שהיו תחת השפעה גרמנית במהלך המלחמה כאירועים מזכים להטבות על פי חוק. ההכרה באירועי גירוש כאמור, הגדילה את בסיס ההוצאה על קצבאות והטבות נלוות בכ-170 מיליון ש"ח ובלמעלה מ-400 מיליוני ש"ח נוספים בגין תשלומי קצבאות למפרע לשנים 2006 עד 2008. זאת ועוד, מפסיקה של בית המשפט המחוזי מחודש פברואר 2008, נקבע כי אין לשלול את זכאותם של יהודי תוניס לפיצויים. בעקבות פסק הדין הכירה הרשות המוסמכת בשנת 2008 בכ-4,100 תובעים חדשים כזכאים להטבות לפי חוק נכי רדיפות, תשי"ז-1957. ההכרה באוכלוסיה זו הגדילה את בסיס ההוצאה של הקצבאות והטבות בכ-81 מיליון ש"ח ובלמעלה מ-350 מיליון ש"ח נוספים בגין תשלומי קצבאות למפרע בשנים 2003 עד 2008.

מעבר לאמור, על-פי החלטת ממשלה מספר 2534 מיום 4 בנובמבר 2007 והחלטת ממשלה מספר 2941 מיום 13 בינואר 2008, נקבע כי ניצולי שואה המקבלים קצבה חודשית בהתאם להסכם "קרן סעיף 2" יהיו זכאים מיום 1 בינואר 2008 להטבות הבאות: פטור מתשלומי אגרת טלוויזיה, החזר

חלקי של מס קניה ומס ערך מוסף, בהתאם לכללים, לנהלים ולשיעורים המקובלים לגבי זכאי חוק נכי רדיפות הנאצים. כמו כן, בהתאם להחלטה האמורה בסיס תקציב סל השירותים לניצולי השואה הוגדל ב-100 מיליון ש"ח כך שמשנת 2009 ואילך, תקציב הסל יעמוד על 200 מיליון ש"ח. ביום 9 במרס 2008 התקבל בכנסת חוק התכנית להגדלת גמלאות הבטחת הכנסה לקשישים נזקקים ולסיוע לניצולי שואה (חוק ההטבות החדש). מתוקף חוק זה, הצטרפו למעגל הזכאים כ-2,200 ניצולי שואה אשר אינם מקבלים תגמול מכל מקור שהוא, ואשר זכאים מתוקף החוק לתגמול חודשי בגובה של 1,000 ש"ח, וכן לשובר שירותים. בשנת 2010 יגדל שווי שובר השירותים מ-2,400 ש"ח לשנה ל-7,200 ש"ח. ההכרה באוכלוסייה זו הגדילה את בסיס התקציב בכ-75 מיליון ש"ח.

תגמולים לנכי המלחמה בנאצים ונכי רדיפות הנאצים (כולל זכאי חוק ההסדרים)

נכי המלחמה בנאצים ונכי רדיפות הנאצים מקבלים תגמולים בשלוש רמות שונות:

1. תגמול "רגיל"

התגמול הרגיל נקבע על סמך אחוז נכותו הרפואית של הנכה. עבור נכי המלחמה בנאצים נע התגמול החודשי בין 364 ש"ח לנכה בעל 10% נכות, לבין 3,634 ש"ח לנכה בעל 100% נכות. עבור נכי רדיפות הנאצים נע התגמול החודשי בין 1,882 ש"ח לנכה בעל 25% נכות לבין 5,502 ש"ח לבעל 100% נכות.

2. תגמול ל"נזקק"

התגמול ניתן לנכים מעוטי הכנסה, אשר אחוז נכותם הרפואית נמוך מ-50%. גובה התגמול החודשי נע בין 3,733 ש"ח לנכה רדיפות בעל 25% נכות, לבין 4,127 ש"ח לנכה בעל 49% נכות. כל הכנסה שיש לנכה ממקור אחר מנופָה מתגמול זה.

3. תגמול ל"נצרך"

ניתן לנכים מעוטי הכנסה אשר אחוזי נכותם הרפואית גבוהים מ-50%. גובה התגמול החודשי לנצרך הוא 7,006 ש"ח. כל הכנסה שיש לנכה ממקור אחר מנופָה מתגמול זה.

אלמנת נכה המלחמה בנאצים או אלמנת נכה רדיפות הנאצים, זכאית לגמלה לאחר מות בן זוגה. משך זמן קבלת הגמלה וגובהה נקבע על בסיס סוג התגמול שקיבל הנכה (רגיל, נזקק או נצרך). אלמנות נכים אשר קיבלו גמלה רגילה, זכאיות לקבל אותה הגמלה במשך 36 חודשים נוספים מיום פטירת הנכה. אלמנת נזקק או אלמנת נצרך תמשיך לקבל אותה הגמלה לכל ימי חייה.

יישום דוח דורנר

ביום 1 בספטמבר 2008 אישרה ועדת הכספים של הכנסת את צו העדכונים לתגמולים לנכי רדיפות הנאצים. בהתאם לדו"ח ועדת החקירה הממלכתית בנושא הסיוע לניצולי שואה (דו"ח דורנר), לתגמול הניתן לפי חוק נכי רדיפות הנאצים תתווסף תוספת חדשה בגובה הפער שבין התגמול לו זכאי ניצול השואה על-פי החוק לבין 75% מהרנטה הגרמנית לפי דרגת נכותו. יישום המלצה זו של הדו"ח הגדיל את בסיס ההוצאה בשנת 2009 בכ-230 מיליון ש"ח. כמו כן, במאי 2009 בוצע עידכון נוסף של הגמלה וזאת בשל עדכון הרנטה הגרמנית. עידכון זה צפוי להגדיל את בסיס ההוצאה בכ-120 מיליון ש"ח בשנה.

הסבר מפורט של התקציב*

* הסכומים מופיעים בטבלאות התקציב בעמודים 2 עד 41 לעיל

1. **הנהלה (250111)**
התוכנית מיועדת לתקצוב מרכיבי כוח האדם והשכר בלשכה לשיקום נכים.
2. **אמרכלות (250112)**
תקנות השתתפות עם משרד האוצר בהוצאות אחזקה ותפעול של הלשכה לשיקום נכים, וכן הוצאות כלליות כגון הוצאות מחשוב ודואר.
3. **תגמולים והענקות לנכי מלחמה (250122)**
תשלום תגמולים חודשיים והפרשים טרואקטיביים על-פי חוק נכי מלחמה בנאצים וכן תשלומים לפי חוק הקצבאות לנכי מלחמה.
4. **טיפול ושיקום רפואי נכי רדיפות הנאצים (250131)**
תשלומים בגין שירותים רפואיים, שמגיעים לניצולי השואה, עבור ציוד רפואי וטיפול רפואי, על סוגיו השונים ותשלום דמי הבראה שנתיים לניצולי השואה בגובה של 1,911 ש"ח. תשלומים בגין הטבות, מענקים במסגרת שיקום ורווחה, התשלומים מבוצעים ישירות לנכה או לגוף המעניק את ההטבה. בנוסף מתכנית זו מבוצעים התשלומים לועדות הרפואיות ומתן חוות דעת מקצועיות.
5. **תגמולים והענקות נכי רדיפות הנאצים (250132)**
תכנית זו נועדה לתקצוב הנושאים הבאים:
 1. תשלום תגמולים חודשיים והפרשים טרואקטיביים על-פי חוק נכי רדיפות הנאצים, וכן תשלומים לפי חוק הקצבאות לנכי רדיפות.
 2. תשלום עבור הטבות ומענקים בעלות שנתי של 45 מיליון ש"ח להם זכאים ניצולי השואה, כגון החזרי מס קנייה ומע"מ, החזר הוצאות נסיעה ופטור מתשלום אגרת טלוויזיה.
 3. תמיכות בגופים המענקים סיוע לניצולי שואה.
 4. תשלומים לניצולי שואה הזכאים למענק חודשי בעקבות חקיקת חוק ההטבות החדש בעלות שנתי של 26 מיליון.
6. **יישום חוק ההטבות לניצולי שואה נזקקים (250135)**
תשלום מענק חד-שנתי לניצולי שואה הזכאים להשלמת הכנסה מהביטוח הלאומי.

השינויים הצפויים במספר הנכים הזכאים לגמלה בשנת 2009

פרטים	נכי מלחמה	נכי הרדיפות	חוק ההטבות	סה"כ
מספר נכים (מאי 2009)	6,965	52,300	25,819	77,539
התוספת הצפויה	20	4,100	6,700	10,820
ההפחתה הצפויה	(-) 500	(-) 2,500	(-) 2,000	(-) 5,000
סה"כ שינוי	(-) 480	1,600	6,700	7,820
אומדן מספר הנכים בסוף השנה	6,485	53,900	32,519	83,359

התפלגות נכי המלחמה בנאצים ונכי הרדיפות בנאצים והגמול המרבי לכל נכה:

התגמול בשקלים (מאי 2009)		מספר הנכים (מאי 2009)			סוג התגמול
		חוק ההטבות	נכי רדיפות	נכי מלחמה	
3,634	ל - 100% נכות			396	תגמול עיקרי לנכה מלחמה
4,502	ל - 100% נכות		38,393		תגמול עיקרי לנכה רדיפות (כולל הזכאים ששהו ב-1.1.47 על אדמות גרמניה)
1,030	תגמול חודשי	2,225			תגמול לפי חוק ההטבות
4,420	תגמול חד פעמי	6,708			
	מענקים + הבראה	16,886			
4,127	ל-49% נכות		3,160	2,471	תגמול לנזקק
7,006	ל-50%-100% נכות		2,696	554	תגמול לנצרך
3,634	לפי אחוז נכות:		7,478	570	תגמול לאלמנות של מקבלי תגמול עיקרי
4,495	נכי מלחמה נכי רדיפות				
			100		אשפוזים
לפי התגמול שקיבל הנכה	אלמנה של נזקק				תגמול לאלמנות של נזקקים ונצרכים
4,127	נצרך		473	2,974	
		25,819	52,300	6,965	סה"כ

התוספת האמורה בעקבות יישום דו"ח דורנר (אחוזי נכות נבחרים):

התוספת לקצבה בעקבות העידכון הנוכחי	תגמול נוכחי לפי 75% מהרנטה הגרמנית (מאי 2009)	עדכון ראשון לתגמול לפי 75% מהרנטה הגרמנית (ש"ח)	תגמול לפני העדכון (ש"ח)	אחוז נכות
160	1,822	1662	1,046	25%
200	2,271	2071	1,674	40%
317	3,609	3,292	2,929	70%
395	4,502	4,107	4,185	100%

ההטבות הנוספות לנכי המלחמה בנאצים ונכי רדיפות הנאצים:

1. טיפול רפואי לסוגיו השונים (כולל הבראה ודמי נסיעות להבראה).
2. הלוואות לשיקום כלכלי.
3. הלוואות לשיכון ודיוור.
4. מענקי לימודים לילדי הנכים.
5. מענק דמי נסיעות.
6. החזר מכס ומס קניה.
7. מענק להחזקת כלב לעיוורים.
8. מענק ביגוד.
9. מענק להקמת מצבה.
10. החזר אגרת רדיו וטלוויזיה.
11. דמי אחזקת רכב.
12. טיפול סעודי בבית.
13. הנחה לשיחות והתקנת טלפון.

סעיף 51 – דיור ממשלתי

* הסכומים מופיעים בטבלאות התקציב בעמודים 34 עד 39 לעיל

תקציב הדיור הממשלתי לשנת 2009 מסתכם בכ-35.4 מיליון ש"ח בהוצאה נטו, כ-45.5 מיליון ש"ח בהוצאה מותנית בהכנסה וכ-889 מיליון ש"ח בהרשאה להתחייב. תקציב הדיור הממשלתי לשנת 2010 מסתכם בכ-35.4 מיליון ש"ח בהוצאה נטו, כ-40 מיליון ש"ח בהוצאה מותנית בהכנסה וכ-1,416 מיליון ש"ח בהרשאה להתחייב.

מינהל נכסי הדיור הממשלתי אחראי על ניהול נכסי הדיור של משרדי הממשלה (למעט דיור פונקציונאלי כגון: בתי חולים, בתי ספר, מתקנים ביטחוניים וכיו"ב). הדבר נועד להביא למיצוי תרונות לגודל בטיפול בדיור של כלל משרדי הממשלה מחד, ולהאחדה של הכללים והתנאים בהם משתכנים המשרדים מאידך.

לצורך ביצוע משימותיו נעזר מינהל נכסי הדיור הממשלתי במנהלת להקמת קריות ממשלה ובתי משפט הפועלת באגף החשב הכללי במשרד האוצר. תפקידי המנהלת הינם: להפעיל מסגרת ארגונית ותפעולית של תכנון וביצוע פרויקטים, לרכז ולהכין תכניות להעמדת דיור חלופי למשרדי ממשלה בהתאם לצרכים המשתנים, לבצע מעקב ובקרה אחר תקציבים והתקדמות הפרויקטים בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו, להעניק שירותים מרכזיים לפרויקטים השונים ולהכין בדיקות כלכליות ואחרות לכל פרויקט בשלבי ההתקדמות השונים.

הפיקוח והבקרה על הפרויקטים השונים המנוהלים באמצעות המנהלת להקמת קריות ממשלה ובתי משפט, נעשים באמצעות צוותי ניהול הכוללים מנהלי פרויקטים, אדריכלים, כלכלנים ומתכננים. החל משנת 2004, מבצעת גם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי ביקורת של ניהול הכספים בכל הפרויקטים.

הפעולות המרכזיות המתוכננות לשנת 2009 ו-2010

בשנים 2009-2010 תתמקד מנהלת הקמת קריות הממשלה בהשלמת תהליך אכלוסן וליווי הפעלתן של קריות הממשלה שהקמתן הסתיימה, ובכלל זה:

1. מרכז האנרגיה בקרית הממשלה בירושלים.
2. בניין קריית הממשלה המחוזית בתל אביב.

במקביל, בשנים 2009-2010 תלווה המנהלת את תכנונם והקמתם של הפרויקטים המפורטים להלן:

1. מבנה למשרד הפנים, מינהל מקרקעי ישראל ומשרד החינוך בנצרת.
2. משרד מבקר המדינה בירושלים.
3. הקמת מבנה נוסף בקריית הלאום.

4 . בניית בתי משפט במחוז ת"א ובמחוז מרכז.

במקביל לבינוי במסגרת הפרויקטים שנסקרו לעיל, יבצע מינהל נכסי הדיור הממשלתי בשנת 2009 את הפעולות הבאות:

- 1 . ביצוע סקר לבדיקת נגישות משרדי הממשלה לאנשים עם מוגבלויות. הסקר צפוי להתפרס על פני מספר שנים, ובהתאם לממצאים שיתקבלו, יוגשו משרדי הממשלה השונים באופן ובלוחות זמנים התואמים את האמור בפרק ה'1 (נגישות) בחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשס"ה – 2005. החל משנת 2007
- 2 . תוגבר תקציב הדיור הממשלתי, לשם הנגשת משרדי הממשלה בהתאם לממצאי הסקר כאמור.
- 3 . ניהול נכסים שעברו לניהול אגף החשב הכללי בעקבות הקמת חברת רכבת ישראל בע"מ - במסגרת הסכם המקרקעין שנערך עם החברה, סוכם על העברת נכסים שאינם נדרשים לצורך תפעולי ישיר, לניהול הדיור הממשלתי, החל משנת 2004. נכסים אלה מושכרים באופן שוטף לגורמים פרטיים, כאשר סך ההכנסה השנתי מדמי השכירות מוערך בכ- 17 מיליון ש"ח.
- 4 . פינוי משרדי ממשלה המנצלים את הקרקע בצורה לא יעילה ממקום מושבם הנוכחי, לצורך ייעוד הקרקע המתפנה לשימושים יעילים יותר, במקומות בהם מתקיימת כדאיות כלכלית לכך. פינוי המשרדים ושיווק הקרקע המתפנה מתבצעים בתיאום עם מינהל מקרקעי ישראל.
- 5 . ביצוע סקר לבחינה ומיפוי מכלול הנכסים בשטחי בתי החולים הממשלתיים והסדרת רישום המקרקעין בהם בשיתוף מינהל מקרקעי ישראל.
- 6 . היערכות ליישום החלטת ממשלה מס' 1661 מיום 13.5.2007 בדבר העברת יחידות הממשלה הארציות לירושלים, ובכלל זה, בדיקת היתכנות להגדלת קיבולת הבניה בקרית הלאום לצורך אכלוס היחידות המועברות לירושלים.

סעיף 83, הוצאות פיתוח אחרות:

* הסכומים מופיעים בטבלאות התקציב בעמודים 44 עד 51 לעיל

סעיף הוצאות פיתוח אחרות מאגם בתוכו פרויקטי פיתוח שונים ובניהם שני פרויקטים בהובלה וניהול של אגף החשב הכללי במשרד האוצר: מרכב"ה וממשל זמין.

1. פרויקט מרכב"ה (830501)

פרויקט מרכב"ה (מערכת רוחבית כוללת במשרדי הממשלה) נועד לבניית והטמעת מערכת המחשוב המרכזית של כלל משרדי הממשלה, בתחומי הכספים, כח אדם, לוגיסטיקה ורכש. הפרויקט מנוהל ע"י החשב הכללי במשרד האוצר, בהובלת ועדת היגוי בין-אגפית בה חברים החשב הכללי, הממונה על התקציבים, נציב שירות המדינה והממונה על השכר. תקציבו הרב-שנתי של הפרויקט, לשנים 2003 עד 2010, עומד על כ- 600 מיליוני ש"ח המיועדים לפיתוח, רכש חומרה, רישיונות תכנה, הטמעה, הדרכה ותחזוקה שוטפת של המערכות במשרדים שעלו לאוויר במהלך התקופה.

עפ"י תכנית העבודה המאושרת של הפרויקט, מתוכננת הטמעת המערכת באחרון משרדי הממשלה בתחילת שנת 2012.

בשנת 2009 מתוקצב הפרויקט ב- 78,170 אלפי ש"ח באופן ישיר ו- 13,257 אלפי ש"ח נוספים באמצעות השתתפות משרדי הממשלה בפרויקט, כך שסך התקציב העומד לרשות הפרויקט הנו 91,427 אלפי ש"ח.

בשנת 2010 מתוקצב הפרויקט ב- 79,880 אלפי ש"ח.

2. ממשל זמין (830503)

ההוצאה ברוטו בשנת 2009 תעמוד על כ-51 מיליוני ש"ח (כולל השתתפויות משרדי הממשלה) ובשנת 2010 על כ-55 מיליוני ש"ח. ההרשאה המותנית בשנת 2009 תעמוד על כ-63 מיליוני ש"ח ובשנת 2010 על כ-71 מיליוני ש"ח.

מטרת פרויקט ממשל זמין היא לאפשר לעסקים ולאזרחים קבלת שירות יעיל מהרשויות תוך צמצום המגע הישיר עמן. זאת, מתוך הבנה כי הקטנת הבירוקרטיה בשירות הציבורי תאפשר תשתית נוחה יותר לצמיחת המשק. במסגרת מטרה זו פועל הפרויקט בתחומים מגוונים שעיקרם:

א. פורטל gov.il - הפורטל הראשי של הממשלה, בו ניתן למצוא קישורים לתכנים שונים וביניהם מדריכים לפעולות המתבצעות מול הממשלה לאורך כל מעגל החיים, מידע בדבר מכרזים ממשלתיים, מפות ישראל וכתובות וטלפונים בשירות הציבורי.

- ב. שירות התשלומים הממשלתי - פיתוח של תשלומים מקוונים אותם נדרשים אזרחים ועסקים לשלם לרשויות, כגון תשלום חידוש רישיון רכב, תשלום עבור חידוש דרכון, תשלום מסים שונים ועוד.
- ג. מאגר הטפסים הממשלתי - פיתוח טפסים מקוונים ופיתוח טפסים להדפסה, אותם ניתן למלא ולשלוח, ובכך לחסוך הגעה פיזית למשרדים הרלוונטיים. ביניהם בקשה לקבלת אישור נישואין, בקשות למענקי מחקר שונים, בקשה לאישור על היעדר רישום פלילי וכו'.
- ד. פרויקט צומת המידע הממשלתי – מתן אפשרות למשרדי ממשלה וגופים ציבוריים אחרים להעביר מידע בצורה מאובטחת בין מערכות המידע השונות. באופן זה נחסך מהאזרח הצורך בהעברת אישורים מגוף ציבורי אחד למשנהו.